

2004



INNEHÅLL

2

Generaldirektörens översikt

4

Verksamhetsöversikt

12

Resultatbeskrivning

20

**Bokslutskalkyler jämte
bilageuppgifter samt granskning
av bokslutskalkylerna**

30

Intern kontroll

32

Bilagor

Organisation och uppgiftsfördelning
Slutförda arbeten år 2004



VERKSAMHETSBERÄTTELSE OCH BOKSLUTSKALKYLER

1.1.2004–31.12.2004

180:e verksamhetsåret

Generaldirektörens översikt

Verksamhetsåret var Statens revisionsverks fjärde år i anknytning till riksdagen. När revisionsverket överfördes till att finnas i anknytning till riksdagen ställdes riksdagen förväntningar framför allt på en bättre information än tidigare om revisionernas resultat. Revisionsverket har beaktat detta bl.a. i rapporteringen om revisionsresultaten. Revisionsverkets samtliga revisionsberättelser har getts riksdagens behöriga utskott och varje riksdagsledamot till kännedom. Revisionsverkets personal har dessutom hörts av riksdagen när revisionsberättelserna har behandlats. Riksdagen har i sitt svar till den berättelse revisionsverket senaste höst gav till riksdagen om sin verksamhet konstaterat, att revisionsberättelserna och de i dem framförda observationerna har blivit en del av det dagliga riksdagsarbetet. Det verksamhetssätt som befästs kan således betraktas som synnerligen lyckat.

Under verksamhetsåret beslöts om en omorganisering av förvaltningsrevisionen. De nuvarande verksamhetsenheterna för förvaltningsrevision avvecklas och förvaltningsrevisionen och dess personal sammanförs i en verksamhetsenhet som påbörjar sin verksamhet 1.6.2005. Målsättningen för förändringen är att förbättra revisionsprocessens samt revisionsberättelsernas kvalitet och enhetlighet, skapa förutsättningar för ledning och förnyelse av verksamheten samt för ett utökat samarbete mellan revisorerna.

Personalomsättningen vid revisionsverket höll sig på oförändrad nivå jämfört med året innan. Omsättningen gällde också ledningen för de verksamhetsenheter som utför revisionerna. Nya chefer för redovisningsrevision och den ena verksamhetsenheten för förvaltningsrevision utnämndes mot slutet av år 2004. I och med dessa utnämningar ändrades också sammansättningen av verkets ledningsgrupp.

Revisionsverket och de inom verket representerade personalorganisationerna ingick en överenskommelse om ett på revisionsverkets årliga budgetar baserat program för utvecklande av personalens avlöning och verkets konkurrenskraft åren 2004-2009. Till programmets centrala målsättningar hör att trygga verkets konkurrenskraft och verksam-

hetsförutsättningar som arbetsgivare samt att rekrytera och bibehålla en yrkeskunnig, kompetent och för sina uppgifter motiverad personal. Riksdagen godkände i statsbudgeten för år 2005 ett anslag för inledande av programmet.

Tryggandet av verkets yrkeskunnande förutsätter förutom en sporrande och konkurrenskraftig avlöning även satsningar på personalens utveckling. Vid revisionsverket anslogs följaktligen flera arbetsdagar än tidigare för personalutveckling.

Under verksamhetsåret omfattade revisionsverkets redovisningsrevisioner alla statens 115 räkenskapsverk, två statliga fonder utanför statsbudgeten samt statens bokslut. Under verksamhetsåret påbörjades 117 revisioner som hänförde sig till räkenskapsåret 2004 samt revisionen av statens bokslut. Redovisningsrevisionernas andel av arbetstid som använts för externa prestationer var 53,5 procent.

Vid verksamhetsårets början var på gång 32 från föregående år fortsatta förvaltningsrevisioner och sju förutredningar. Av dessa 39 teman slutfördes 23 under verksamhetsåret. Utöver de revisioner som fortsatte från föregående år inkluderades i revisionsplanen i början av året 36 nya teman samt under årets lopp ännu flera så, att antalet nya teman i planen var totalt 47. Av dessa påbörjades 36 med en förutredning eller direkt i form av revision. Om de nya objekten gjordes 26 förutredningar och 6 revisioner slutfördes under året. Förvaltningsrevisionernas andel av arbetstid som använts för externa prestationer var 42,5 procent. Som samarbete mellan enheterna gjordes utredningar av förvaltningsområdena, vilka berörde samtliga förvaltningsområden och spelar en central roll för en rätt inriktning av revisionsverksamheten.

Verksamhetsåret var framgångsrikt med avseende på verkets resultat. Ett varmt tack för detta till revisionsverkets hela personal.

Tapio Leskinen



1 Verksamhetsöversikt

1.1 Ställning och uppgifter

Enligt 90 § i Finlands grundlag finns för revisionen av statsfinanserna och iakttagandet av statsbudgeten i anknytning till riksdagen statens revisionsverk, som är oavhängigt.

Enligt 1 § lagen om Statens revisionsverk har revisionsverket till uppgift att granska lagligheten av och ändamålsenligheten i statsfinanserna samt iakttagandet av statsbudgeten.

Verkets revisionsrätt omfattar:

- statsrådet och ministerierna,
- statens ämbetsverk och inrättningar,
- fonder utanför statsbudgeten,
- statens affärsverk och bolag där staten utövar bestämmanderätten,
- statsbidrag,
- kreditinstitut som sköter statens betalningsrörelse,
- medelöverföringar mellan Finland och Europeiska gemenskapen.

Vidare utför verket vissa revisionsuppdrag för internationella organisationer. Revisionsverket svarar också för vissa till dess verksamhetsområde hörande sakkunnig- och rådgivningsuppdrag samt deltar i det nationella och internationella samarbetet på området för revision.

Revisionen av fonder utanför statsbudgeten, statens affärsverk och bolag där staten utövar bestämmanderätten samt kreditinstitut som sköter statens betalningsrörelse utförs av revisionsinstanser om vilka bestäms i lagstiftningen.

1.2 Verksamhetsmålsättning

Verket anser, att målsättningen för dess verksamhet är att för riksdagen, statsrådet och

andra styrande instanser inom förvaltningen generera nyttiga och tillförlitliga övervaknings- och revisionsdata om statsfinansernas skötsel, iakttagandet av budget och förvaltningens verksamhet.

Med revisionsverksamheten och till denna hörande expertis på centrala kunskapsområden vill revisionsverket

- säkerställa att bestämmelserna gällande statens budget och finanser iakttas
- främja resultat inom statsförvaltningen samt
- stöda en god förvaltning och iakttagandet av de allmänna principerna för skötseln av finanserna inom förvaltningen.

Revisionsverkets fullgör sitt revisionsuppdrag med redovisningsrevision och förvaltningsrevision. Ett framgångsrikt handhavande av verkets uppgift som helhet baserar sig på dessa varandra kompletterande slag av revision och på inbördes växelverkan mellan dem.

