

2007



INNEHÅLL

2

Generaldirektörens översikt

4

Verksamhetsöversikt

15

Resultatbeskrivning

24

**Bokslutskalkyler jämte
bilageuppgifter**

32

**Utlåtande om utvärdering och
bekräftelse gällande den interna kontrollen**

33

Undertecknande av bokslutet

35

Bilagor

Organisation och uppgiftsfördelning
Slutprestationer 2007



VERKSAMHETSBERÄTTELSE OCH BOKSLUTSKALKYLER

1.1.2007–31.12.2007

183:e verksamhetsåret

Generaldirektörens översikt

"Statens revisionsverk är för närvarande en starkare, sakkunnigare och samarbetsdugligare nationell och internationell aktör än någonsin tidigare." Jag hade äran att ta emot ett sådant erkännande från ordföranden för riksdagens revisionsutskott i närvaro av mina europeiska kolleger i december 2007.

Revisionsverkets år 2007 sammanfattas väl i detta yttrande. År 2007 har revisionsverkets ledning och personal återigen arbetat oförtrutet för lagenlighet och ändamålsenlighet i statsfinanserna, med målsättningen att skötseln av statsfinanserna skall ge så goda resultat och vara av så hög kvalitet som möjligt. Mycket arbete har också lagts ner på den externa revisionens samhällsrelationer och på internationellt samarbete.

Inrättandet av riksdagens revisionsutskott var en betydelsefull och angelägen reform. Revisionsutskottet har snabbt utformats till en naturlig diskussionspartner för revisionsverket i riksdagen. Revisionsverkets arbete knyts klarare än tidigare till riksdagens finansiella makt och till den övervakningsmakt som är förknippad med den. Samtidigt har egenvikten för revisionsverkets arbete stärkts i den samhälleliga debatten och i beslutsfattandet.

En av de stora enskilda ansträngningarna år 2007 var mötet i Helsingfors 3.-4.12.2007 för generaldirektörerna och presidenterna för revisionsverken och revisionsdomstolarna i Europeiska unionen. Generaldirektörs-mötet blev som helhet en framgång och samtidigt ett visitkort för sakkunskap, samarbete och organisatorisk och administrativ förmåga i Finland. Också det revisionsprojekt som behandlar finanspolitikens beredning och resultat, och som revisionsverket startat tillsammans med kollegerna vid riksrevisionen i Sverige fick ytterligare tyngd av mötet.

Revisionsverket gav år 2007 101 redovisningsrevisionsberättelser och en revisionsberättelse över statsbokslutet. Under redogörelseåret påbörjades revisioner över finansåret 2007 gällande 84 räkenskapsverk, 34 andra ämbetsverk, två fonder utanför statsbudgeten samt statsbokslutet. Revisionerna slutfördes inom den målsatta tidtabellen. Revisionsverket slutförde 25 förvaltningsrevisioner. De kvantitativa målsättningar som uppställt för förvaltningsrevision uppnåddes inte. Valet av teman för förvaltningsrevision var enligt revisionsutskottets förmenande lyckat. Som helhet betraktat är effekterna av den revisionsverksamhet som revisionsver-

ket bedriver mycket goda. Den arbetstid som inriktades på revisionsarbete ökade avsevärt år 2007. I redovisningsrevision hänförde sig 75 procent och i förvaltningsrevision 72 procent av den faktiska arbetstiden till externa prestationer. Priset för en enskild presterad dag har sjunkit med 2,4 procent jämfört med året innan.

Revisionsverket syns i offentligheten som expert på revision av statsfinanserna och god ekonomi. Enligt en utredning gällande media var medias inställning till revisionsverket år 2007 i huvudsak positiv. Revisionsverket vill också framdeles fylla sin uppgift på ett sätt som upprätthåller och bygger upp ett förtroende för en resultatrik och god skötsel av statens finanser. Förtroende är en av nationens viktigaste resurser.

Den viktigaste förutsättningen för att revisionsverket skall ha framgång är en kunnig och motiverad personal. Revisionsverket har under år 2007 inlett ett flertal åtgärder i syfte att utveckla personalens kunnande och arbetsbetingelser. Personalens välbefinnande i arbetet uppmärksammas särskilt av revisionsverket ledning.

Revisionsverket resultat år 2007 kan betraktas som synnerligen gott. Jag riktar ett varmt tack för detta till hela personalen.

Tuomas Pöysti



1 Verksamhetsöversikt

1.1 Ställning och uppgifter

Enligt 90 § i Finlands grundlag finns för revisionen av statsfinanserna och iakttagandet av statsbudgeten i anknytning till riksdagen statens revisionsverk, som är oavhängigt.

Enligt 1 § i lagen om Statens revisionsverk (676/2000) har revisionsverket till uppgift att granska lagligheten av och ändamålsenligheten i statsfinanserna samt iakttagandet av statsbudgeten.

Verkets revisionsrätt och verksamhetsområde omfattar:

- statsrådet och ministerierna,
- Republikens Presidents kansli,
- statens ämbetsverk och inrättningar,
- statsbidrag,
- fonder utanför statsbudgeten,
- statens affärsverk och bolag där staten utövar bestämmanderätten,
- kreditinstitut som sköter statens betalningsrörelse samt
- medelöverföringar mellan Finland och Europeiska unionen.

Vidare utför verket vissa revisionsuppdrag för internationella organisationer. Revisionsverket svarar också för vissa till dess verksamhetsområde hörande sakkunnig- och rådgivningsuppdrag samt deltar i det nationella och internationella samarbetet på området för revision.

Revisionen av fonder utanför statsbudgeten, statens affärsverk och bolag där staten utövar bestämmanderätten samt kreditinstitut som sköter statens betalningsrörelse utförs av revisionsinstanser om vilka bestäms i lagstiftningen.

1.2 Verksamhetsmålsättning

Revisionsverkets yttersta målsättning är att främja en resultatrik och god skötsel av statens finanser.

Statens revisionsverk i egenskap av extern revisor för statsfinanserna stöder riksdagen i dess grundlagsenliga utövande av lagstiftnings- och budgetmakten samt utövandet av den statsfinansiella och parlamentära tillsynsmakten.

Målsättningen för revisionsverkets verksamhet är att för riksdagen, statsrådet och den underställda förvaltningen alstra objektiva, tidsenliga och för riksdagens och regeringens statsfinansiella beslutsfattande och övervakning nyttiga och tillförlitliga övervaknings- och revisionsdata om statsfinansernas skötsel, iakttagandet av budgeten och ändamålsenligheten för statens hushållning och verksamhet.

Med revisionsverksamheten och till denna hörande expertis på centrala kunskapsområden vill revisionsverket

- säkerställa att bestämmelserna och föreskrifterna gällande statens budget och finanser iakttas,
- säkerställa, att om statsfinanserna och de samhälleliga effekterna av statsfinanserna och statens verksamhet och funktionella resultat rapporteras riktiga och tillräckliga uppgifter,
- för sin del främja de samhälleliga effekterna av statshushållningen och statens verksamhet i anknytning till den samt funktionella resultat i statshushållningen och statsförvaltningen samt
- stöda att de allmänna principerna för en god förvaltning och skötsel av finanserna förverkligas.

Revisionsverket fullgör sitt revisionsupp-

drag med redovisningsrevision och förvaltningsrevision. Redovisningsrevisionen och förvaltningsrevisionen är knutna till varandra och de fungerar i samverkan så, att stats-hushållningen revideras i enlighet med god revisionssed.

Med redovisningsrevisionen revideras årligen i enlighet med god revisionssed statsboks-lutet, ministerierna och övriga räkenskapsverk som omfattas av statens budgetekonomi samt vissa andra ämbetsverk. Föremål för revision är också de fonder utanför statsbudgeten, i fråga om vilka revisionen har ålagts revisionsverket.

Med förvaltningsrevisionen granskas hur målsättningarna för den av staten bedrivna samhällspolitiken har uppnåtts och dess lönsamhet, samt förvaltningens funktioner och styrnings- och verksamhetssystem sedda ur lönsamhetens och utvecklingsbehovens perspektiv.

1.3 Vision och värden

Revisionsverkets vision är att ha ett kun-nande på toppnivå på området för revision av statsfinanserna. Revisionsverket värde-ras som gedigen expert på skötseln av statsfinanserna och statens förvaltning.

Detta förutsätter att verket har

- ett kvalitativt och kvantitativt tillräckligt yrkeskunnande som förutsätts av det på verket ankommande revisions- och sakkunniguppdraget,
- av verkets uppdrag härledda klara kriterier för inriktning av revisionerna,
- effektiva processer för planering, utförande och uppföljning av arbetet samt
- en klar rapportering som genomförs i rätt tid.

I verkets strategi för åren 2007-2012 har visionens innehåll konkretiserats från olika parter synpunkt. Från riksdagens synpunkt innebär en verksamhet i enlighet med visionen att revisionsverkets verksamhet stöder riksdagens budget-, lagstiftnings- och till-

synsmakt. Målsättningen är att riksdagen upplever, att revisionsverket för riksdagen alstrar objektiv, tillförlitlig, tidsenlig och nyttig revisionsinformation om verkställandet av statsbudgeten, om skötseln av de uppgifter som i lagstiftningen har anförtrots regeringen och förvaltningen, om hur målsättningarna har uppnåtts samt om åtgärdernas lönsamhet, om riktigheten och tillräckligheten för den planerings-, uppföljnings- och tillsynsinformation som riksdagen får av regeringen samt om riktigheten och tillräckligheten för de uppgifter som lämnas i statsboks-lutet och statens bokslutsberättelse.

Från statsrådets synpunkt innebär en verksamhet i enlighet med visionen, att revisionsverkets verksamhet stöder statsrådets statsekonomiska beredning och beslutsfattande samt styrningen av förvaltningen. En verksamhet enligt visionen innebär också, att statsrådet upplever att revisionsverket som utomstående revisor och sakkunnig för regeringen alstrar objektiv, tillförlitlig, tidsenlig samt för det statsekonomiska och övriga beslutsfattandet och styrningen av förvaltningen nyttig revisionsinformation om resultatet av och ändamålsenligheten för skötseln av statsfinanserna och statens verksamhet, om iakttagandet av statsbudgeten, författningar och styrningsbeslut i skötseln av statsfinanserna samt om riktigheten och tillräckligheten för de uppgifter som ministerierna, ämbetsverken och inrättningarna lämnar i sina bokslut om sin ekonomi och om verksamhetens resultat.

Från ämbetsverkens och inrättningarnas synpunkt innebär en verksamhet i enlighet med visionen, att ämbetsverken, inrättningarna och fonderna utanför statsbudgeten upplever att revisionsverket som utomstående revisor och sakkunnig alstrar objektiv, tillförlitlig, tidsenlig och för ledningen nyttig revisionsinformation om lönsamheten och ändamålsenligheten för deras ekonomi och verksamhet, om iakttagandet av budgeten, författningar och styrningsbeslut i skötseln av finanserna, samt om riktigheten och tillräckligheten för de uppgifter som de lämnar i sina bokslut om sin ekonomi och om

verksamhetens resultat.

Från medborgarnas synpunkt leder visionen till att revisionsverket öppet redovisar sina revisionsresultat och att medborgarna sålunda får visshet om att statsfinanserna sköts lagenligt och ändamålsenligt. Målsättningen för detta är, att medborgarna upplever att revisionsverket främjar och säkerställer en god skötsel av statsfinanserna. Målsättningen är också, att medborgarna betraktar revisionsverket som en oavhängig och pålitlig revisionsmyndighet och anser att dess verksamhet är viktig.

Från verkets personals synpunkt innebär en verksamhet i enlighet med visionen, att revisionsverket är en konkurrenskraftig arbetsgivare samt en inspirerande och värderad arbetsgemenskap med kunnande på toppnivå. När verkets personal har en stark yrkeskompetens och yrkesidentitet, uppskattas yrkeskunnandet också av riksdagen, statsförvaltningen och samhället samt av det internationella samfundet.

I all verksamhet vid verket iakttas de vid verket samfällt antagna värdena, som är kunnande, objektivitet, samarbete, djärvhet och resultatrikedom. De fundamentala principer som vid sidan av värdena styr verkets verksamhet är tillförlitlighet, det ekonomiska perspektivet, väsentlighet, oavhängighet, öppenhet och rättvisa.

1.4 Planering av och strategiska linjedragningar i revisionsverksamheten

Verkets verksamhetsstrategi utgör grunden för de linjedragningar enligt vilka verkets verksamhet inriktas, genomförs och utvecklas med beaktande av förändringarna i verkets verksamhetsomgivning. Processen för verksamhetsstrategin är såtillvida flexibel, att strategin beaktar de väsentliga förändringarna i verkets verksamhetsmiljö. Utgångspunkten för strategin är det uppdrag som anförtrotts verket i lagstiftningen.

Revisionsverksamhetens inriktning styrs av verkets verksamhetsstrategi för åren

2007-2012 samt av den årliga verksamhets- och revisionsplanen. I strategin och planerna definieras revisionsverkets bestående revisionsområden, de strategiska temaområdena för revisions- och sakkunnigverksamheten, de teman vilka årligen rapporteras till riksdagen samt fastställs de enskilda revisionsobjekten. De ur verkets verksamhetsstrategi härledda kritiska framgångsfaktorerna i verksamheten att inrikta revisionsverksamheten rätt och vid rätt tidpunkt, en fungerande kvalitetshantering och en kunnig personal samt ett effektivt utnyttjande av kunnandet.

De allmänna kriterierna för inriktningen av revisionsverksamheten är sakens ekonomiska betydelse och den till saken anknutna ekonomiska risken. Vid bedömningen av den ekonomiska betydelsen och risken beaktas också ett perspektiv som sträcker sig över det enskilda budgetåret.

Med revisionsverksamheten alstras sådan användbar information

- som är av väsentlig betydelse för det beslutsfattande som gäller skötseln av statsfinanserna,
- med vilken säkerställs riktigheten och ändamålsenligheten för skötseln av statsfinanserna, riktigheten och tillräckligheten för rapporterade uppgifter samt iakttagandet av statsbudgeten eller
- med vilken främjas resultat i skötseln av statsfinanserna och i statens verksamhet och alstrandet av informationen hör till den externa revisionens uppgifter.

Verket fullgör sitt revisionsuppdrag med redovisningsrevision och förvaltningsrevision, vilka bägge är ägnade att förverkliga målsättningen för verkets verksamhet.

Redovisningsrevisionen omfattar statsbokslutet och statens alla räkenskapsverk samt vissa ämbetsverk vilka resultatstyrs av ministerierna. Revisionerna inriktas på enskilda räkenskapsverk med beaktande av ovan nämnda kriterier.

Objekten för de förvaltningsrevisioner som påbörjats år 2007 har utvalts på basis av

särskilda tyngdpunktsområden i revisionsverksamheten. De särskilda tyngdpunktsområdena var:

- riktig och tillräcklig information åt riksdagen i budgetförslaget och tilläggsbudgetförslagen och i statens bokslutsberättelse
- de ekonomiska effekterna av i regeringens propositioner föregripna och i praktiken förverkligade författningar,
- resultatstyrningen och redovisningsskyldigheten,
- produktiviteten i förvaltningen inkl. utnyttjandet av informationsteknologi,
- statsandelar, bidrag och andra stöd (inkl. EU-stöd) samt
- statens intäkter och finansiering.

I enlighet med principen för ensartat skydd får revisionen av EU-medel samma egenvikt i verket som revisionen av nationella medel. Revisionsverket reviderar medelöverföringarna mellan Finland och Europeiska unionen i samma omfattning och med iakttagande av samma principer och förfaringsätt som gäller för nationella medel. Av statens drygt etthundra räkenskapsverk har ca 2/3 transaktioner med anknytning till EU-medel i sin bokföring.

Verket följer med verksamheten i bolagen där staten utövar bestämmanderätten, de statliga affärsverken och utanför budgeten stående statliga fonderna. Om de revisioner som hänför sig till bolagen där staten utövar bestämmanderätten och de statliga affärsverken samt statliga fonderna utanför budgeten beslutas separat.

1.5 Organisation

Revisionsverket leds av generaldirektören. Branscher inom verkets revisions- och sakkunnigverksamhet är redovisnings- och förvaltningsrevision.

Funktionen Ledningens stöd vid revisionsverket bistår generaldirektören i ledningen och planeringen, utvecklandet och

uppföljningen av verkets verksamhet, samt tillhandahåller vid detta behövlig styrning och expertis samt sekreterartjänster för ledningen. De av enheten för interna tjänster producerade tjänsterna inom strategisk planering, personaladministration, ekonomiförvaltning, kommunikation och informationshantering möjliggör och stärker förutsättningarna för en resultatrik revisionsverksamhet. Interna tjänster koordinerar och främjar dessutom revisionsverkets nationella och internationella kontakter.

Revisionsverkets organisationsschema har jämte verksamhetsenheternas uppgiftsfördelning presenterats i bilaga 1.

Revisionsverket har förutom kontoret i Helsingfors också kontor i Åbo och Uleåborg. Operativt leds dessa kontor från Helsingfors.

Revisionsverket har dessutom en på lagen om statens revisionsverk baserad delegation, i vilken verkets centrala samarbetspartners är företrädna. Delegationen har till uppgift att upprätthålla och utveckla revisionsverkets kontakter till samarbetspartnerna, ställa initiativ till utvecklande av revisionsverksamheten samt att följa upp revisionsverksamhetens inriktning, resultat och serviceförmåga från olika samarbetspartners synpunkt.

Under år 2007 har delegationens ordförande varit riksdagsledamot Anni Sinnemäki, vice ordförande understatssekreterare Juhani Turunen och sekreterare specialforskare Timo Lehtinen och specialforskare Sami Vuorinen. Som av revisionsverkets personal utsedd representant har fungerat ledande förvaltningsrevisor Hannu Rajamäki.

Delegationens sammansättning år 2007:

Anni Sinnemäki, riksdagsledamot
Reino Hjerppe, överdirektör (befriad från medlemskap fr.o.m. 12.9.2007)
Seija Ilmakunnas, överdirektör (tillträtt som medlem fr.o.m. 12.9.2007)
Markku Koski, riksdagsledamot
Markku Lehto, kanslichef (befriad från medlemskap fr.o.m. 5.2.2007)
Christel von Martens, direktör för den svenska verksamheten

Virpa Puisto, ordförande för statsrevisorerna
 Tuomas Pöysti, generaldirektör
 Hannu Rajamäki, ledande förvaltningsrevisor
 Vappu Taipale, generaldirektör
 Juhani Turunen, understatssekreterare
 Kari Välimäki (tillträtt som medlem fr.o.m. 5.2.2007)

Delegationen sammanträdde sex gånger under redogörelseåret. Vid mötena behandlades revisionsverkets verksamhetsstrategi för åren 2007-2012, revisionsverkets verksamhetsberättelse för år 2006 samt revisionsverkets berättelse till riksdagen om sin verksamhet och den särskilda berättelsen om revisionen av statsbokslutet för år 2006.

Revisionsverkets verksamhets- och revisionsplan för år 2007 behandlades av dele-

gationen två gånger under redogörelseåret, först så att delegationen konsulterades före revisionsverkets ledning hade dragit upp riktlinjerna för verksamheten, och den andra gång när för delegationen presenterades huvudpunkterna i verksamhets- och revisionsplanen.

För delegationen presenterades under redogörelseåret dessutom förberedelserna för Contact Committee mötet, sammanfattande uppgifter om revisionerna år 2006 samt tre aktuella förvaltningsrevisioner.

1.6 Personal

Uppgifter om revisionsverkets personal och en jämförelse med de tre föregående verksamhetsåren presenteras i nedanstående tabeller och figurer.

ANTAL ÅRSVERKEN		
År	Antal årsverken (åv)	Oavlönade tjänstledigheter (åv) ¹
2004	140	7
2005	147	7
2006	145	9
2007	146	9

Antalet årsverken har ökat med 0,7 procent (1 åv) från år 2006.

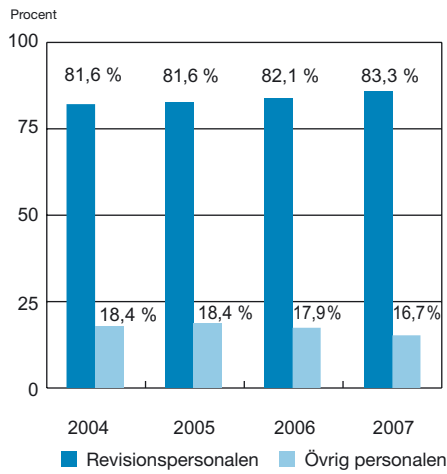
Personalstruktur

VISSTIDSANSTÄLLDAS ANDEL AV PERSONALEN				
År	Personal styrka 31.12.	Ordinarie (ant)	Visstidsanst. (ant)	Visstidsanst. (% -andel)
2004	141	131	10	7,1
2005	152	144	8	5,3
2006	156	146	10	6,4
2007	150	144	6	4,0

I slutet av år 2007 var den anställda totala personalstyrkan 150 personer. Antalet visstidsanställda var i slutet av år 2007 totalt 6, vilket utgör 4,0 procent av hela personalen. De visstidsanställda var närmast vikarier.

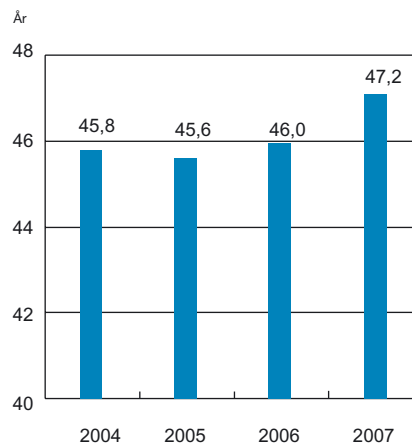
¹ I oavlönade tjänstledigheter ingår oavlönad period under moderskaps- och föräldraledighet, vårdledighet, pension/rehabiliteringsstöd, studieledighet, arbete annorstädes, offentligt uppdrag, oavlönad privat angelägenhet, alterneringsledighet och deltidspension.

FIGUR 1: REVISIONSPERSONALENS ANDEL AV PERSONALEN 31.12.



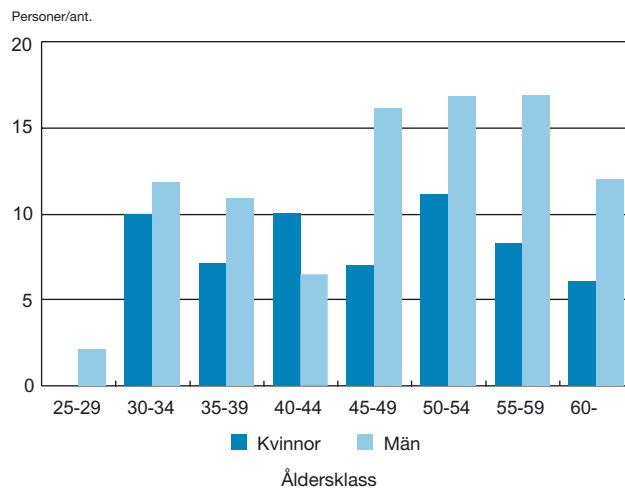
I slutet av år 2007 var revisionspersonalens antal 125 (83,3 procent av hela personalen) och den övriga personalens 25 (16,7 %). Ett år innan var revisionspersonalens antal 128 (82,1 %) och den övriga personalens 28 (17,9 %).

FIGUR 2: PERSONALENS MEDELÅLDER 31.12.



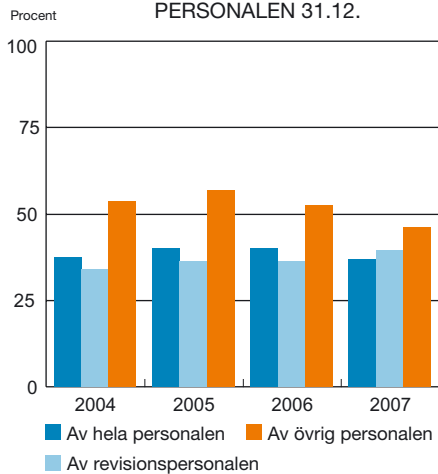
Personalens medelålder har alltfört stigit under den granskade perioden.

FIGUR 3: PERSONALENS ÅLDERSFÖRDELNING 31.12.



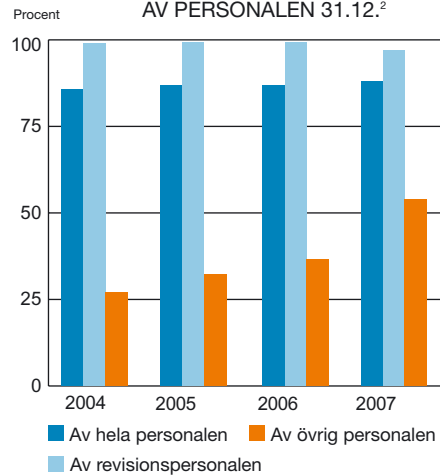
De två största åldersklasserna var vid årets slut 50-54 åringarna (18,4 %) och 55-59 åringarna (16,4 %). Andelen för 45 år fyllda av hela personalen var 61,8 procent (av männen 66,7 % och av kvinnorna 54,2 %). Antalsmässigt fanns det mest av män i åldersgrupperna 50-54 och 55-59 år.

FIGUR 4: KVINNORNAS ANDEL AV PERSONALEN 31.12.



Kvinnornas andel av personalen har under den granskade perioden ökat med 1,7 procentenheter. I slutet av år 2007 var kvinnornas andel 39,3 procent av hela personalen. Av revisionspersonalen utgjorde kvinnorna 38,4 procent och av den övriga personalen 44,0 procent.

FIGUR 5: ANDEL FÖR PERSONER SOM AVLAGT HÖGSKOLEEXAMEN AV PERSONALEN 31.12.²



Av hela personalen hade 88,7 procent avlagt högskoleexamen; 96,0 procent av revisionspersonalen och 52,0 procent av den övriga personalen.

Personalutveckling

År	Dagsverken (dv)	Dagsverken/årsverke (dv/äv)	Kostnader (euro)	Kostnader/årsverke (euro/äv)
2004	1 612	11,5	431 199	3 080
2005	1 924	13,1	567 111	3 857
2006	2 248	15,5	717 183	4 946
2007	1 925	13,2	617 917	4 232

Personalutveckling inkluderar förutom extern och intern utbildning även utvecklande som personalen genomför på eget initiativ. För personalutveckling anslags i fråga om hela personalen 13,2 dv/äv, i fråga om revisionspersonalen 14,8 dv/äv, i fråga om övrig personal 4,1 dv/äv. Av verkets totala kostnader utgjorde kostnaderna för personalutveckling 5,2 procent. Kostnaderna bestod huvudsakligen av lönekostnader.

Sjukfrånvaro och besök hos företagshälsovården

År	Dagsverken (dv)	Dagsverken/årsverke (dv/äv)	Sjukdomsfall (ant.)	Fall (ant./äv)	Besök hos företags-hälsovården (ant/äv)
2004	1 498	10,7	376	2,7	4,9
2005	1 493	10,2	319	2,2	4,7
2006	980	6,8	329	2,3	5,2
2007	1 105	7,6	349	2,4	5,3

Antalsmässigt förekom mest sjukdomsfall av 1-3 dagars längd (86,0 %). Andelen för sjukfrånvaro av över 11 dagars längd var 2,0 procent av sjukdomsfallen.

² Indelningen av personalen i kategorier har ändrats, också stödpersonalen inom revision räknas fr.o.m. år 2007 till revisionspersonalen.