Redovisningsrevisionen är årlig och hänförs sig till alla statens bokslutspliktiga ämbetsverk och inrättningar. Målsättningen är att i statsförvaltningen med revisionsverksamheten och tillhörande sakkunnigverksamhet på de centrala kunskapsområdena

säkerställa

- att statsbudgeten och till dess tillämpning anknuten central lagstiftning iakttas,
- att kraven på korrekt och tillräcklig information i statens bokslut och räkenskapsverkens bokslut blir tillgodosedda

och främja

- förverkligandet av riksdagens budgetmakt
- förverkligandet av en adekvat intern kontroll

- iakttagandet av principerna för en god ekonomi
- lönsamheten inom förvaltningen.

Förvaltningsrevisionen är av engångsnatur och hänför sig till uppgiftsområden som omfattar flera aktörer, till funktioner med genomslagskraft i förvaltningen, till någon avgränsad uppgift som sköts av någon viss förvaltningssektor, myndighet eller mottagare av statsbidrag, till fonder utanför statsbudgeten, affärsverk eller statsbolag.

Den centrala målsättningen för förvaltningsrevisionen är att lyfta fram betydande brister och problem i förvaltningens effektivitet samt de underliggande orsakerna till dessa, och för respektive beslutsfattare alstra för styrningen av ekonomin behövlig information i användbar form.

Såväl redovisningsrevisionen som förvaltningsrevisionen innebär extern revision av ministerierna samt dem underlydande ämbetsverk och inrättningar, och tryggar primärt ägarens ekonomiska intressen. Redovisningsrevisionen tjänar riksdagen samt statsrådet och den underlydande förvaltningen i synnerhet genom att säkra lagenligheten för statshushållningen och iakttagandet av budgeten. Förvaltningsrevisionen tjänar dem i synnerhet genom att alstra objektiv information om resultatet i skötseln av statens uppgifter samt även om icke förväntade effekter. Bägge slagen av revision tryggar att riksdagen och organen för styrning av statsfinanserna får en korrekt och tillräcklig information. Rapporteringen till ministerierna, ämbetsverken och inrättningarna genererar ett mervärde för styrningen och övervakningen av finanserna.

1.3 Vision och värden

Revisionsverkets vision är att ha ett kunnande på toppnivå på området för revision av statsfinanserna.

Detta innebär, att verket använder sig av

- ett kvalitativt och kvantitativt tillräckligt

yrkeskunnande och som förutsätts av den på verket ankommande revisions- och sakkunniguppgiften,

- en inriktning av revisionerna som baserar sig på av verkets uppgifter härledda klara kriterier för inriktning av revisionerna
- effektiva processer för planering, utförande och uppföljning av arbetet samt
- en klar rapportering som genomförs i rätt tid.

I verkets strategi för åren 2003-2006 har visionens innehåll konkretiserats ur revisionsverkets olika intressegruppers synvinkel. Från riksdagens synpunkt innebär en verksamhet enligt visionen, att revisionsverkets verksamhet stöder riksdagens budget- och lagstiftningsmakt genom att alstra objektiva och nyttiga revisionsdata om verkställandet av budgeten, skötseln av de uppgifter som i lagstiftningen uppställts för förvaltningen och hur målsättningarna har uppnåtts samt om tillförlitligheten och tillräckligheten för den information om planering och övervakning som förvaltningen ger till riksdagen.

Från statsrådets och den under detta lydande förvaltningens synpunkt innebär en verksamhet enligt visionen, att revisionsverket som extern revisor alstrar objektiva och för styrningen av förvaltningen behövliga revisionsdata om för förvaltningens resultat väsentliga och riskbenägna frågor, om iakttagandet av budgeten, bestämmelser och andra styrningsbeslut i skötseln av statsfinanserna samt om riktigheten för statens och räkenskapsverkens bokslut. Dessutom innebär den att revisionsverket tar initiativ och utnyttjar sin sakkunskap.

Från medborgarnas synpunkt innebär en verksamhet enligt visionen, att revisionsverket öppet redovisar sina revisionsresultat. Detta bidrar till att medborgarna betraktar revisionsverket som en oavhängig och pålitlig revisionsmyndighet och upplever verkets verksamhet såsom varande viktig.

Från verkets personals synpunkt innebär en verksamhet enligt visionen, att revisionsverket är en konkurrenskraftig arbetsplats som erbjuder personalen utmanande uppgif-

ter och en möjlighet att utvecklas både professionellt och som medlem av gemenskapen, tillämpar en lönesättning som är rättvis och sporrande samt tillhandahåller tidsenliga arbetsredskap och stödsystem.

I ledningen av verket och i övrig verksamhet iaktas de vid verket gemensamt avtalade värdena, som är kunnande, objektivitet, samarbete, djärvhet samt resultatrikedom.

1.4 Planering av och strategiska linjedragningar i revisionsverksamheten

Verkets verksamhetsstrategi består av de linjedragningar, enligt vilka verkets verksamhet inriktas, genomförs och utvecklas med beaktande av förändringarna i verkets verksamhetsomgivning. Grundvalen för upplägget av strategin är den uppgift som anförtrots verket i lagstiftningen.

Statens revisionsverks verksamhet baserar sig på långsiktig planering och planering av verksamheten på årsbasis. I planerna fastslås verksamhetens strategiska linjedragningar och tyngdpunkterna i inriktningen samt fastställs de enskilda revisionsobjekten. Enligt strategin för verkets verksamhet åren 2003-2006 är de viktigaste kritiska framgångsfaktorerna i verksamheten att rätt inrikta revisionsverksamheten och att trygga verkets professionella kunnande.

Revisionsverket har fastställt följande kriterier för inriktning av revisionsverksamheten:

- frågans ekonomiska betydelse,
- den statsfinansiella risken,
- alstrande av ny information,
- säkerställande att statens ämbetsverk och inrättningar sköter sina finanser på ett riktigt och funktionellt sätt, att den rapporterade informationen är tillförlitlig samt att statsbudgeten iaktas.

Verket fullgör sin revisionsuppgift med redovisningsrevision och förvaltningsrevisi-

sion, vilka bägge är ägnade att förverkliga målsättningen för verkets verksamhet.

Redovisningsrevisionen omfattar statens alla räkenskapsverk och statens bokslut. Revisionerna inriktas på enskilda räkenskapsverk med beaktande av ovan nämnda kriterier.

Objekten för förvaltningsrevisionerna utväljs årligen på basis av särskilda tyngdpunktsområden. Särskilda tyngdpunktsområden i revisionsverksamheten år 2004 var riktig och tillräcklig information åt riksdagen i budgetförslagen och regeringens berättelse angående statsverkets förvaltning och tillstånd, förvaltningens ekonomiska styrringsystem, statsbidrag och andra understöd, statens intäkter och finansieringssystem samt statens upphandlingsförfaranden.