Personalomsättning

OMSÄTTNING (ÖVERGÅNGNA TILL TJÄNST HOS EN ANNAN ARBETSGIVARE)			
År	Visstidsanställda	Ordinarie	Andel av personalen (%)
2004	0	7	5,0
2005	1	1	1,3
2006	0	0	0,0
2007	4	4	7,0

Till tjänst hos en annan arbetsgivare övergick åtta personer. Under år 2007 upphörde tjänsteförhållandet för totalt 11 personer, av dem hörde sju personer till revisionspersonalen och fyra till den övriga personalen.

1.7 Utvecklande av verkets verksamhet

Centralt i revisionsverkets verksamhetsstrategiska period 2007-2012 är en rätt inriktning av revisionsverksamheten, en fungerande kvalitetshantering samt en kunnig, presterande och välmående personal.

I detta kapitel har, utgående från perspektivet för verkställande av revisionsverkets verksamhetsstrategi, presenterats de väsentligaste åtgärderna i utvecklandet av verksamheten. Utvecklandet av revisionsverksamheten har behandlats separat i kapitlen 2.3 och 2.4.

För säkerställande av en rätt inriktning av revisionsverksamheten har kontakterna mellan revisionsverket och riksdagen utvecklats och fördjupats under redogörelseåret. Riksdagens revisionsutskott, som inledde sin verksamhet i juni, har snabbt blivit en naturlig samarbets- och diskussionspartner för revisionsverket.

Under redogörelseåret har man även gått in för att utveckla revisionsverkets dialog med förvaltningen. I oktober ordnade revisionsverket en responsammansamling om sin verksamhet för den högsta tjänstemannaledningen inom statsförvaltningen. Sammansamlingen lade grunden för en ny varaktig kanal för växelverkan med förvaltningen.

Under redogörelseåret fördjupades revisionsverkets risktänkande och beredskap till riskanalys. Syftet med den utbildning som

ordnades var förutom att stärka revisionsverkets egen riskhantering också att skapa förutsättningar för en revisionsverksamhet som inriktas på risker och riskhantering.

Förutom av en rätt inriktning av revisionsverksamheten beror effekterna av revisionsverkets verksamhet också av det, hur verket har lyckats med att framföra de väsentliga resultaten. Under redogörelseåret ordnade revisionsverket två presskonferenser som gällde publicerade förvaltningsrevisionsberättelser. En aktivare information än tidigare förefaller på basis av mediautredningen att ha främjat revisionsverkets synlighet framför allt i televisionen, vilket för sin del har lett till ett ökat antal besök på verkets webbsidor. Enligt utredningen förekom revisionsverket under redogörelseåret i offentligheten huvudsakligen i rollen av sakkunnigorganisation, och inställningen till verket var positiv.

I enlighet med verksamhetsstrategin har revisionsverket stärkt sin kvalitetshantering under redogörelseåret. Kvalitetshandlingen fördjupades under redogörelseåret bl.a. genom att ett särskilt projekt för utvecklande av systemet för kvalitetshantering vid revisionsverket inleddes. En arbetsgrupp inom verket har lämnat förslag till åtgärder med vilka säkerställs, att revisionsverkets kvalitetssystem vid en internationell jämförelse svarar mot de bästa förfarandena hos de högsta externa revisionsmyndigheterna. Utvecklingsarbetet och åtgärderna infaller tidsmässigt åren 2008-2009.

Under redogörelseåret fortsatte utvecklandet av ledningssystemet samt det praktiska ledarskapet och ledarskapskunnandet. Utgångspunkten för utvecklandet av ledningssystemet och ledarskapet har varit att leda verkets verksamhet som helhet och stärka samarbetet mellan verksamhetsenheterna. I anslutning till utvecklandet av ledningssystemet inleddes under redogörelseåret dessutom beredningen av arbetet med att beskriva processerna vid revisionsverket.

Stärkandet av revisionsverkets arbetsförutsättningar har utretts under redogörelseåret med ett pilotprojekt som behandlade verkets datakommunikationsförbindelser och mobilanvändning. Experimentet har visat att distans- och mobilförbindelserna behövs, och under år 2008 fattas beslut om att eventuellt utöka användningen av distans- och mobilförbindelser. Användningen av utrustning för videoförhandlingar, som förbättrar kommunikationen mellan verkets verksamhetsställen, utvidgades under redogörelseåret till kontoret i Åbo.

Revisionsverket har under redogörelseåret vinnlagt sig om personalens kunnande och välbefinnande. Mot slutet av året klarlades vid revisionsverket med hjälp av en barometer över välbefinnandet i arbetet arbetsandan vid revisionsverket och belastningen på personalen. Resultaten av barometern lyfte fram riskfaktorer i anslutning till personalens välbefinnande. Revisionsverket skred omedelbart till åtgärder som syftar till att minimera dessa riskfaktorer.

I syfte att förbättra den interna informationen påbörjades vid revisionsverket informationer från verkets ledning till personalen. Vid informationerna, som ordnas en gång i månaden, informeras personalen om aktuella frågor och personalen har möjlighet att ställa frågor till ledningsgruppens medlemmar.

Under redogörelseåret har en strävan varit att stärka sakkunnigkarriärerna vid revisionsverket. Vid revisionsverket förnyades bl.a. revisionspersonalens tjänstebeteckningar och inrättades en sakkunnigkarriär överrevisor - ledande redovisnings-/förvaltningsrevisor - revisionsråd. Ytterligare igångsattes

under redogörelseåret ett program för personalutveckling vid revisionsverket, till vilket hör att definiera de gemensamma och för verksamhetsenheterna specifika kunskapsområdena samt att kartlägga personalens kunnande och ta i bruk ett informationssystem för personalrapporteringen.

Utvecklandet av revisionsverkets lönesystem har fortgått under redogörelseåret som en del av riksdagens motsvarande projekt. Målsättningen är, att det nya lönesystemet skall tas i användning senast år 2009.

1.8 Internationell verksamhet

De viktigaste elementen i revisionsverkets internationella verksamhet är det EU-baserade samarbetet, samarbetet inom ramen för organisationerna INTOSAI och EUROSAI, det nordiska samarbetet samt det bilaterala samarbetet med nationella revisionsverk. Dessutom eftersträvar revisionsverket aktivt ett multilateralt samarbete med sådana nationella revisionsverk, som har revisionsprojekt på gång som sammanfaller med revisionsverkets egna, eller där samarbetet i övrigt är till nytta för revisionsverksamheten.

Revisionsverket fungerar som nationell kontaktmyndighet till de högsta revisionsorganen i Europeiska unionens medlemsstater samt till Europeiska revisionsdomstolen.

Revisionsverket fungerade under redogörelseåret som ordförande för kontaktkommittén för revisionsverken i Europeiska unionen och Europeiska revisionsdomstolen, Contact Committee. Ordförandeskapet kulminerades med Contact Committee's generaldirektörsmöte, för vilket revisionsverket stod värd i Helsingfors i december. I generaldirektörsmötet deltog samtliga revisionsverk i Europeiska unionens medlemsstater samt Europeiska revisionsdomstolen. Vid generaldirektörsmötet överenskoms om formerna för samarbetet i revisionsverksamheten, utbyttes information om revisionen av EU-medel och annat samarbete, samt diskuterades in-

struktiva standarder och goda förfaranden gällande revisionsverksamheten.

Under redogörelseåret har revisionsverket alltså medverkat aktivt i samarbetet mellan revisionsverken i Europeiska unionen, och har deltagit i mötena för kontaktpersoner samt i arbetet i de arbetsgrupper som har tillsatts av generaldirektörmötena. Under verksamhetsåret deltog verket i arbetet i den utvecklingsarbetsgrupp som förbereder samarbetskommitténs och kontaktpersonernas möten, i mervärdesskattearbetsgruppen, arbetsgruppen för offentlig upphandling, strukturfondarbetsgruppen samt i arbetet i kontaktnätet för sakkunniga inom lantbruksfrågor.

Revisionsverket deltar dessutom i den samfälliga revision som utförs av strukturfondarbetsgruppen vid EU:s revisionsverk. Revisionen rapporteras till Contact Committee's generaldirektörmöte i december 2008.

Verket deltog som observatör vid de två revisionsbesök som Europeiska revisionsdomstolen gjorde i Finland under redogörelseåret, och besvarade revisionsdomstolens förfrågningar och hänvändelser.

Verket är medlem av den internationella organisationen för staternas högsta revisionsorgan INTOSAI och dess europeiska dotterorganisation EUROSAI. Verket deltar i organisationernas möten och seminarier samt besvarar förfrågningar från organisationerna och dess arbetsgrupper.

En central ställning i det internationella organisationssamarbetet har informationsutbytet gällande förfaranden vid revision av statsfinanserna. INTOSAI och EUROSAI arbetar också med att utveckla revisionsmetoder och revisionsstandarder. Verksamheten har organiserats som permanenta arbetsgrupper, seminarier och expertmöten.

Organisationen INTOSAI:s kongress (INCOSAI), som ordnas vart tredje år, hölls i november 2007 i México i Mexiko. Revisionsverket deltog i denna INCOSAI XIX kongress, som gav en proklamation om de högsta revisionsorganens oavhängighet, godkände en på COSO ERM ramverket baserad rekommendation till standard för intern re-

vision av den offentliga förvaltningen samt dessutom godkände 16 andra rekommendationer till revisionsstandarder som närmast gällde redovisningsrevision. INTOSAI har sammanställt alla sina godkända standarder och godkända förfaranden på revisionsbranschen på särskilda ISSAI webbsidor (International Standards of Supreme Audit Institutions).

Revisionsverket anslöt sig under redogörelseåret som medlem i den INTOSAI-arbetsgrupp som behandlar revision av nationella privatiseringsprojekt samt uttalade sitt intresse för att medverka i arbetsgrupperna för nationella nyckelindikatorer och miljörevision. Arbetet i arbetsgrupperna kommer för revisionsverkets del i gång under förra hälften av år 2008.

Revisionsverket har under redogörelseåret deltagit i verksamheten i EUROSAI:s miljörevisionsarbetsgrupp, WGEA-grupp och IT-arbetsgrupp. Revisionsverket har dessutom deltagit i EUROSAI:s miljörevisionsarbetsgrupps parallella revision, som en del av vilken revisionsverket publicerade en revisionsberättelse om beredningen av Natura 2000 nätverket (140/2007). Dessutom deltog representanter för revisionsverket i arbetet i EUROSAI:s arbetsgrupp och parallellrevision gällande skattestöd, som en del av vilken revisionsverket publicerade en revisionsberättelse om redovisningsskyldigheten vid skattestöd (141/2007).

Under redogörelseåret deltog revisionsverket i de nordiska revisionsverkens generaldirektörmöte och mötet för kontaktpersoner. Därtill har revisionsverket medverkat i de av generaldirektörmötet tillsatta arbetsgrupperna för revision av statsbolag, arbetsgruppen för missbruk och arbetsgruppen för utvecklande av nyckeltal som jämför revisionsverkens verksamhet. Revisionsverket svarade under året dessutom för att arrangera de nordiska revisionsverkens informatörmöte.

Samarbete med revisionsverken i de baltiska länderna bedrevs genom att delta i ett samarbetsmöte för representanter för de baltiska och nordiska länderna, genom att be-

svara förfrågningar och andra hänvändelser samt genom att ordna studiebesök till revisionsverket. Revisionsverkets internationella samarbete har under redogörelseåret avancerat i synnerhet tillsammans med revisionsverken i de nordiska länderna och Estland i form av växelverkan och samarbete på revisorsnivå.

Revisionsverket fungerade som revisor för Europeiska centralen för väderprognoser på medellång sikt (ECMWF), Organisationen för internationell handelsinformation

och samarbete (AITIC), Kommissionen för skydd av Östersjöns marina miljö, Kulturkontakt Nord och Nordiskt utvecklingscenter för handikapphjälpmedel.

Revisionsverket deltog i totalt 49 utomlands ordnade möten eller seminarier. Dessutom stod revisionsverket värd för sju möten. Under redogörelseåret gjorde revisionsverket åtta revisionsresor till utlandet. Revisionsverket bistod därtill tre gånger verkets inhemska samarbetspartners när dessa stod värd för inbjudna utländska gäster.

2 Resultatbeskrivning

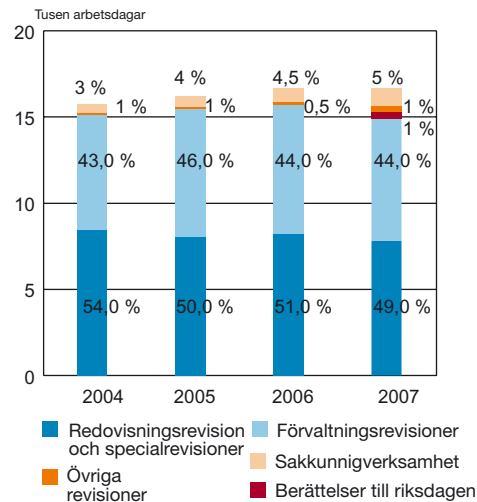
2.1 Verkets resultat

Revisionsverket avgav under redogörelseåret 2007 101 redovisningsrevisionsberättelser (2006 116 st, 2005 117 st) och en revisionsberättelse om statsbokslutet. Under året påbörjades redovisningsrevisioner som hänförde sig till räkenskapsåret 2006 gällande 84 räkenskapsverk, 34 andra ämbetsverk och två fonder utanför statsbudgeten samt revisionen av statens bokslut. Redovisningsrevisionernas andel av den för externa prestationer använda arbetstiden (figur 6) var 49 procent, vilket är två procentenheter mindre än under föregående år.

Revisionsverket slutförde under verksamhetsåret 25 förvaltningsrevisioner (2006 27 st, 2005 31 st). Av dessa utmynnade 20 revisioner i en revisionsberättelse, två i en förutredning och två i ett brev. Dessutom rapporterades en revision i revisionsverkets berättelse till riksdagen om sin verksamhet. Förvaltningsrevisionernas andel av för externa arbetsprestationer använd arbetstid var 44,0 %. Andelen är lika stor som år 2006.

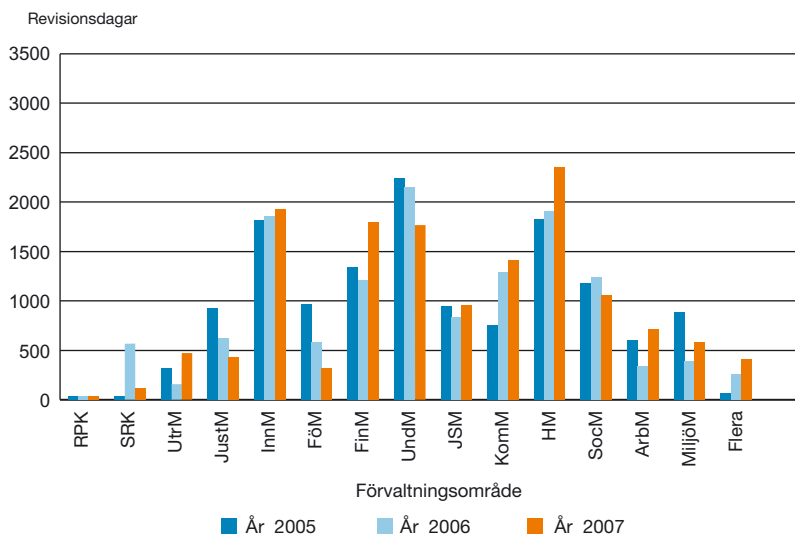
De år 2007 slutförda redovisningsrevisionerna, specialrevisionerna och förvalt-

FIGUR 6: ARBETSTIDENS FÖRDELNING ÅREN 2004–2007



ningsrevisionerna fördelade sig enligt förvaltningsområde som figur 7 utvisar. När figuren tolkas bör beaktas, att i fråga om redovisningsrevisionen resultatet påverkas av räkenskapsverkens ställning enligt förvaltningsområde. I fråga om förvaltningsrevisionen ingår i kalkylen endast de revisionsdagar som har använts för revisioner som har slutförts under redogörelseåret. Förändringarna i antalet revisionsdagar enligt förvaltningsområde förklaras närmast av hur de

FIGUR 7: AVSLUTADE REVISIONERS FÖRDELNING PÅ OLIKA FÖRVALTNINGSOMRÅDEN 2005-2007



slutförda förvaltningsrevisionerna fördelade sig enligt förvaltningsområde.

De övriga revisionernas andel av verkets för externa arbetsprestationer använda arbetstid var 0,8 %.

Med revisionsverkets sakkunnigverksamhet avses av verkets representanter beredda initiativ och utlåtanden, tillhandahållen rådgivning och utbildning, utanför verket utfört arbete i arbetsgrupper som hör till verkets bransch, hörande av sakkunniga samt behandling av klagomål som gäller skötseln av statsfinanserna. Sakkunnigverksamhetens andel av för externa arbetsprestationer använd arbetstid var 5,4 procent. De centrala resultaten av sakkunnigverksamheten har också presenterats som bilaga till denna berättelse.

2.2 Verkets kostnader och arbetstidsanvändning

Revisionsverkets kostnader (figur 8) var totalt 11,97 milj. € (2006 11,74 milj. €, 2005 10,90 milj. €), av vilket förvaltningsrevisionens andel utgjorde 5,76 milj. € (2006 5,69 milj. €, 2005 5,43 milj. €) och redovisningsrevisionens andel 6,08 milj. € (2006 6,05 milj. €, 2005 5,47 milj. €). I kalkylen har verkets kostnader år 2007 för interna tjänster (1,02 milj. €) fastighetskostnader (0,99 milj.€), samt övriga gemensamma kostnader (1,55 milj. €)

hänförts till revisionens verksamhetsenheter.

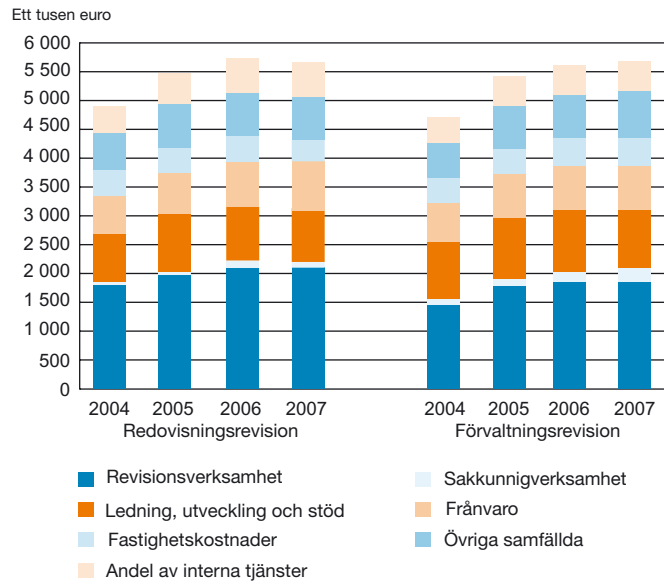
Andelen för externa arbetsprestationer (figur 9), dvs. för revisions- och sakkunnigverksamhet använd andel av den faktiska arbetstiden (inkluderar inte avlönad frånvaro) var hos verksamhetsenheten för förvaltningsrevision 72 % (2006 67 %, 2005 66 %). Hos verksamhetsenheten för redovisningsrevision var andelen för externa arbetsprestationer 75 % (2006 73 %, 2005 69 %). I arbetstiden för externa arbetsprestationer ingår också tid som har använts för styrning av revisionen. Andelen för utbildning var ca 6,7 % av revisionsverkets faktiska arbetstid.

De genomsnittliga kostnaderna per arbetsdag för revisionsverkets externa arbetsprestationer (figur 10) var 683 €, vilket är 2,4 procent mindre än året innan. Redovisningsrevisionens genomsnittliga kostnader per arbetsdag för externa arbetsprestationer (figur 11) var 681 €, (ökning från föregående år 0,4 %). Förvaltningsrevisionens genomsnittliga kostnader per arbetsdag för externa arbetsprestationer (figur 12) var 688 € (minskning från föregående år 5,2 %). Nedgången i kostnaderna räknade per arbetsdag beror huvudsakligen på att andelen för arbetstid som använts för externa prestationer har ökat.

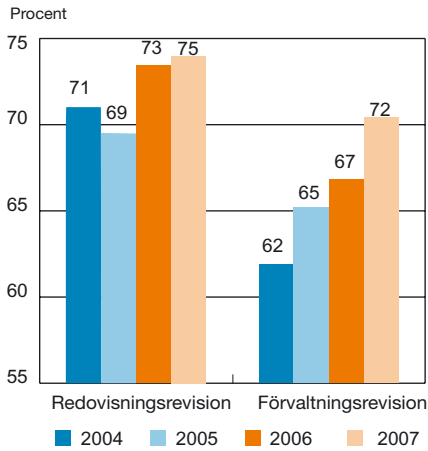
Verkets totala lönesumma exklusive bi-kostnader var 7,78 milj. € (2006 7,59 milj. €, 2005 6,76 milj. €).

ARBETSTID SOM DAGSVERKEN (dv) OCH ÅRSVERKEN (åv)			
	2005	2006	2007
Dagsverken	37 105	36 340	36 535
Årsverken	147	145	146
ARBETSTIDSFÖRDELNING %			
	2005	2006	2007
Faktisk arbetstid	80	80	80
Semestrar	14	14	14
Semesterpenningledighet	1	2	1
Sjukfrånvaro	4	3	3
Lokal övrig frånvaro	1	1	2
Totalt	100	100	100

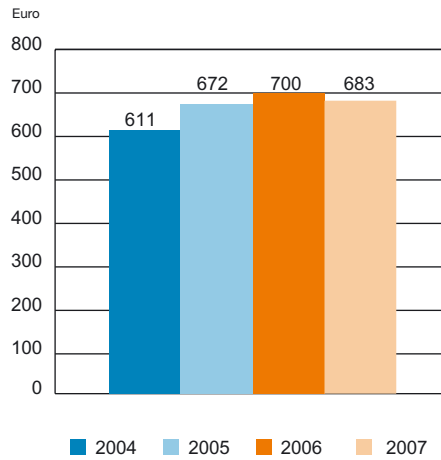
FIGUR 8: SRV:S KOSTNADER ENLIGT BRANSCH ÅREN 2004-2007



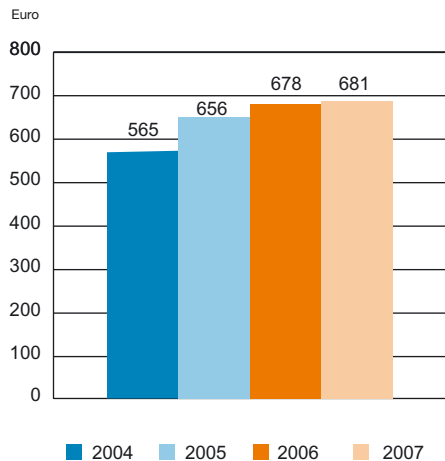
FIGUR 9: ARBETSTIDSANVÄNDNING FÖR EXTERNA PRESTATIONER



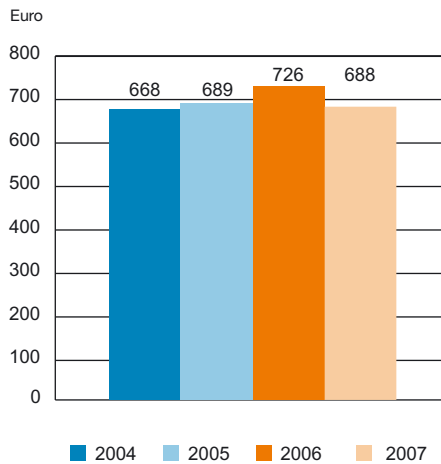
FIGUR 10: SRV:S KOSTNAD PER PRESTERAD ARBETSDAG



FIGUR 11: KOSTNAD FÖR PRESTERAD ARBETSDAG INOM REDOVISNINGSRÉVISION



FIGUR 12: KOSTNAD FÖR PRESTERAD ARBETSDAG INOM FÖRVALTNINGSREVISION



2.3 Uppnående av målsättningar och resultat vid redovisningsrevision

Verkningar

År 2007 rapporterades de redovisningsrevisioner som hänförde sig till finansåret 2006. Revisionerna omfattade samtliga 99 räkenskapsverk, två statliga fonder utanför statsbudgeten och statsbokslutet.

Revisionernas verkningar har årligen utvärderats på basis av i vilken utsträckning de ålägganden att meddela revisionsverket som har påförts i ministeriernas och övriga räkenskapsverks revisionsberättelser har uppreps. I samband med revisionerna år 2006 utreddes verkningarna av de meddelandeålägganden som påförts i revisionsberättelserna föregående år. I revisionsberättelserna år 2005 gavs meddelandeåläggande åt 31 räkenskapsverk. Av dem måste i fråga om 23 räkenskapsverk meddelandeåläggandet antingen helt eller delvis upprepas i revisionsberättelsen för år 2006.

Funktionell effektivitet

För redovisningsrevisioner användes 8 623 dagar och för övriga revisioner 249 dagar, vilket är 71 procent av verksamhetsenhetens faktiska arbetstid. För sakkunnigverksamhet användes 213 dagsverken (2006 213 dv, 2005 180 dv) dvs. 1,7 procent (2006 1,7 %, 2005 1,4 %) av den faktiska arbetstiden. Andelen för arbetstid som använts för externa prestationer av den faktiska arbetstiden var 72 procent (2006 73 %, 2005 74 %).

För de redovisningsrevisioner som rapporterades år 2007 reserverades i enlighet med verksamhetsenhetens arbetsplan i genomsnitt 69 dagar. För dem användes i genomsnitt mindre arbetstid än planerat, dvs. 67 dagsverken per revision (2006 69 dv, 2005 71 dv). I siffrorna ingår även de systemrevisioner som utfördes hos 8 räkenskapsverk. Deras inverkan på medeltalet var fyra revisionsdagar.

I de år 2007 rapporterade revisionerna var andelen för revisionsarbete som utförts under år 2006 50 procent (2006 50 %, 2005 50 %). Siffran beskriver andelen för s.k. under räkenskapsperioden utförd revision, som syftet har varit att utöka.

REDOVISNINGSREVISION, KOSTNADER/REVISIONSDAG €				
	2004	2005	2006	2007
Revisionsverksamhet, direkta	210	225	260	272
Ledning, utveckling, stöd	96	107	113	107
Frånvaro	70	80	89	94
Särkostnader totalt/revisionsdag	376	411	462	473
Förändring 2006–2007, %				2,4 %
Förändring 2004–2007, %				25,9 %

REDOVISNINGSREVISION, KOSTNADER/SLUTFÖRD REVISION €				
	2004	2005	2006	2007
Revisionsverksamhet, direkta	15 088	15 948	18 890	19 180
Ledning, utveckling, stöd	6 850	7 559	8 236	7 576
Frånvaro	5 024	5 646	6 441	6 675
Särkostnader totalt/revision	26 963	29 154	33 567	33 430
Förändring 2006–2007, %				-0,4 %
Förändring 2004–2007, %				24,0 %

Sammanfattande uppgifter om redovisningsrevisionen och de viktigaste slutledningarna presenterades i den berättelse som revisionsverket gav åt riksdagen om sin verksamhet.

Personalstyrkan i arbete vid verksamhetsenheten var 63 personer i början av år 2007 och likaså 62 personer vid årets slut. Det realiserade antalet årsverken var 62. Under år 2007 avslutades vid verksamhetsenheten sex personers tjänstgöringsförhållande (föregående år en persons).