I enlighet med principen för ensartat skydd får revisionen av EU-medel samma egenvikt i verket som revisionen av nationella medel. Revisionsverket reviderar medelöverföringarna mellan Finland och Europeiska Unionen i samma omfattning och med iakttagande av samma principer och förfaringssätt som gäller för nationella medel. Av statens drygt etthundra räkenskapsverk har ca 2/3 transaktioner med anknytning till EU-medel i sin bokföring.

Verket följer med statsbolagens, de statliga affärsverkens och utanför budgeten stående fondernas verksamhet. Verket publicerar årligen en utredning i vilken på koncernnivå granskas verksamheten i aktiebolagen med statligt majoritetsägande. Om de revisioner som hänför sig till statsbolagen och de statliga affärsverken samt fonderna utanför budgeten beslutes separat.

1.5 Organisation

Revisionsverket leds av en generaldirektör som utses av riksdagen. Verkets övriga organisation utgörs av en lagstadgad delegation, verksamhetsenheterna för revision och enheten för interna tjänster (organisationsschema som bilaga 1). Revisionsverkets huvudkontor är beläget i Helsingfors. Verket har

kontor också i Åbo och Uleåborg.

Verksamhetsenheter för revision är verksamhetsenheten för redovisningsrevision och två verksamhetsenheter för förvaltningsrevision. Enheten för interna tjänster har till uppgift att bereda och handha de uppgifter som gäller revisionsverkets interna förvaltning och uppgifter som räkenskapsverk samt interna stödtjänster och verkets kontakter till Europeiska revisionsdomstolen.

Delegationens uppgift är att upprätthålla och utveckla revisionsverkets kontakter till samarbetspartnerna, ställa initiativ till utvecklande av revisionsverksamheten samt att följa upp revisionsverksamhetens inriktning, resultat och serviceförmåga från olika samarbetspartners synpunkt. Delegationens ordförande har varit riksdagsledamot Olavi Ala-Nissilä, vice ordförande understatssekreterare Juhani Turunen och sekreterare specialforskare Timo Lehtinen. Som av revisionsverkets personal utsedd representant har fungerat överrevisor Eeva Miettinen.

Delegationens sammansättning

2004–2005:

Olavi Ala-Nissilä, riksdagsledamot
Reino Hjerpe, överdirektör
Markku Lehto, kanslichef
Tapio Leskinen, generaldirektör
Christel von Martens, direktör för den svenska verksamheten
Eeva Miettinen, överrevisor

Anita Niemi-lilahti, förvaltningsdirektör
Anni Sinnemäki, riksdagsledamot
Vappu Taipale, generaldirektör
Juhani Turunen, understatssekreterare
Kari Urpilainen, ordförande för statsrevisorerna

Under verksamhetsåret sammanträdde delegationen fem gånger. Vid mötena behandlades både inriktningen av revisionsverksamheten och revisionernas resultat och externa faktorer vilka påverkar revisionsverkets revisionsverksamhet.

I anknytning till inriktningen av revisionsverksamheten och revisionernas resultat diskuterade delegationen en kartläggning av revisionsbehovet enligt förvaltningsområde, revisionsverkets berättelse till riksdagen om sin verksamhet samt revisionsverkets verksamhets- och revisionsplan för år 2005. Av de externa faktorer vilka påverkar revisionsverkets revisionsverksamhet behandlades statsrådets controller-funktion samt en omorganisering av den parlamentariska övervakningen av statsfinanserna.

1.6 Personal

Uppgifter om revisionsverkets personal och en jämförelse med de tre föregående verksamhetsåren presenteras i nedanstående tabeller och figurer:

PERSONALSTYRKA				
År	Personalstyrka 31.12.	Antal årsverken (åv)	Oavlönade tjänstledigheter (åv) ¹	Antal tjänster 31.12.
2001	129	132	15	145
2002	138	137	14	146
2003	143	141	8	146
2004	141	140	7	147

I slutet av år 2004 uppgick den anställda personalen till totalt 141 personer. Antalet årsverken har ökat med 6,1 procent (8 åv) från år 2001. Antalet oavlönade tjänstledigheter har under samma tid minskat med 8 årsverken.

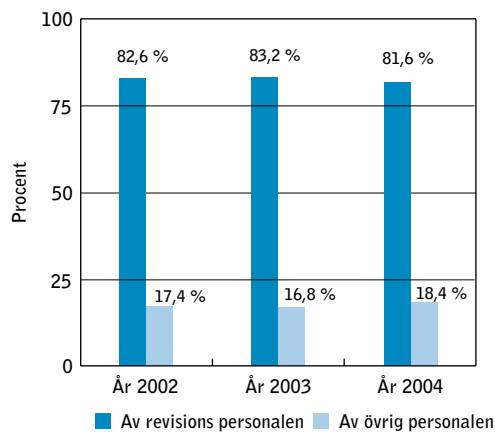
¹ I oavlönade tjänstledigheter ingår oavlönad period under moderskaps- och föräldraledighet, faderskapsledighet, vårdledighet, pension/rehabiliteringsstöd, studieledighet, arbete annorstädes, offentligt uppdrag, oavlönad privat angelägenhet, alterneringsledighet och deltidspension.

Personalstruktur

VISSTIDSANSTÄLLDAS ANDEL AV PERSONALEN			
År	Ordinarie (ant.)	Visstidsanst. (ant.)	Visstidsanst. (%-andel)
2001	119	10	7,8
2002	124	14	10,1
2003	137	6	4,2
2004	131	10	7,1

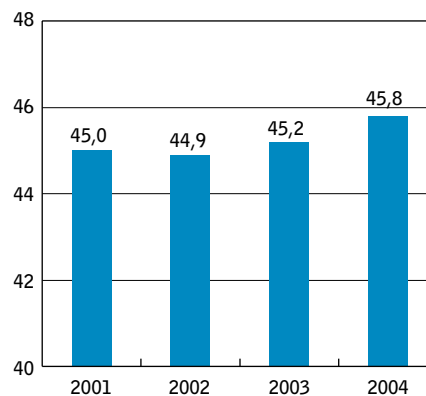
Andelen personer i tjänsteförhållande på viss tid var i slutet av år 2004 totalt 10, vilket utgör 7,1 procent av hela personalen.

FIGUR 1: REVISIONSPERSONALENS ANDEL AV PERSONALEN 31.12.