Centrala uppgifter om kostnaderna för redovisningsrevisionen är kostnaden per revisionsdag och revisionernas genomsnittskostnad. Kostnadsuppgifterna om redovisningsrevision har beräknats på basis av verksamhetsenhetens särkostnader exklusive samfälliga kostnader på verkets nivå. De direkta kostnaderna är löner jämte dessas personalbikostnader samt direkta resekostnader. Den andra komponenten i särkostnaderna är kostnaderna för ledning, utveckling och stödverksamhet. Merparten av frånvarokostnaderna består av semesterkostnader.

De per revisionsdag räknade särkostnaderna ökade från föregående år med 3,9 procent. Ökningen under tre år var totalt 20,4 procent.

Kvalitetshantering

En målsättning för kvalitetshantering vid redovisningsrevision är att utföra revisionerna i enlighet med kvalitetskraven i revisionsverkets revisionsinstruktion. Vid revisionerna för år 2006 ägnades för trygghet av kvaliteten uppmärksamhet åt planering av revisionerna och behärskande av revisionsprocessen samt åt revisionsutlåtandenas klarhet och evidens. Också kvaliteten för mellanrap-

portering och årssammandrag samt en rapportering i rätt tid uppmärksammades alltså.

En annan målsättning var att rapportera revisionerna av ministerierna för år 2006 senast 21.5.2007 (år 2006 senast 22.5.2006), revisionerna av övriga räkenskapsverk senast 14.5.2007 (år 2006 senast 16.5.2006) samt revisionen av statsbokslutet senast 31.5.2007 år 2006 senast 31.5.2006).

Samtliga som målsättning uppställda revisioner utfördes i enlighet med kraven i revisionsinstruktionen. 290 st. mellanrapporter uppgjordes.

Revisionsberättelsernas genomsnittliga rapporteringsdag tidigarelades så, att den för ministerierna var 18.5.2007 (år 2006 19.5.2006). Sex ministeriers berättelser färdigställdes i enlighet med målsättningen senast 21.5.2007, och i fråga om sju ministerier förekom några dagars fördröjning.

Den genomsnittliga rapporteringsdagen för de övriga 86 räkenskapsverken var 27.4.2007 (år 2006 2.5.2006). Av revisionsberättelserna över räkenskapsverken blev 78 klara i enlighet med målsättningen dvs. senast 14.5.2007 och åtta berättelser fördröjdes med några dagar. Nivån för uppnående av de målsatta tidtabellerna kan betraktas som god.

Revisionsberättelserna publicerades på revisionsverkets hemsidor och en tryckt samlingspublikation av dem distribuerades såsom förr till intressegrupperna.

Utvecklande av verksamheten

För personalutveckling anslogs vid verksamhetsenheten år 2007 i genomsnitt 16,7 dagsverken per årsverke (2006 20,3 dv, 2005 18,2 dv), av vilket andelen för deltagande i ut-

GENOMSNITTLIG RAPPORTERINGSdag FÖR REDOVISNINGSGREVISIONERNA			
År	Ministerierna (datum)	Övriga räkenskapsverk (datum)	Berättelser (st.)
2004	28.5.	4.5.	115
2005	23.5.	3.5.	115
2006	19.5.	2.5.	114
2007	18.5.	27.4.	99

bildning var 8 dagar.

För verksamhetsenhetens egen utvecklingsverksamhet användes 394 dagsverken dvs. 3,2 % av den faktiska arbetstiden (2006 2,1 %, 2005 3,1 %).

Verksamhetsenhetens verksamhet utvecklas på basis av årliga utvecklings- och utbildningsplaner. År 2006 har tyngdpunkten i utvecklandet legat vid kvalitetshantering och revisionsfärdigheter.

2.4 Uppnående av målsättningar och resultat vid förvaltningsrevision

Verkningar

Målsättningen för förvaltningsrevision är att främja en resultatrik och god skötsel av statsfinanserna genom att alstra information om statsekonominns ändamålsenlighet dvs. dess resultat, och presentera observationerna vid revisionerna på ett för styrningen av ekonomin användbart sätt. De främsta verktygen för att uppnå målsättningen är ett lyckat val av teman och väl utförda revisioner.

Hur väl målet uppnåtts utvärderas inte årligen, för en utvärdering förutsätter att en särskild utvärderande undersökning görs. Den föregående utvärderingen av hur lyckad inriktningen av förvaltningsrevisionerna var gjordes år 2005 och om den har rapporterats i verksamhetsberättelserna för åren 2005 och 2006.

De enskilda förvaltningsrevisionernas verkningar på revisionsobjekten kan bedömas med revisionernas uppföljande rapporter, i vilka utreds hur ställningstagandena vid revisionerna och de rekommendationer som har getts åt förvaltningen har förverkligats. En uppföljning av varje slutförd revision görs 1-4 år efter att revisionen blivit klar. Under år 2007 gavs 28 uppföljande rapporter. De revisionsberättelser som följdes upp hade givits åren 2003-2006. I rapporterna utvärderades hur totalt 95 av revisionsverket givna rekommendationer hade förverkligats.

På basis av uppföljningsrapporterna hade av de uppföljda 95 rekommendationerna 31 procent förverkligats helt eller så gott som helt, 41 procent hade förverkligats i någon mån och 28 procent hade förverkligats illa eller inte alls. Resultaten går i samma riktning som åren 2005 och 2006. Värt att märka är, att vid en och samma revision ges flera rekommendationer, vilkas grad av förverkligande kan variera. Hinder för rekommendationernas förverkligande kan vara t.ex. mera omfattande organisatoriska eller lagstiftningsmässiga förändringar eller det, att revisionsobjektet eller ministeriet inte har varit av samma åsikt om det förnuftiga i rekommendationen. Att rekommendationerna förverkligats eller åtgärder vidtagits beror inte enbart på den utförda revisionen, och det är inte möjligt att på basis av de uppföljande rapporterna bedöma uttryckligen revisionens inverknings på förändringar hos revisionsobjektet.

Funktionell effektivitet

De totala kostnaderna för resultatområdet förvaltningsrevision var sammanlagt 5,755 miljoner euro, vilket förutom enhetens utgifter inkluderar interna övervältringsposter såsom andelen av verkets interna tjänster och hyra för fastigheten. Kostnaderna steg från föregående år med 1,2 procent. Priset för en extern presterad dag sjönk emellertid från föregående år med 5,3 procent (2007 688 €, 2006 726 €). Nedgången förklaras av att arbetstiden inriktats mera på externa prestationer: år 2007 var enhetens dagar för externa prestationer åtta procent fler (628 dv) än året innan, trots att den totala arbetstiden vid enheten var oförändrad.

Den kvantitativa målsättningen för förvaltningsrevision var att under år 2007 ges minst 30 revisionsberättelser. Målsättningen uppnåddes inte, för endast 21 revisioner publicerades, av vilka 20 rapporterades som berättelser och en i verkets berättelse till riksdagen. Dessutom utmynnande två revisioner i förundersökningsskedet och två i ett brev.

En kvantitativ målsättning var också, att

SLUTFÖRDA FÖRVALTNINGSREVISIONER, KOSTNADER/REVISIONSDAG €				
	2004	2005	2006	2007
Revisionsverksamhet, direkta	212	229	246	265
Ledning, utveckling, stöd	115	136	130	122
Frånvaro	84	95	92	95
Särkostnader totalt/revisionsdag	411	460	468	482
Förändring 2006–2007, %				2,9 %
Förändring 2004–2007, %				17,2 %

FÖRVALTNINGSREVISION, KOSTNADER/SLUTFÖRD REVISION €				
	2004	2005	2006	2007
Revisionsverksamhet, direkta	47 178	40 822	52 187	59 572
Ledning, utveckling, stöd	25 665	24 289	27 502	27 463
Frånvaro	18 824	16 900	19 466	21 386
Särkostnader totalt/revision	91 667	82 011	99 155	108 420
Förändring 2006–2007, %				9,3 %
Förändring 2004–2007, %				18,3 %

under året ges minst 25 uppföljningsrapporter. Denna målsättning uppnåddes, för antalet slutförda rapporter var 28.

Målet för inriktning av arbetstiden var att 69 procent av arbetstiden hänförs till externa prestationer dvs. till revisioner och sakkunnigverksamhet. Målet uppnåddes inte helt, för andelen för externa prestationer var 68 procent. Den största avvikelserna innebar arbetstidsanvändningen för verkets samfälliga projekt, för vilka användes ca 300 arbetsdagar dvs. 2,5 procentenheter mera än planerat. Om man beaktar endast den arbetstid som användes för enhetens egen verksamhet, var andelen för externa prestationer 72,5 procent, vilket svarar mot den uppställda målsättningen. Också arbetstidsanvändningen för andra verksamheter, t.ex. riskanalys av revisionsområdet, utbildning och utveckling samt ledning och planering, överensstämde med målsättningen.

Som mål för revisionernas lönsamhet och genomförande har allt sedan år 2006 uppställts att de skall utföras inom ramen för planerade kostnader och tidtabeller (kalendertiden). Nivån för bägge målsättningarna var 85 procent år 2007. Av målsättningarna uppnåddes lönsamhetsmålet, men inte genomföringsmålet: av de efter år 2006 påbörjade

och år 2007 slutförda revisionerna slutfördes 84,6 procent inom ramen för de planerade kostnaderna. Revisionernas genomföringstid behärskades inte lika väl, för av revisionerna slutfördes 54 procent inom den planerade tidtabellen. Genomföringstiden för de revisioner som slutfördes senare än tidtabellen angav var ca 25 procent längre än planerat.

För de revisioner som slutfördes under år 2007 användes i genomsnitt 225 arbetsdagar. Antalet arbetsdagar har ökat något från tidigare år, för de föregående tre årens medeltal var 204 arbetsdagar (2006 212 dv, 2005 178 dv och 2004 223 dv). Ökningen av arbetsdagarna år 2007 förklaras i synnerhet av att under året slutfördes två revisioner som ingick i projektet för utvecklande av revisionen av effekter, och för vilka verket anslog en 2-4 gånger större arbetsinsats än för revisionerna i genomsnitt.

Den genomsnittliga direkta kostnaden för de slutförda revisionerna var 59 572 euro. När till kostnaderna läggs enhetens lednings-, utvecklings- och stödfunktioner samt frånvaro, var en slutförd revisions särkostnader i genomsnitt 108 420 euro. Av detta utgör andelen för semester- eller sjukfrånvaro ca 20 procent. De slutförda revisionernas genomsnittliga direkta kostnader var 14 pro-

cent högre och särkostnaderna nio procent högre än år 2006. Stegningen av de direkta kostnaderna beror särskilt på det ökade antalet arbetsdagar vid revisionerna. I viss mån förklaras stegringen också av att till revisionerna anknutna sakkunnigtjänster anskaffades mera än tidigare. Jämfört med år 2004 har revisionernas särkostnader stigit med ca 18 procent, vilket huvudsakligen beror på att lönenivån stigit som följd av verkets löneprogram.

Kvalitetshantering

Den i verksamhetsplanen uppställda målsättningen för kvalitet och kvalitetshantering var att alla revisioner utförs i enlighet med de instruktioner som getts om förvaltningsrevisionen.

Målsättningen förverkligades. På basis av efterhandsbedömningen av de slutförda revisionernas kvalitet samt den uppföljning som sker i samband med arbetshandledningen kan revisionernas kvalitetsnivå som helhet anses ha hållit sig på föregående års nivå. Utomstående expertis och likaså internationellt bakgrundsmaterial utnyttjades bättre, särskilt i uppläggnings- och revisionskriterierna och tolkningen av observationerna vid revisionerna. Också de centrala revisionsresultaten presenterades klarare och begripligare i rapporteringen, men å andra sidan kunde den detaljerade beskrivningen av de bakomliggande observationerna och bakgrundsfakta i en del fall försämrats framförandet av det väsentliga budskapet. De innehållsmässiga tolkningarna av revisionsinstruktionerna kan anses fortfarande ha utvecklats i en mera enhetlig riktning. I planeringen och styrningen av revisionerna är det emellertid skäl att alltjämt ägna uppmärksamhet åt den totala genomföringstiden samt vid revisionernas kriterier och särskilt en närmare avgränsning av vittomfattande revisionsteman. Att olika slags revisionsmaterial och faktakällor används mångsidigt och att detta syns också i rapporteringen kräver i viss mån ökad uppmärksamhet, likaså tolkningen av observationerna vid re-

visionerna från juridisk synpunkt.

Med tanke på utvecklandet av kvalitets- hanteringen var den viktigaste åtgärden att instruktionen om förvaltningsrevision togs i bruk i augusti. Den systematiska efterhands- bedömningen av de slutförda revisionernas kvalitet fortsattes. Avsikten var att göra uppföljningen av ställningstagandena vid de utförda revisionerna effektivare och mera genomgripande, samtidigt som man också började rapportera om uppföljningen till revisionsobjektet och det styrande ministeriet. Under redogörelseårets höst genomfördes också ett experiment med språkvård av revisionsberättelserna, som gav positiva erfarenheter.

Utvecklande av verksamhet och kunnande

Förverkligandet av utvecklingsprojekten utföll väl. Det viktigaste utvecklingsprojektet var förnyelsen av instruktionen om förvaltningsrevision, som hade påbörjats redan år 2006. Av instruktionen gavs i januari ett utkast, som behandlades tillsammans med enhetens personal på våren, och verket fastställde instruktionen i augusti. Den nya instruktionen omfattar hela förvaltningsrevisionsprocessen börjande från definierande av revisionsuppgiften till uppföljning av revisionen och säkrande av hela revisionsprocessens kvalitet.

Ett annat viktigt utvecklingsprojekt var förnyelsen av förvaltningsrevisionens riskanalys (utredningarna av förvaltningsområdena). Instruktionen om riskanalys förnyades koordinerat med instruktionen om förvaltningsrevision så, att utgångspunkten för riskanalysen är revisionsaspekterna enligt revisionsinstruktionen. Instruktionen om riskanalys togs i bruk som pilotprojekt i tre förvaltningsområdesgrupper.

Dessutom fortsattes det år 2005 påbörjade projektet för utvecklande av revisionen av effekter. Av projektets tre pilotrevisioner blev två klara under redogörelseåret och en slutförs i början av år 2008. Efter detta utvärderas, hurudana verksamhetssätt som skall införas som permanenta förfaringssätt i för-

valtningsrevisionen.

Utvecklandet av verksamheten styrdes starkt också av verkets strategi för åren 2007-2012. I enlighet med strategin deltog enheten aktivt i att utveckla verkets nya revisionsmodeller, särskilt revisionen av styrningssystem, den finanspolitiska faktabasen samt IT-revision.

För utbildning av personalen och utvecklande av yrkeskunnandet användes totalt 13,4 dagar per årsverke (2006 13,7 dv, 2005 10,7 dv), av vilket andelen för utbildning var 9,6 dagar och andelen för övrigt utvecklande av yrkeskunnandet 3,8 dagar. En betydande del av utbildningen satsades på genomgång av instruktionen om förvaltningsrevision. Dessutom ordnades utbildning om bl.a. riskbehärskande samt om offentlighets- och upphandlingslagstiftningen.

Klagomål och missbruk

Enligt 16 § i lagen om statens revisionsverk skall statliga myndigheter, inrättningar, affärsverk och fonder utan dröjsmål underätta revisionsverket om sådant missbruk i verksamheten som riktar sig mot medel eller egendom som de förvaltar eller svarar för. Sådana anmälningar om missbruk gjorde ämbetsverken och inrättningarna år 2007 totalt 36 stycken (2006 26 st.). Dessutom gjorde statens ämbetsverk och inrättningar år 2007 totalt sju stycken andra anmälningar om missbruk till revisionsverket (2006 19 st).

I dessa fall har det oftast varit fråga om missbruk som mottagare av statsbidrag gjort sig skyldiga till. Därtill sände de ministerier som förvaltar EU-stöd sina i kommissionens förordning (EG Nr. 1681/94, ändrad med kommissionens förordning EG Nr. 2035/05) föreskrivna anmälningar om övervakning av stöden till revisionsverket för kännedom. Anmälningarna görs kvartalsvis för envar strukturfond.

Med anledning av dessa underrättelser samt vid revisionerna i övrigt framkomna uppgifter har revisionsverket följt upp och behandlat i statsförvaltningen förekommande missbruk och dess statsfinansiella verkningar samt förvaltningens åtgärder i syfte att förhindra missbruk. Syftet har varit att redan på förhand med revisionen som medel förhindra att yppade missförhållanden, fel och oegentligheter upprepas framdeles, genom att hålla kontakt med ifrågavarande myndigheter, förutsätta korrigerande åtgärder samt vid behov inleda revisioner på området.

Till revisionsverket ingavs under verksamhetsåret 57 st klagomål (2006 37 st och 2005 45 st). Av dem behandlades under redogörelseåret totalt 46 (2006 42 st och 2005 47 st). Både enskilda medborgare och sammanslutningar framförde klagomål om missförhållanden i statsfinanserna. De som framförde klagomålen ansåg att någon instans som omfattas av revisionsverkets revisioner hade handlat felaktigt. Några klagomål ledde till att en revision som berörde temat utfördes.

3 Bokslutskalkyler jämte bilageuppgifter

3.1 Bokslutskalkyler

Budgetutfallskalkyl

Huvudtitelns, momentets och kontoindelningens nummer, namn och anslagstyp	Bokslut 2006	Budget 2007 (B + TB)	Anslag i budgeten för användning år 2007
21. Riksdagen			
21.40. Statens revisionsverk	12 495 398,19	13 228 000,00	10 788 792,75
21.40.19 Statens revisionsverks mervärdesskatteutgifter (förslagsanslag)	402 398,19	0,00	0,00
21.40.29 Statens revisionsverks mervärdesskatteutgifter (förslagsanslag)	0,00	485 000,00	400 104,31
21.40.21 Statens revisionsverks driftsutgifter (reservationsanslag 2 år)	12 093 000,00	12 743 000,00	10 388 688,44
28. Finansministeriets förvaltningsområde	20 750,00	0,00	0,00
28.80.24 StPL-baserad rehabilitering och stöd till välbefinnande i arbetet (reservationsanslag 2 år)	20 750,00	0,00	0,00
Anslagskonton totalt	12 516 148,19	13 228 000,00	10 788 792,75

år 2007 överföring till följande år	Bokslut 2007	Jämförelse Budget - Bokslut	Kompletterande uppgifter om reservationsanslag			
			Överförda från tidigare årt	Till förfogande år 2007	Användning under året (exkl. annulleringar)	Överfört till följande år
2 354 311,56	13 143 104,31		1 528 377,99	14 271 377,99	11 917 066,43	2 354 311,56
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	400 104,31	84 895,69	0,00	0,00	0,00	0,00
2 354 311,56	12 743 000,00	0,00	1 528 377,99	14 271 377,99	11 917 066,43	2 354 311,56
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 354 311,56	13 143 104,31		1 528 377,99	14 271 377,99	11 917 066,43	2 354 311,56

Intäkts- och utgiftskalkyl

	1.1.2007–31.12.2007		1.1.2006–31.12.2006	
INTÄKTER AV VERKSAMHET				
Övriga intäkter av verksamhet	<u>4 274,09</u>	4 274,09	<u>1 255,00</u>	1 255,00
KOSTNADER AV VERKSAMHET				
Material, tillbehör och varor:				
Inköp under räkenskapsperioden	147 018,55		145 018,40	
Personalkostnader	9 530 503,38		9 438 401,80	
Hyror	932 925,80		908 417,44	
Inköp av tjänster	1 012 948,60		970 798,85	
Övriga kostnader	314 547,46		304 822,47	
Avskrivningar	<u>120 338,89</u>	<u>12 058 282,68</u>	<u>120 339,48</u>	<u>11 887 798,44</u>
ÅTERSTOD III		-12 054 008,59		-11 886 543,44
INTÄKTER AV SKATTER OCH OBLIGATORISKA AVGIFTER				
Erlagda mervärdesskatter	<u>-400 104,31</u>	<u>-400 104,31</u>	<u>-402 398,19</u>	<u>-402 398,19</u>
RÄKENSKAPSPERIODENS KOSTNADSÅTERSTOD		<u>-12 454 112,90</u>		<u>-12 288 941,63</u>

Balansräkning

	31.12.2007		31.12.2006	
AKTIVA				
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR OCH ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA PLACERINGAR				
IMMATERIELLA TILLGÅNGAR				
Immateriella rättigheter	10 107,85		15 112,84	
Övriga utgifter med lång verkningstid	<u>1 621,75</u>	11 729,60	<u>2 830,75</u>	17 943,59
MATERIELLA TILLGÅNGAR				
Maskiner och utrustningar	161 464,77		202 155,20	
Inventarier	<u>2 343,18</u>	<u>163 807,95</u>	<u>5 460,82</u>	<u>207 616,02</u>
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR OCH ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA PLACERINGAR TOTALT		175 537,55		225 559,61
OMSÄTTNINGS- OCH FINANSIERINGS- TILLGÅNGAR TOTALT				
KORTFRISTIGA FORDRINGAR				
Övriga kortfristiga fordringar	<u>39 697,91</u>	39 697,91	<u>1 142,83</u>	1 142,83
KASSA, BANKTILLGODOHAVANDEN OCH ANDRA FINANSIERINGSMEDEL				
Kassakonton	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>24,95</u>	<u>24,95</u>
OMSÄTTNINGS- OCH FINANSIERINGS- TILLGÅNGAR TOTALT		<u>39 697,91</u>		<u>1 167,78</u>
AKTIVA TOTALT		<u>215 235,46</u>		<u>226 727,39</u>
PASSIVA				
EGET KAPITAL				
STATENS KAPITAL				
Statens kapital 1.1.1998	-819 653,02		-819 653,02	
Förändringar i kapitalet från tidigare räkenskapsperioder	-919 709,74		-612 470,93	
Kapitalöverföringar	12 460 642,86		11 981 702,82	
Räkenskapsperiodens kostnadsåterstod	<u>-12 454 112,90</u>	<u>-1 732 832,80</u>	<u>-12 288 941,63</u>	<u>-1 739 362,76</u>
FRÄMMANDE KAPITAL				
KORTFRISTIGT				
Leverantörsskulder	93 798,74		121 501,16	
Avräkningar mellan räkenskapsverken	264 202,55		305 949,02	
Poster för redovisning vidare	184 242,63		219 735,73	
Resultatregleringar	<u>1 405 824,34</u>	<u>1 948 068,26</u>	<u>1 318 904,24</u>	<u>1 966 090,15</u>
FRÄMMANDE KAPITAL TOTALT		<u>1 948 068,26</u>		<u>1 966 090,15</u>
PASSIVA TOTALT		<u>215 235,46</u>		<u>226 727,39</u>

3.2 Bilageuppgifter till bokslutskalkylerna

BILAGA 1

UTREDNING AV PRINCIPERNA FÖR BOKSLUTETS UPPGÖRANDE OCH DESS JÄMFÖRBARHET

Bokslutet har uppgjorts i enlighet med finansministeriets och Statskontorets föreskrifter och anvisningar. För fastställande av de planenliga avskrivningarna på anläggningstillgångar har använts den på förhand uppgjorda avskrivningsplanen. De planenliga avskrivningarna beräknas som jämna avskrivningar på det ursprungliga anskaffningspriset.

Avskrivningstiden är för adb-program och utrustningar tre år, för tjänstebil sju år samt för alla andra maskiner, utrustningar och kontorsmöbler fem år. Revisionsverket har ingen nationalegendom.

I driftintäkterna inkluderar intäkterna försäljningsintäkterna av ur bruk tagen egendom.

I driftutgifterna inkluderar personalutgifterna Statens revisionsverks tjänstelöner, semesterpenningar, övertidsarbeten, sakkunnigarvoden, utbildningsarvoden, övriga arvoden, ändring av semesterlöneskulden samt personalbikostnader. Övriga utgifter inkluderar resekostnader, inhemska och utländska medlemsavgifter, avgifter för användningsrätt, till Statskontoret betalda trafikskadepremier samt övriga till offentlighetsrättsliga samfund betalda obligatoriska avgifter, vilka inte är skatter.

De kortfristiga transitoriska skulderna i balansräkningens främmande kapital inkluderar semesterlöneskulden.

I Statens revisionsverks affärsbokföring är bokföringsgrunden bokföring enligt betalningsgrunden. I bokslutet har bokföringarna korrigerats enligt prestationsgrunden.

BILAGA 2

NETTOBUDGETERADE INTÄKTER OCH UTGIFTER

Revisionsverket har inte under det avslutade finansåret i räkenskapsverkets bokföring nettobudgeterade moment på vilka i budgeten har antecknats nettointäkt eller beviljats nettoanslag.

BILAGA 3

ÖVERSKRIDNINGAR AV FÖRSLAGSANSLAG

Revisionsverket har inga överskridningar av förslagsanslag.

BILAGA 4

ANNULLERADE ÖVERFÖRDA ANSLAG

Revisionsverket har inte annullerade överförda anslag..

BILAGA 5

SPECIFIKATION AV PERSONALKOSTNADER

	2007	2006
Personalkostnader	7 793 484,16	7 640 781,40
Löner och arvoden	7 720 271,84	7 359 188,66
Resultatbaserade poster	0,00	162 722,00
Ändring av semesterlöneskulden	73 212,32	118 870,74
Personalbikostnader	1 737 019,22	1 797 620,40
Pensionskostnader	1 394 382,38	1 454 328,19
Övriga personalbikostnader	342 636,84	343 292,21
Totalt	9 530 503,38	9 438 401,80
Ledningens löner och arvodont ¹⁾	602 120,42	480 887,36
- resultatbaserade poster	0,00	7 692,00
Naturaförmåner	141 873,10	139 832,70
Ledningen	7 143,00	5 820,00
Övrig personal	134 730,10	134 012,70

1) Innefattar inte personalbikostnader

BILAGA 6

UTREDNING AV GRUNDERNA FÖR PLANENLIGA AVSKRIVNINGAR OCH FÖRÄNDRINGAR AV DEM

Vid revisionsverket har de planenliga avskrivningarna beräknats enligt enhetliga principer som jämna avskrivningar på det ursprungliga anskaffningspriset enligt anläggningstillgångarnas ekonomiska livstid. Revisionsverket har ingen nationalegendom.

Grunderna för de planenliga avskrivningarna har inte förändrats under räkenskapsåret.

De planenliga avskrivningstiderna är

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	Avskrivningsmetod	Avskrivningstid	Årlig avskrivningstid %	Restvärde- %
Immateriella tillgångar				
112 Immateriella rättigheter				
1120 Inköpta adb-program	jämn avskrivning	3	33,33	0
114 Övriga utgifter med lång verkningstid				
1140 Internt och externt framställda abd-program	jämn avskrivning	3	33,33	0
Materiella tillgångar				
125 - 126 Maskiner och utrustningar				
1250 Bilar och övriga landtransportmedel	jämn avskrivning	7	14,29	0
1255 Adb-utrustningar jämte bredvidutrustning	jämn avskrivning	3	33,33	0
1256 Kontorsmaskiner och -utrustningar	jämn avskrivning	5	20	0
1257 Telefoncentraler och annan kommunikationsutrustning	jämn avskrivning	5	20	0
1258 Audiovisuella maskiner och utrustningar	jämn avskrivning	5	20	0
1269 Övriga maskiner och utrustningar	jämn avskrivning	5	20	0
127 Inventarier				
1270 Bostads- och kontorsmöbler	jämn avskrivning	5	20	0

Mindre anskaffningar, vilkas anskaffningsutgift understiger 800 €, har bokförts som årliga omkostnader.

BILAGA 7

AVSKRIVNINGAR PÅ NATIONALEGENDOM OCH ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR SAMT ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA UTGIFTER

Anskaffningsutgiften inkluderar alla anläggningstillgångar, vilkas ekonomiska brukstid ännu inte hade utgått vid räkenskapsperiodens början, även om deras anskaffningsutgift redan hade avskrivits i sin helhet.