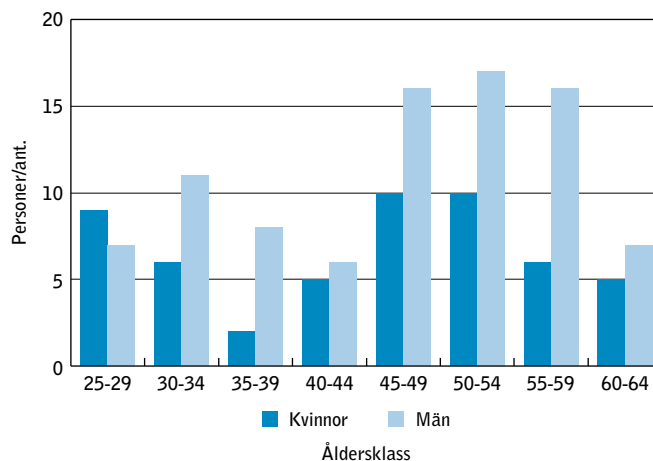
I slutet av år 2004 var revisionspersonalens antal 115 (81,6 procent av hela personalen) och den övriga personalens 26 (18,4 %). Året innan var revisionspersonalens antal 119 (73,2 %) och den övriga personalens 24 (16,8 %).

FIGUR 2: PERSONALENS MEDELÅLDER 31.12.



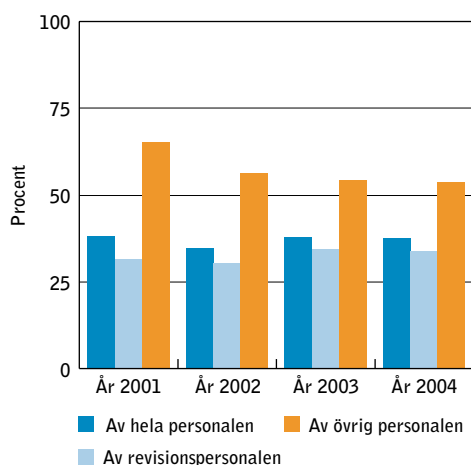
Personalens medelålder har alltjämt stigit under den granskade perioden.

FIGUR 3: PERSONALENS ÄLDERSFÖRDELNING 31.12.



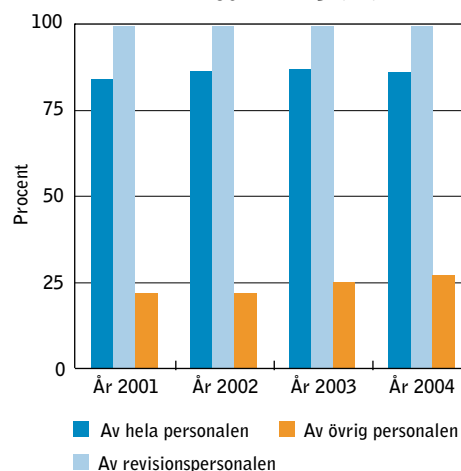
De två största åldersgrupperna vid årets slut var 45-49-åringarna (18,4 %) och 50-54-åringarna (19,1 %). Av hela personalen utgjorde andelen för 45 år fyllda 61,7 procent (63,6 % av männen och 58,5 % av kvinnorna). Antalsmässigt flest män fanns i åldersgruppen 50-54 år.

FIGUR 4: KVINNORNAS ANDEL AV PERSONALEN 31.12.



Av revisionsverkets hela personal utgjorde kvinnorna 37,6 procent. Av revisionspersonalen utgjorde kvinnorna 33,9 procent och av den övriga personalen 53,2 procent.

FIGUR 5: ANDELEN FÖR PERSONER MED HÖGSKOLEEXAMEN AV PERSONALEN 31.12.



De som avlagt högskoleexamen utgjorde 85,8 procent av hela personalen, 99,1 procent av revisionspersonalen och 26,9 procent av den övriga personalen.

Personalutveckling

År	Dagsverken (dv)	Dagsverken/årsverke (dv/år)	Kostnader (euro)	Kostnader/år
2001	1 321	10,0	357 628	2 709
2002	1 130	8,2	308 996	2 255
2003	1 273	9,0	355 992	2 525
2004	1 612	11,5	431 199	3 080

Personalutveckling inkluderar förutom extern och intern utbildning även utvecklande som personalen genomför på eget initiativ. För personalutveckling anslogs i fråga om hela personalen 11,5 dv/år, i fråga om revisionspersonalen 13,3 dv/år, i fråga om övrig personal 3,3 dv/år. Av verkets totala kostnader utgjorde kostnaderna för personalutveckling 4,5 procent. Kostnaderna bestod huvudsakligen av lönekostnader.

Sjukfrånvaro och besök hos företagshälsovården

År	Dagsverken (dv)	Dv/årsverken (dv/år)	Sjukdomsfall (ant.)	Fall (ant./år)	Besök hos företagshälsovården (ant./år)
2001	1 082	8,2	360	2,7	–
2002	823	6,0	293	2,1	4,2
2003	1 149	8,1	380	2,7	4,7
2004	1 498	10,7	376	2,7	4,9

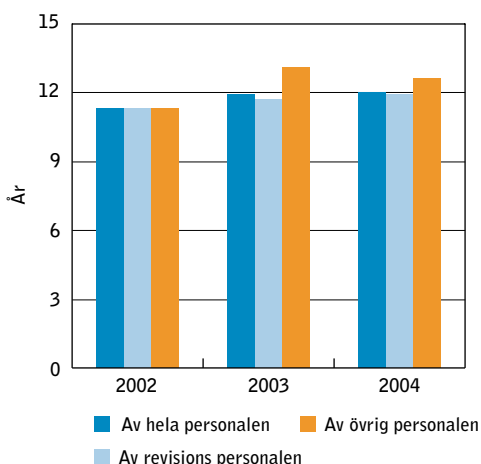
Antalsmässigt flest förekom sjukdomsfall av 1-3 dagars längd (82 %). Andelen för över 11 dagars sjukfrånvaro har år 2004 ökat till 7 procent av alla sjukdomsfall. Föregående år var deras antal 4 procent. Granskat som sjukdagar har andelen för lång sjukfrånvaro ökat till 62 procent från föregående års 36 procent. Samtidigt har antalet besök hos företagshälsovården ökat i någon mån.

Personalomsättning

OMSÄTTNING (ÖVERGÅNGNA TILL TJÄNST HOS ANNAN ARBETSGIVARE)			
År	Visstids-anställda	Ordinarie	% -andel av personalen
2001	5	4	7,0
2002	0	10	7,2
2003	0	8	5,6
2004	0	7	5,0

Liksom i den övriga statsförvaltningen har övergång till en annan arbetsgivare blivit något vanligare hos revisionsverket under senare år. Under år 2004 övergick 7 personer till tjänst hos en annan arbetsgivare från ordinarie tjänsteförhållande, vilket utgör 5,0 procent av verkets personal. Den totala omsättningen av hela personalen var 8,6 procent. Ökningen från föregående år var 1,6 procentenheter.

FIGUR 6: GENOMSNITTLIG TJÄNSTGÖRINGSTID HOS REVISIONSVERKET 31.12.



I slutet av året var hela personalens genomsnittliga tjänstgöringstid 12,0 år. Revisionspersonalen hade varit i genomsnitt 11,9 år och den övriga personalen 12,6 år i verkets tjänst. Personalens tjänstgöringstid har ökat tämligen jämnt. År 2003 var personalens genomsnittliga tjänstgöringstid 11,9 år.

1.7 Utvecklande av verkets verksamhet

Utvecklandet av revisionsverksamheten har behandlats i punkterna 2.3.3. och 2.4.3.

På basis av en under verksamhetsåret slutförd utredning fattades beslut om en omorganisering av förvaltningsrevisionen. De nuvarande verksamhetsenheterna för förvaltningsrevision avvecklas och förvaltningsrevisionen och dess personal sammanförs i en verksamhetsenhet som inleder sin verksam-

het 1.6.2005. Målsättningen för förändringen är att förbättra revisionsprocessens samt revisionsberättelsernas kvalitet och enhetlighet, skapa förutsättningar för ledning och förnyelse av verksamheten samt för ett utökat samarbete mellan revisorerna.

De externa nättjänsterna förnyades i enlighet med verkets strategi för nättjänster. De nya webbsidorna, med vilka förbättrades tillgången på aktuell revisionsinformation genom att bl.a. revisionsberättelserna i sin helhet infördes på nätet, öppnades i oktober.

Under verksamhetsåret genomfördes vid verket en enkät om utmattning i arbetet, med vilken de anställdas orkande och nivån för utmattning i arbetet bedömdes med BBI-15-mätaren. I enkäten deltog verkets samtliga anställda. Enligt enkäten är det totala läget för verkets personal i förhållande till mätarens prestationsvärden på normal nivå.

I samband med en vid revisionsverket utförd arbetarskyddsinspektion genomfördes vid verket en VALMERI-enkät, med hjälp av vilken klarlades personalens uppfattningar om deras förhållanden i arbetet. Med enkäten utvärderades den fysiska arbetsmiljön, belastningen på stöd- och rörelseorgan samt den psykosociala belastningen. Resultaten vid verket på ovan nämnda delområden samt det totala indexet för delområdena var något bättre än medelvärdena på branschen.

Arbetsredskapen för personlig databehandling förnyades genom att nya arbetsstationer anskaffades för var femte anställd.

Dessutom anskaffades nya monitorer. Operativsystemen för verkets arbetsstationer uppdaterades och i sammanhanget övergicks till att använda gemensamma servrar med riksdagen. Dessa projekt genomfördes i samarbete med riksdagens dataförvaltning. Servrarna vid kontoren i Åbo och Uleåborg uppdaterades och integrerades samtidigt som en del av riksdagens nät. I samband med en it-egenbedömning vid revisionsverket gjordes en kartläggning av dataförvaltningens nuläge, som kommer att utnyttjas i samband med de it-linjedragningar som görs år 2005.

1.8 Internationell verksamhet

Revisionsverket fungerar som nationell kontaktmyndighet till de högsta revisionsorganen i Europeiska unionens medlemsstater samt till den Europeiska revisionsdomstolen. Under verksamhetsåret deltog verket på hävdvunnet sätt i möten för generaldirektörerna och kontaktpersonerna vid revisionsverken inom Europeiska unionen samt i arbetet i arbetsgrupper som tillsatts av generaldirektörmötena. Vid generaldirektörmötena utbyter revisionsverken erfarenheter av revisionerna samt gör samfälliga linjedragningar gällande revisionen av EU-medel. Verket deltog också som observatör vid alla de fem revisionsbesök som Europeiska revisionsdomstolen gjorde i Finland, och besvarade revisionsdomstolens förfrågningar och hänvändelser.

Verket är medlem av den internationella organisationen för staternas högsta revisionsorgan Intosai och dess europeiska dotterorganisation Eurosai. Verket har på hävdvunnet sätt deltagit i organisationernas möten och seminarier samt besvarat förfrågningar från organisationerna och dess arbetsgrupper angående verkets verksamhet.

Ett centralt mål för det internationella samarbetet är att främja informationsutbytet gällande förfaringsätt vid revision av statsfinanserna. Intosai och Eurosai arbetar även med att utveckla revisionsmetoder och standarder. Under redogörelseåret deltog revisionsverket i Eurosais revisionsseminarium i London

samt i Intosais 18:e kongress i Budapest. Representanter för revisionsverket deltog dessutom i Eurosais it-arbetsgrupps möte i Bern och i ett i Warszawa ordnat utbildningsseminarium kring skatte- och tullärenden.

Revisionsverket deltog i arbetet i Europeiska unionens revisionsverks gemensamma arbetsgrupp som koordinerar revisionen av EU:s strukturfonder samt i moms-arbetsgruppen.

Samarbetet och det inbördes informationsutbytet mellan de nordiska revisionsverken bedrevs på hävdvunnet sätt. Under verksamhetsåret stod Finland värd för de nordiska revisionsverkens kontaktpersoners möte i Helsingfors samt deltog i det möte för generaldirektörerna som ordnades i Köpenhamn. Verket deltog i Oslo och i Köpenhamn ordnade möten för arbetsgrupper som behandlade ekonomisk brottslighet, missbruk och revision. Revisionsverket stod värd för det nordiska förvaltningsrevisionsseminariet och deltog i ett möte för revisionsverkens informatörer i Köpenhamn samt i ett seminarium i Oslo för kontaktpersonerna inom utbildning. It-egenbedömningen vid verket utfördes i samarbetet med det kollegiala verket i Danmark. En representant för verket deltog dessutom i ett möte i Reykjavik för den arbetsgrupp som bereder en gemensam berättelse för de nordiska ländernas revisionsverk.

Samarbetet med revisionsverken i de baltiska länderna fortsattes genom att verket deltog i ett samarbetsmöte i Vilnius för de baltiska och nordiska länderna samt stod värd för två studiebesök från revisionsverket i Estland.

Under verksamhetsåret gjordes till revisionsverket totalt 13 studiebesök från utlandet. Besökarna kom huvudsakligen från EU-länderna. Representanter för revisionsverket deltog i totalt 23 i utlandet ordnade möten och seminarier. Revisionsverket fungerade dessutom som revisor för NOMUS-nämnden inom kommissionen för skydd av Östersjön, Nordiska institutet för Samtidskonst och Nordiskt utvecklingscenter för handikapphjälpmedel samt som revisor för vissa av Nordiska ministerrådet finansierade projekt.