Revisionsverket har ingen nationalegendom.

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Immateriella nyttigheter		
	Immateriella rättigheter	Övriga långfristiga utgifter	Totalt
Anskaffningsutgift 1.1.2007	265 621,83	36 240,81	301 862,64
Ökningar	4 585,00		4 585,00
Minskningar			0,00
Anskaffningsutgift 31.12.2007	270 206,83	36 240,81	306 447,64
Ackumulerade avskrivningar 1.1.2007	250 508,99	33 410,06	283 919,05
Ackumulerade avskrivningar på minskningar			0,00
Planenliga avskrivningar under räkenskapsperioden	9 589,99	1 209,00	10 798,99
Från planen avvikande avskrivningar under räkenskapsperioden			
Ackumulerade avskrivningar 31.12.2007	260 098,98	34 619,06	294 718,04
Värdeförhöjningar			
Bokföringsvärde 31.12.2007	10 107,85	1 621,75	11 729,60

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Materiella nyttigheter		
	Maskiner och utrustningar	Inventarier	Totalt
Anskaffningsutgift 1.1.2007	1 002 667,03	71 444,82	1 074 111,85
Ökningar	64 952,74	820,00	65 772,74
Minskningar	35 371,70		35 371,70
Anskaffningsutgift 31.12.2007	1 032 248,07	72 264,82	1 104 512,89
Ackumulerade avskrivningar 1.1.2007	800 511,83	65 984,00	866 495,83
Ackumulerade avskrivningar på minskningar	35 330,79		35 330,79
Planenliga avskrivningar under räkenskapsperioden	105 602,26	3 937,64	109 539,90
Från planen avvikande avskrivningar under räkenskapsperioden			
Ackumulerade avskrivningar 31.12.2007	870 783,30	69 921,64	940 704,94
Värdeförhöjningar			
Bokföringsvärde 31.12.2007	161 464,77	2 343,18	163 807,95

BILAGA 8

FINANSIERINGSINTÄKTER OCH KOSTNADER

Revisionsverket har inte finansieringsintäkter och kostnader.

BILAGA 9**FRÅN BUDGETEKONOMIN GIVNA LÅN**

Revisionsverket har inte från budgetekonomin givna, vid finansårets utgång gällande lån

BILAGA 10**VÄRDEPAPPER OCH PLACERINGAR PÅ DET EGNA KAPITALET'S VILLKOR**

Revisionsverket har inte i sin besittning aktier, andelar, andra med aktier jämförbara värdepapper eller placeringar på det egna kapitalets villkor.

BILAGA 11**BALANSRÄKNINGENS FINANSIERINGSPOSTER OCH SKULDER**

Revisionsverket har inte vid finansårets utgång finansieringsposter i balansräkningen och sköter inte skulder i statens budgetekonomi.

BILAGA 12**STATSGARANTIER OCH AV STATEN STÄLLDA SÄKERHETER OCH ÖVRIGA ANSVARSFÖRBINDELSER**

Revisionsverket har inte vid finansårets utgång gällande beviljade statsgarantier, av staten ställda säkerheter eller andra ansvarsförbindelser.

Ansvarsförbindelser	31.12.2007	31.12.2006	Förändring
Övriga ansvar			
Hysesavtal	6 689 000,00	0,00	6 689 000,00
Totalt	6 689 000,00	0,00	6 689 000,00
Betydande fleråriga avtalsansvar			
Hysesavtal		Årliga budgetuppgifter totalt, uppskattning	
- Avtal med längre varaktighetstid än 4 år totalt			1 337 800,00
Avtal för viss tid			

BILAGA 13**I BALANSRÄKNINGEN INGÅENDE FONDERADE MEDEL**

Revisionsverket har inte i balansräkningen ingående fonderade medel.

BILAGA 14**FONDERADE MEDEL SOM INTE INGÅR I BALANSRÄKNINGEN**

Revisionsverket har inte fonderade medel som inte ingår i balansräkningen.

BILAGA 15**FÖRÄNDRINGAR AV SKULD**

Revisionsverket har inte under finansåret haft gällande skulder till statens budgetekonomi.

BILAGA 16**MATURITETSFÖRDELNING OCH DURATION**

Revisionsverket har inte maturitetsfördelning eller duration i balansräkningen.

BILAGA 17**ÖVRIGA KOMPLETTERANDE UPPGIFTER FÖR GIVANDE AV RIKTIGA OCH TILLRÄCKLIGA UPPGIFTER**

Om revisionsverkets bokslut har getts riktiga och tillräckliga uppgifter i bokslutskalkylerna och deras bilageuppgifter samt i verksamhetsberättelsen.

Vid revisionsverket har inte observerats missbruk eller brott.

4 Utlåtande om utvärdering och bekräftelse gällande den interna kontrollen

Statens revisionsverks ledning sörjer för att vid ämbetsverket tillämpas med hänsyn till omfattningen av dess ekonomi och verksamhet samt till dem anknutna risker adekvata förfaranden (intern kontroll) vilka säkerställer lagenlighet och resultat i verkets ekonomi och verksamhet, tryggheten av medel och egendom som är i verkets besittning, samt sådana riktiga och tillräckliga uppgifter om verkets ekonomi och verksamhet som förutsätts för ledandet av verket och av redovisningsskyldigheten.

Tillståndet för revisionsverkets interna kontroll har utvärderats genom att jämföra den med statsrådets rekommendation gällande utlåtande om utvärdering av controller funktionen och den ram för utvärderingen som ingår i den. Utvärderingen har gjorts som en av verkets ledning och verksamhetsenheter utarbetad självutvärdering, som har kompletterats med observationer vid den interna övervakningen.

På basis av utvärderingen uppfyller verkets interna kontroll och riskhantering de för dem uppställda kraven med undantag för att dokumenteringen inte i fråga om vissa processer har verkställts i tillräcklig omfattning.

Utvärderingen av riskhanteringen vid verket har utvecklats under år 2007. Riskbedömningen samt dokumenteringen av riskhanteringen utvecklas vidare under år 2008.

När verkets verksamhetsmiljö förändras och verksamheten utvecklas, uppdateras vid behov definitionerna och beskrivningarna av processerna, nyckeltalen och förfarandena för ledning och resultatredovisning samt arbetsordningen och ekonomistadgan, samtidigt som en tillräcklig uppföljning av förfarandena i den interna kontrollen säkerställs.

Helsingfors den 5 mars 2008

Tuomas Pöysti
Generaldirektör

Tytti Yli-Viikari
Sakkunnig hos ledningen

5 Undertecknande av bokslutet

Bokslutet har godkänts i Helsingfors den 5 mars 2008.

Tuomas Pöysti
Generaldirektör

Esa Tammelin
Direktör

VERKETS LEDNINGSGRUPP ÅR 2007



Direktör
Esa Tammelin

Förvaltningschef
Mikko Koiranen

Överdirektör
Vesa Jatkola

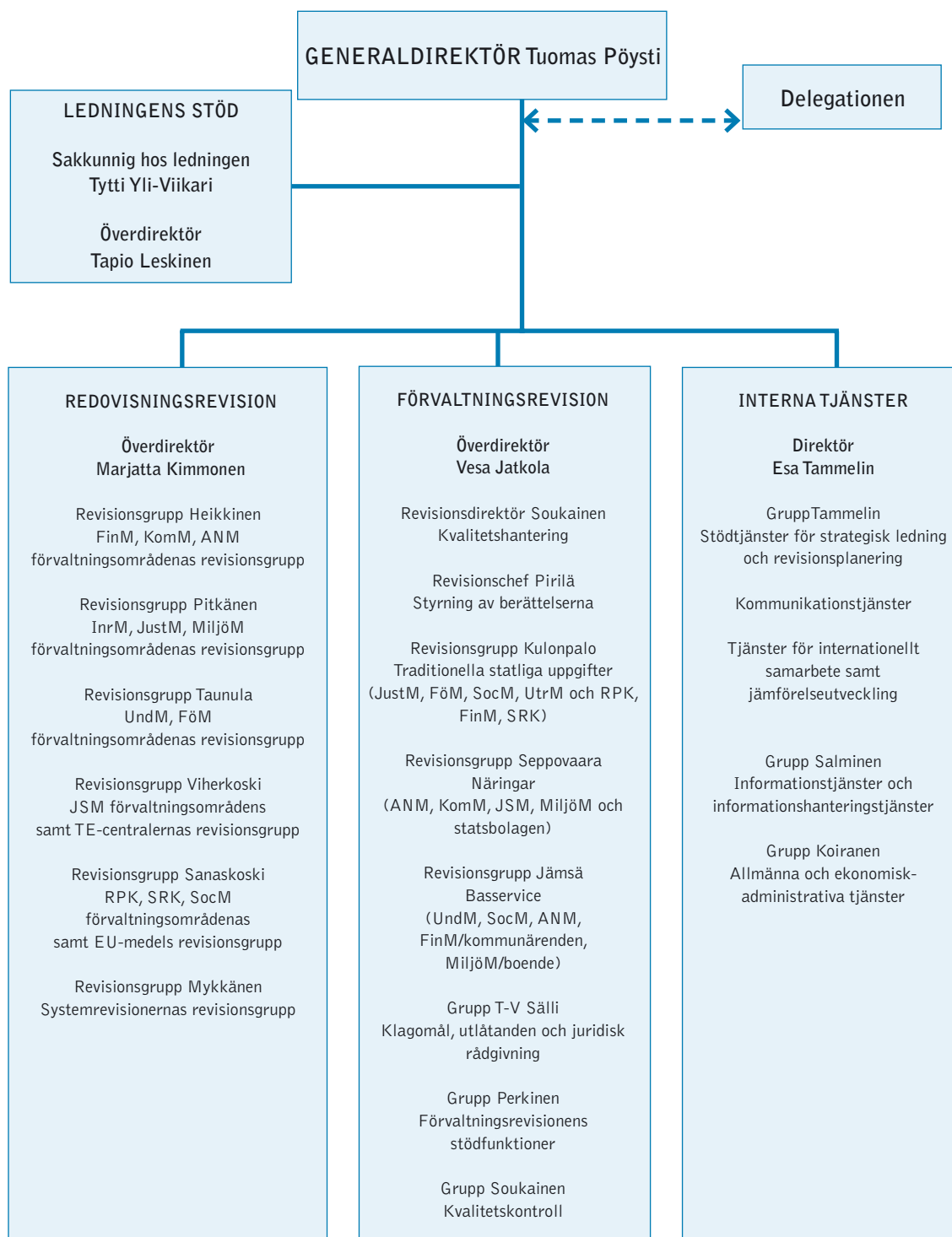
Överdirektör
Tapio Leskinen

Sakkunnig hos ledningen
Tytti Yli-Viikari

Generaldirektör
Tuomas Pöysti

Överdirektör
Marjatta Kimmonen

BILAGA 1 • ORGANISATION OCH UPPGIFTSFÖRDELNING



BILAGA 2 • SLUTPRESTATIONER 2007

Statens revisionsverks berättelser
till riksdagen

Statens revisionsverks berättelse till riksdagen om sin verksamhet för finansåret 2006

Statens revisionsverks särskilda berättelse till riksdagen om revisionen av statsbokslutet för finansåret 2006 och statens bokslutsberättelse

Redovisningsrevision

REPUBLIKENS PRESIDENTS KANSLI

Republikens presidents kansli 112/53/06

STATSRÅDETS KANSLI

Statsrådets kansli 113/53/06

UTRIKESMINISTERIETS
FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Utrikesministeriet 114/53/06

JUSTITIEMINISTERIETS
FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Justitieministeriet 115/53/06

Brottspåföljdsverket 116/53/06

INRIKESMINISTERIETS
FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Inrikesministeriet 117/53/06

Länsstyrelsen på Åland 137/53/06

FÖRSVARSMINISTERIETS
FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Försvarsministeriet 138/53/06

Försvarsmakten 139/53/06

Försvarsförvaltningens byggverk 140/53/06

FINANSMINISTERIETS
FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Finansministeriet 141/53/06

Statens ekonomiska forskningscentral 142/53/06

Statskontoret 143/53/06

Skattestyrelsen 144/53/06

Tullstyrelsen 145/53/06

Statistikcentralen 146/53/06

UNDERVISNINGSMINISTERIETS

FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Undervisningsministeriet 147/53/06

Utbildningsstyrelsen 148/53/06

Helsingfors universitet 149/53/06

Joensuu universitet 150/53/06

Jyväskylä universitet 151/53/06

Kuopio universitet 152/53/06

Lapplands universitet 153/53/06

Uleåborgs universitet 154/53/06

Tammerfors universitet 155/53/06

Åbo universitet 156/53/06

Vasa universitet 157/53/06

Åbo Akademi 158/53/06

Tekniska högskolan 159/53/06

Villmanstrands tekniska högskola 160/53/06

Tammerfors tekniska universitet 161/53/06

Helsingfors handelshögskola 162/53/06

Svenska handelshögskolan 163/53/06

Åbo handelshögskola 164/53/06

Bildkonstakademin 165/53/06

Sibelius- Akademin 166/53/06

Konstindustriella högskolan 167/53/06

Teaterhögskolan 168/53/06

Riksarkivet 169/53/06

Finlands Akademi 170/53/06

Statens konstmuseum 171/53/06

Museiverket 172/53/06

Förvaltningsnämnden

för Sveaborg 173/53/06

JORD- OCH SKOGSBRUKSMINISTERIETS
FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Jord- och skogsbruksministeriet 174/53/06

Jord- och skogsbruksministeriets

informationstjänstcentral 175/53/06

Forskningscentralen för jordbruk

och livsmedelsekonomi 176/53/06

Skogsforskningsinstitutet 177/53/06

Vilt- och fiskeriforsknings-

institutet 178/53/06

Lantmäteriverket 179/53/06

Geodetiska institutet 180/53/06

Livsmedelssäkerhetsverket 181/53/06

KOMMUNIKATIONSMINISTERIETS

FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Kommunikationsministeriet	182/53/06
Fordonsförvaltningscentralen	183/53/06
Vägförvaltningen	184/53/06
Sjöfartsverket	185/53/06
Banföreltningscentralen	186/53/06
Kommunikationsverket	187/53/06
Meteorologiska institutet	188/53/06
Havsforskningsinstitutet	189/53/06
Järnvägsverket	190/53/06
Luftfartsförvaltningen	191/53/06

HANDELS- OCH INDUSTRIMINISTERIETS

FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Handels- och industriministeriet	192/53/06
Patent- och registerstyrelsen	193/53/06
Geologiska forskningscentralen	194/53/06
Statens tekniska forskningscentral	195/53/06
Säkerhetsteknikcentralen	196/53/06
Mätteknikcentralen	197/53/06
Tekes - utvecklingscentralen för teknologi och innovationer	198/53/06
Konsumentverket	199/53/06
Konsumentforskningscentralen	200/53/06
Konkurrensverket	201/53/06
Centralen för turistfrämjande	202/53/06
Energimarknadsverket	203/53/06
Södra Österbottens arbetskrafts- och näringscentral	215/53/06
Södra Savolax arbetskrafts- och näringscentral	216/53/06
Tavastlands arbetskrafts- och näringscentral	217/53/06
Sydöstra Finlands arbetskrafts- och näringscentral	218/53/06
Kajanalands arbetskrafts- och näringscentral	219/53/06
Mellersta Finlands arbetskrafts- och näringscentral	220/53/06
Lapplands arbetskrafts- och näringscentral	221/53/06
Birkalands arbetskrafts- och näringscentral	222/53/06
Österbottens arbetskrafts- och näringscentral	223/53/06
Norra Karelen arbetskrafts- och näringscentral	224/53/06
Norra Österbottens arbetskrafts- och näringscentral	225/53/06
Norra Savolax arbetskrafts- och näringscentral	226/53/06
Satakunta arbetskrafts- och näringscentral	227/53/06

Nylands arbetskrafts- och näringscentral	228/53/06
Egentliga Finlands arbetskrafts- och näringscentral	229/53/06

SOCIAL- OCH

HÄLSOVÅRDSMINISTERIETS

FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Social- och hälsovårdsministeriet	204/53/06
Forsknings- och utvecklings- centralen för social- och hälsovården	205/53/06
Försäkringsinspektionen	206/53/06
Folkhälsoinstitutet	207/53/06
Social- och hälsovårdens produkttillsynscentral	208/53/06
Strålsäkerhetscentralen	209/53/06
Läkemedelsverket	210/53/06

ARBETSMINISTERIETS

FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Arbetsministeriet	211/53/06
-------------------	-----------

MILJÖMINISTERIETS

FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Miljöministeriet	212/53/06
Finlands miljöcentral	213/53/06
Bostadsfondsverket	214/53/06

STATENS CENTRALBOKFÖRING

OCH STATENS BOKSLUT	230/53/06
---------------------	-----------

FONDER UTANFÖR STATSBUDETEN

Oljeskyddsfonden	231/53/06
Brandskyddsfonden	232/53/06

Förvaltningsrevision

REVISIONSBERÄTTELSE

137/2006 Budgetstödet till Tanzania

138/2006 Av revisionsverken inom EU utförd parallell revision av förfarandet vid meddelande om oriktigheter gällande strukturfonderna

139/2006 Asylförfarandet - Den funktionella helheten som bildas av asylprocessen, mottagandet av asylsökande och integreringen av flyktingar

140/2007 Beredningen av Natura 2000-nätverket

141/2007 Skattestöd - förverkligandet av re-
dovisningsskyldigheten

142/2007 Revision av användningen av an-
slaget för lokalt samarbete

143/2007 Resande i tjänsten

144/2007 Isklasserna och farledsavgifterna

145/2007 Polis-, tull och gränsbevaknings-
myndigheternas samarbete (PTG-sam-
arbetet) - särskilt i bekämpningen av allvar-
lig brottslighet

146/2007 Förebyggande av utslagning av
unga

147/2007 Projektfinansiering som styrnings-
medel

148/2007 Resultatrapporterinen till riksdag-
en på kommunikationsministeriets förvalt-
ningsområde

149/2007 Resultatrapporteringen till riksdag-
en på utrikesministeriets förvaltningsområ-
de

150/2007 Tillståndet för resultatstyrningen -
på basis av observationerna vid statens revi-
sionsverks revisioner 2002 - 2006

151/2007 Upphandlingen av experttjänster
på finansbranschen

152/2007 Förverkligandet av regioncentral-
programmet åren 2004-2006

153/2007 Verkningarna av försöket med so-
cialskyddsavgiften

154/2007 Staten som främjare av letnings-
och gruvverksamhet

155/2007 Utvecklande av fiskerinäringen

156/2007 Konsumentförvaltningens funk-
tionsduglighet

UTMYNNADE I BREV

Informationsgrunden för och de fiskala verk-
ningarna av ändringar av alkoholskatten

Tullens upphandling

UTMYNNADE I FÖRUNDESRÖKNING

Sektorforskningen på JSM:s förvaltningsom-
råde

RAPPORTERAT I BERÄTTELSEN TILL RIKSDAGEN

Uppgifter om samhällsliga effekter i bok-
slutsberättelsen Övriga publikationer

Övriga publikationer

Kundtidningen Revisori

Sakkunnigverksamhet

UTLÅTANDEN

Utkast till upphandlingshandbok för staten
360/31/2006

Arbetsgruppen för beredning av ändring-
ar i lagstiftningen som behövs för utveck-
lande av myndighetssamarbetet i anslutning
till bekämpningen av ekonomisk brottslig-
het och grå ekonomi (Virke-arbetsgruppen),
promemoria 381/31/2006

Förnyande av universitetens ekonomiska och
administrativa ställning, utredningsmännens
slutrapport (UndM:s arbetsgruppspromemo-
rior och utredningar 2007:2) 014/31/2007

FinM:s mellanrapport 1/2007 Sakkunnig-
tjänster vid utvärdering av författnings ef-
fekter 018/31/2007

Geologiska forskningscentralens förslag att
öppna valutabankkonto
i Zambia 043/31/2007

Förslag till grunder för fördelning av länssty-
relsernas resurser 045/31/2007

Modell för totala kostnader vid samfinansie-
rad verksamhet 055/31/2007

Från medverkan till påverkan - statsförvalt-
ningens utmaningar i det internationella da-
taskyddet 062/31/2007

Statsrådets förordning om offentlig upphand-
ling 070/31/2007

Utkast till föreskrift om uppgörandet av af-
färsverkens ram- och budgetförslag
074/31/2007

Arbetsgruppens för föreskrifter om uppgörande av budgeten förslag till ändring av föreskriften om uppgörande av verksamhets- och ekonomiplan samt budget (TM 0402) 078/31/2007	Förundersökningsrapport om data-skyddsnivåerna i statsförvaltningen (FiM 115:01/2006) 282/31/2007
JHS-rekommendation angående utkastet "Definiering av krav på informationssystem" 082/31/2007	Rapport "Planering av statsförvaltningens helhetsarkitektur" 290/31/2007
Utkast till riksdagsterminologi 28.2.2007 084/31/2007	Dataskyddsrekommendation angående krypteringspraxis i statsförvaltningen 291/31/2007
Utvärdering av effekterna av förslag till författningar 091/31/2007	Slutrapport från förundersökningen av Valda-projektet 292/31/2007
Sekretessbeläggning (Offentl. 621/1999 24 § 1 mom. 6 p.) 096/31/2007	Utkast till instruktioner angående smarta telefoners datasäkerhet 296/31/2007
Förnyade allmänna avtalsvillkor för statens IT-upphandling 098/31/2007	Lag om förbättrande av konkurrenskraften för fartyg i trafik till havs 311/31/2007
Finansministeriets rapport "Strukturella element i den offentliga förvaltningens elektroniska kommunikation - Gemensamma plattformar, tjänster och lösningar som skall utvecklas" 124/31/2007	Öppnande av konto utomlands (Stakes) 316/31/2007
Utlåtande om utkastet till kriterier för nät-tjänsters kvalitet 264/31/2007	Sakkunnigtjänster vid utvärdering av författningars effekter - betänkande från arbetsgruppen (FiM 7/2007) 317/31/2007
"Resultat med datasäkerhet - utkast till allmän instruktion om ledning och behärskande av datasäkerhet" 267/31/2007	Regeringens förslag till ändring av universitetslagen och lagen om yrkeshögskolor 319/31/2007
"Den viktigaste faktorn är människan - utkast till instruktion om personsäkerheten som en del av datasäkerheten" 269/31/2007	Strukturfondernas till stöd berättigade kostnader 330/31/2007
Utkast till regeringens proposition med förslag till lag om polisens, tullens och gränsbevakningsväsendets samarbete i brottsbekämpning 270/31/2007	Öppnande av konto utomlands (Syke) 332/31/2007
Slutrapport från arbetsgruppen för uppföljning av ekonomisk information 271/31/2007	Förordnande av länsstyrelserna och Befolkningsregistercentralen till räkenskapsverk 340/31/2007
Ändringarna i lagen om dataskydd vid elektronisk kommunikation (lagring av identifikationsuppgifter) 279/31/2007	Öppnande av bankkonton utomlands (UM) 343/31/2007
Förordnande av försvarsmaktens servicecentral till räkenskapsverk 280/31/2007	OFR-nämndens initiativ till förlängning av övergångsstadgandet i OFR-studieförordningen 344/31/2007
Ändringarna i lagen om dataskydd vid elektronisk kommunikation (företagshemlighet, dataskydd, fakturaspecifikation) 281/31/2007	Öppnande av konto utomlands (Stakes) 358/31/2007
	Öppnande av bankkonto utomlands (Syke) 363/31/2007
	Utkast till förordning om krav vid auktorisering av CGR- och GRM-revisorer samt härtill ansluten motiveringspromemoria 385/31/2007

RIKSDAGSSAMARBETE

Hörande

FiU, förvaltnings- och revisionssektionen. Statsrevisorernas berättelse för år 2006, 24.1.2007.

FiU. EU-ärenden, 1.2.2007.

FiU. Revisionen av skattestöd, 6.2.2007.

FrU. Regeringens åtgärdsberättelse för år 2006, 25.5.2007.

KoU. Statsrådets redogörelse om ramar för statsfinanserna 2008-2011 (SRR 1/2007), 30.5.2007.

ReU. Utskottets initialseminarium, 12.9.2007.

ReU. Bokslutsberättelsen för år 2006, 26.9.2007.

ReU. Statens revisionsverks särskilda berättelse till riksdagen om revisionen av statsbokslutet för finansåret 2006 och statens bokslutsberättelse, 26.9.2007.

ReU. Statens revisionsverks berättelse till riksdagen om sin verksamhet finansåret 2006, 26.9.2007.

ReU. Förslaget till budget för år 2008, 26.9.2007.

ReU. Statens revisionsverks särskilda berättelse till riksdagen om revisionen av statsbokslutet för finansåret 2006 och statens bokslutsberättelse, 8.11.2007.

ReU. Statens revisionsverks berättelse till riksdagen om sin verksamhet finansåret 2006, 8.11.2007.

KoU. Regeringens proposition med förslag till ändring av kommunikationsmarknadslagen och 2 och 5 § i lagen om dataskydd vid elektronisk kommunikation, 14.11.2007.

LaU. Verkställande av produktivetsprogrammet på justitieministeriets förvaltningsområde, 15.11.2007.

ReU. Statens revisionsverks berättelse till riksdagen om sin verksamhet finansåret 2006, 21.11.2007.

INTERNATIONELL SAKKUNNIGVERKSAMHET

Beredning av revisionsarbete

Den internationella delen av den parallella revisionen av beredningen av Natura 2000 nätverket.

Revision av den internationella organisationen EMWCF.

Revision av den internationella organisationen AITIC.

Medverkan i internationella sakkunnigarbetsgrupper, kommissioner eller kommittéer

EUROSAI:s WGEA-grupp.

INTOSAI:s WGEA-grupp.

EUROSAI Tax Subsidy Working Group.

INTOSAI:s Working Group on the Audit of Privatisation.

Contact Committee's III Strukturfondsarbetsgrupp (Working Group on Structural Funds III), parallellrevision.

Contact Committee's arbetsgrupp för utvecklande av revisionsverkens nationella rapportering av EU-finanser (Working Group on EU National SAI Reports on EU Financial Management).

Contact Committee's arbetsgrupp Public Procurement Working Group.

Contact Committee's arbetsgrupp Liaison Officer's Task Force.

Contact Committee's arbetsgrupp Working Group on Common Auditing Standards and Comparable Audit Criteria.

Gruppen Harmonisation of Overseas Auditing Practices (HOAP).

Nordic - Baltic Meeting, Tallinn 6.-7.9.2007.

Nordiskt seminarium om IT-revision 27.-28.11.2007.

STATENS REVISIONSVERK

Anttigatan 1
00100 Helsingfors
PB 1119, FI-00101 Helsingfors
telefon +358 9 4321
telefax +358 9 432 5820
e-mail: kirjaamo@vtv.fi
hemsidan: <http://www.vtv.fi>

Generaldirektör Tuomas Pöysti

telefon +358 9 432 5700
telefax +358 9 432 5818

Förvaltningsrevison

Överdirektör Vesa Jatkola
telefon +358 9 432 5704

Redovisningsrevision

Överdirektör Marjatta Kimmonen
telefon +358 9 432 5703

Interna tjänster

Direktör Esa Tammelin
telefon +358 9 432 5705

Ledningens stöd

Sakkunnig hos ledningen Tytti Yli-Viikari
telefon +358 9 432 5779

Överdirektör Tapio Leskinen
telefon +358 9 432 5702