2 Resultatbeskrivning

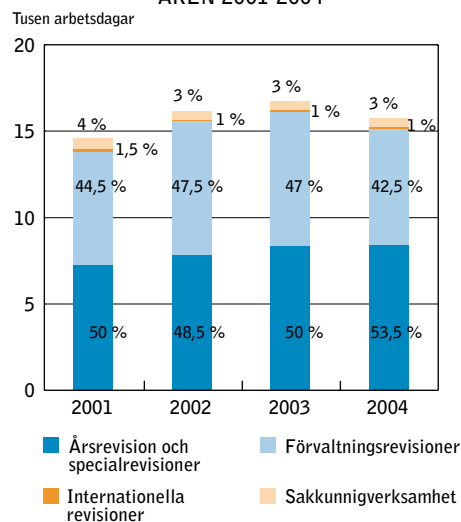
2.1 Verkets resultat

Revisionsverket avgav under redogörelseåret 117 redovisningsrevisionsberättelser (2003 116 st, 2002 115 st) och en revisionsberättelse om statens bokslut. Under året påbörjades 117 redovisningsrevisioner som hänförde sig till räkenskapsåret 2004. Redovisningsrevisionernas andel av den vid verket använda arbetstiden (figur 7) var 53,5 procent, vilket är 3,5 procentenheter mera än under föregående år.

Revisionsverket slutförde under verksamhetsåret 29 förvaltningsrevisioner (2003 35 st, 2002 32 st). Av dessa utmynnade 25 revisioner i en revisionsberättelse, två i en utredning, en i en förutredning och en i ett brev. Till år 2005 utsträcktes 44 pågående förvaltningsrevisioner eller förutredningar (2003 41 st, 2002 39 st). Förvaltningsrevisionernas andel av för externa arbetsprestationer använd arbetstid (figur 7) var 42,5 %, vilket var 4,5 procentenheter mindre än föregående år.

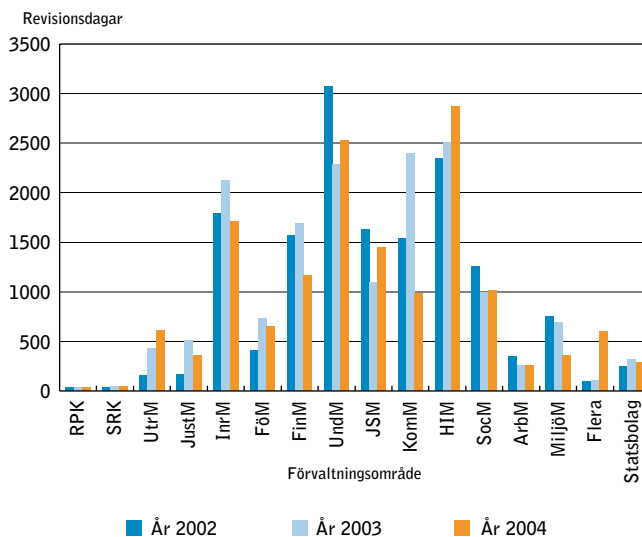
De år 2004 slutförda redovisningsrevisio-

FIGUR 7: ARBETSTIDSFÖRDELNING ÅREN 2001-2004



tionerna, specialrevisionerna och förvaltningsrevisionerna fördelade sig enligt förvaltningsområde som figur 8 utvisar. När figuren tolkas bör beaktas, att i fråga om redovisningsrevisionen resultatet påverkas av räkenskapsverkens ställning enligt förvaltningsområde. I fråga om förvaltningsrevisio-

FIGUR 8: AVSLUTADE REVISIONERS FÖRDELNING PÅ OLIKA FÖRVALTNINGSOMRÅDEN 2002-2004



nen ingår i kalkylen endast de revisionsdagar som har använts för revisioner som har slutförts under verksamhetsåret. Förändringarna i antalet revisionsdagar enligt förvaltningsområde förklaras närmast av hur de slutförda förvaltningsrevisionerna fördelade sig enligt förvaltningsområde.

De övriga revisionernas andel av verkets för externa arbetsinsatser använda arbetstid (figur 7) var 1,0 %.

En förteckning över de revisioner som slutförts år 2004 ingår som bilaga till denna berättelse.

I anslutning till sina uppgifter som sakkunnig gjorde verket initiativ, gav utlåtanden, rådgivning och utbildning, deltog i arbetsgrupper utanför verket, hördes som sakkunnig och behandlade besvär gällande skötseln av statsfinanserna. Sakkunnigverksamhetens andel av för externa arbetsinsatser använd arbetstid (figur 7) var 3 procent.

2.2 Verkets kostnader och arbetstidsanvändning

Revisionsverkets kostnader (figur 9) var totalt 9,63 milj. € (2003 9,43 milj. €, 2002 8,92 milj. €), av vilket förvaltningsrevisionens andel utgjorde 4,72 milj. € (2003 4,68 milj. €, 2002 4,45 milj. €) och redovisningsrevisionens an-

del 4,90 milj. € (2003 4,71 milj. €, 2002 4,40 milj. €). I kalkylen har verkets fastighetskostnader för år 2004 (0,96 milj. €), kostnaderna för interna tjänster (0,92 milj. €) samt övriga gemensamma kostnader (1,41 milj. €) hänförs till resultatområdena.

Andelen för externa arbetsinsatser (figur 10), dvs. för revisions- och sakkunnigverksamhet använd andel av den faktiska arbetstiden (inkluderar inte avlönad frånvaro) var på resultatområdet för förvaltningsrevision 62 % (2003 70 %, 2002 70 %). På området för redovisningsrevision var andelen för externa arbetsinsatser 71 % (2003 71 %, 2002 70 %). Andelen för utbildning var ca 6 % av revisionsverkets faktiska arbetstid.

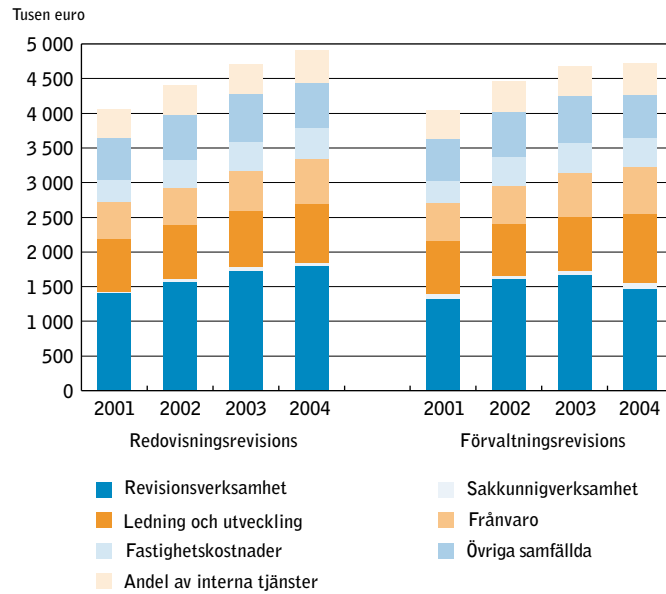
De genomsnittliga kostnaderna per arbetsdag för revisionsverkets externa arbetsinsatser (figur 11) var 611 €, en ökning från föregående år med 8,3 %. På resultatområdet för redovisningsrevision var de genomsnittliga kostnaderna per arbetsdag för externa arbetsinsatser (figur 12) 565 €, (ökning från föregående år 3,3 %). På resultatområdet för förvaltningsrevision var de genomsnittliga kostnaderna per arbetsdag för externa arbetsinsatser (figur 13) 668 € (ökning från föregående år 15,0 %).

Verkets totala lönesumma exklusive bi-kostnader var 5,89 milj. € (2003 5,69 milj. €, 2002 5,35 milj. €).

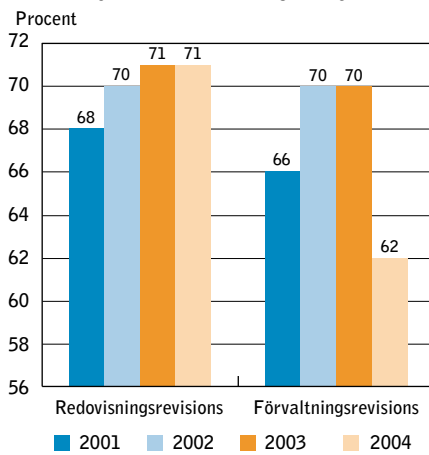
ARBETSTID SOM DAGSVERKEN (DV) OCH ÅRSVERKEN (ÅV)			
	2002	2003	2004
Dagsverken	34 323	35 505	35 619
Årsverken	137	141	140
ARBETSTIDSFÖRDELNING %			
	2002	2003	2004
Faktisk arbetstid	83	81	80
Semestrar	12,5	14	14
Semesterpenningledighet	1,5	1	1
Sjukfrånvaro	2	3	4
Övrig avlönad frånvaro	1	1	1
Totalt	100	100	100

Vid beräkningen av antalet årsverken har åren 2002 och 2003 som divisor använts 251 arbetsdagar och år 2004 254 arbetsdagar.

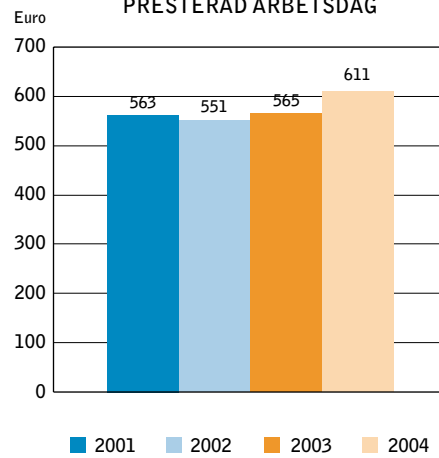
FIGUR 9: SRV:S KOSTNADER ENLIGT RESULTATOMRÅDE ÅREN 2001-2004



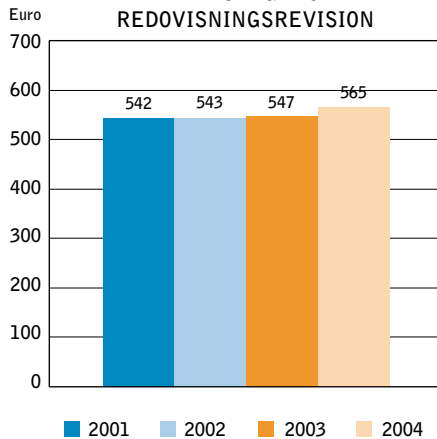
FIGUR 10: ARBETSTIDANVÄNDNING FÖR EXTERNA PRESTATIONER



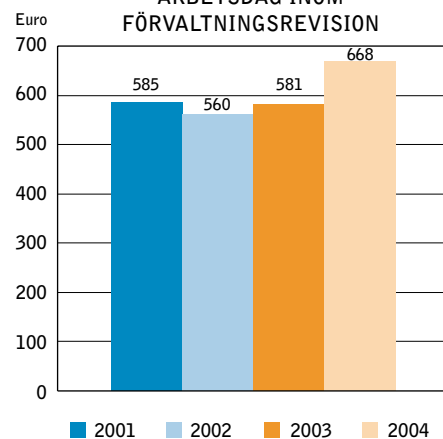
FIGUR 11: SRV:S KOSTNAD PER PRESTERAD ARBETSDAG



FIGUR 12: KOSTNAD FÖR PRESTERAD ARBETSDAG INOM REDOVISNINGSREVISION



FIGUR 13: KOSTNAD FÖR PRESTERAD ARBETSDAG INOM FÖRVALTNINGSREVISION



2.3 Uppnående av målsättningar och resultat vid redovisningsrevision

2.3.1 Resultat och uppnående av målsättningar

År 2004 rapporterades de redovisningsrevisioner som hänförde sig till räkenskapsåret 2003. Revisionerna omfattade samtliga 115 räkenskapsverk, två statliga fonder utanför statsbudgeten och statens bokslut. Målsättningen var att utföra revisionerna i enlighet med revisionsinstruktionens kvalitetskrav. Vid revisionerna av år 2003 skulle för tryggande av kvaliteten uppmärksamhet ägnas särskilt åt planering av revisionerna och behärskande av revisionsprocessen samt åt revisionsutlåtandenas evidens och klarhet. Också kvaliteten för mellanrapportering och årssammandrag samt en rapportering i rätt tid skulle alltså uppmärksammas.

Målet var att tidigarelägga revisionernas färdigblivande genom att rapportera revisionerna av ministerierna senast 31.5.2004 (år 2003 senast 6.6.), revisionerna av övriga räkenskapsverk senast 21.5.2004 (år 2003 23.5.) samt revisionen av statens bokslut senast 11.6.2004. För revisionerna av räkenskapsverken reserverades i enlighet med verksamhetsenhetens arbetsplan i genomsnitt 75 dagar.

Samtliga som målsättning uppställda revisioner utfördes i enlighet med kraven i revisionsinstruktionen. Det som mål uppställda utvecklades av mellanrapporteringen förverkligades så, att i rapporternas innehåll allt bättre betonades slutledningarna. 297 st.

mellanrapporter uppgjordes, vilket innebär i medeltal 2,9 rapporter per räkenskapsverk (föregående år 2,6). Förutom dessa mellanrapporter om enskilda räkenskapsverk uppgjordes mellanrapporter som utvärderade tillståndet för resultatstyrningen vid de enskilda ministerierna.

Den kalkylmässiga genomsnittliga rapporteringsdagen tidigarelades så, att den för ministerierna var 28.5.2004 (år 2003 31.5.). Tio ministeriers berättelser färdigställdes i enlighet med målsättningen senast 31.5.2004, och i fråga om tre ministerier förekom några dagars fördröjning.

Den kalkylmässiga genomsnittliga rapporteringsdagen för de övriga 102 räkenskapsverken var den samma som föregående år dvs. 4.5. Av revisionsberättelserna över räkenskapsverken blev 94 klara i enlighet med målsättningen dvs. senast 21.5.2004 och 11 berättelser fördröjdes med några dagar. Nivån för uppnående av de målsatta tidtabellerna kan betraktas som god.

Revisionsberättelserna publicerades efter deras färdigställande på revisionsverkets hemsidor och en tryckt publikation av dem distribuerades såsom förr till intressegrupperna.

Den genomsnittliga arbetstidsanvändningen för revisionerna av räkenskapsverken var något mindre än i planen dvs. 72 revisionsdagar per räkenskapsverk (2003 70 dagar, 2002 61 dagar, 2001 60 dagar). I siffrorna ingår även de systemrevisioner, som utfördes hos 11 räkenskapsverk. Deras inverkan på medeltalet var sex revisionsdagar.

Andelen för arbetstid som använts för externa prestationer av den faktiska arbetstiden var 71 procent (2003 likaså 71 %, 2002 70 % och 2001 68 %).

GENOMSNIITTLIG RAPPORTERINGS DAG FÖR REDOVISNINGSREVISIONERNA			
År	Ministerierna (datum)	Övriga räkenskapsverk (datum)	Berättelser (st.)
2001	5.6.	14.5.	116
2002	4.6.	9.5.	115
2003	31.5.	4.5.	116
2004	28.5.	4.5.	115

I de år 2004 rapporterade revisionerna var andelen för revisionsarbete som utförts under år 2003 48 procent (2003 47 %, 2002 44 % och 2001 42 %). Siffran beskriver andelen för s.k. under räkenskapsperioden utförd revision, som syftet har varit att utöka.

Sammanfattande uppgifter om redovisningsrevisionen och de viktigaste slutledningarna presenterades i den berättelse som revisionsverket gav åt riksdagen om sin verksamhet.

Personalstyrkan i arbete inom verksamhetsenheten var 64 i början och i slutet av året. Det realiserade antalet årsverken var 61. Under år 2004 avgick tre personer ur verksamhetsenhetens tjänst (föregående år fem personer).

2.3.2 Kostnader

De centrala kostnadsuppgifterna för de årsrevisioner av räkenskapsverken och fonderna utanför statsbudgeten vilka slutförts under åren 2001-2004, dvs. kostnaden per revisionsdag och medelkostnaderna för revisionerna presenteras i nedanstående tabel-

ler. Vardera siffran har beräknats på basis av verksamhetsenhetens särkostnader exklusive samfälliga kostnader på verkets nivå. De direkta kostnaderna är löner jämte personalbikostnader samt direkta resekostnader. Den andra komponenten i särkostnaderna är kostnaderna för ledning, utveckling och stödverksamhet. Merparten av frånvarokostnaderna består av semesterkostnader.

De per revisionsdag räknade särkostnaderna ökade från föregående år med 4,4 %. Ökningen under tre år var totalt 5,6 %.

Den genomsnittliga kostnaden per revision ökade från föregående år med 5,6 %. Ökningen under tre år var totalt 25,0 %. Ökningen under tre år påverkas av att det genomsnittliga antalet revisionsdagar ökat från 61 dagar till 70 dagar år 2003.

2.3.3 Utvecklande och sakkunnigverksamhet

För utbildning av personalen anlogs vid verksamhetsenheten år 2004 i genomsnitt 15,7 dagar/årsverke (2003 13,4 dagar), av vilket för deltagande i utbildning 8,9 d/årsverke.

RESULTATOMRÅDET REDOVISNINGSREVISION, KOSTNADER/REVISIONSDAG €				
	2001	2002	2003	2004
Revisionsverksamhet, direkta	188	196	202	210
Ledning, utveckling, stöd	104	100	94	96
Frånvaro	64	67	64	70
Särkostnader totalt/revisionsdag	356	363	360	376
Förändring 2003–2004, %				4,4 %
Förändring 2001–2004, %				5,6 %

RESULTATOMRÅDET REDOVISNINGSREVISION, KOSTNADER/REVISION €				
	2001	2002	2003	2004
Revisionsverksamhet, direkta	11 207	11 962	14 055	14 830
Ledning, utveckling, stöd	6 197	6 088	6 578	6 733
Frånvaro	3 788	4 103	4 456	4 939
Särkostnader totalt/revision	21 192	22 153	25 089	26 502
Förändring 2003–2004, %				5,6 %
Förändring 2001–2004, %				25,0 %

För resultatrådets egen utvecklingsverksamhet användes 225 dagsverken dvs. 1,8 % av den faktiska arbetstiden (2003 2,5 %, 2002 2,8 % och 2001 3,3 %).

2.4 Uppnående av målsättningar och resultat vid förvaltningsrevision

2.4.1 Resultat och uppnående av målsättningar

Målsättningen var att under verksamhetsåret slutföra 31 förvaltningsrevisioner. Utfallet blev 29 slutförda revisioner.

Av de 29 revisioner som slutfördes under verksamhetsåret gavs totalt 25 revisionsberättelser, 2 utredningar samt en förutredning. En revision utmynnade i brev. År 2003 slutfördes 35 revisioner, år 2002 motsvarigt 32.

Vid verksamhetsårets början var på gång 32 revisioner och 7 förutredningar som påbörjats året innan. Av dessa 39 teman slutfördes 23 under verksamhetsåret. Utöver de teman som överförts från föregående år intogs dessutom i verksamhetsplanen för år 2004 i början av året 36 nya teman samt dessutom ytterligare teman under verksamhetsårets gång så, att planen omfattade totalt 47 nya teman. Av dessa påbörjades 36 med en förutredning eller direkt i form av revision. Om de nya revisionsobjekten gjordes 26 förutredningar och sex revisioner slutfördes under året.

För egentliga förvaltningsrevisioner användes under verksamhetsåret 6 702 dagsverken (2003 7 781 dv, 2002 7 704 dv, 2001 6 491 dv). För de under året slutförda revisionerna användes 6 462 dagsverken eller i genomsnitt 223 dagsverken/revision (2003 224 dv, 2002 256 dv, 2001 256 dv). För övriga revisioner användes totalt 30 dagar.

Vid sidan av den egentliga förvaltningsrevisionen användes 339 dagsverken för olika slag av sakkunniguppdrag.

Andelen för den arbetstid som användes för externa arbetsinsatser av den faktiska ar-

betstiden var 62 % (2003 70 %, 2002 70 %, 2001 66 %). Nedgången i den faktiska arbetstiden förklaras huvudsakligen av att olika utvecklingsåtgärder vidtagits och utredningar om förvaltningsområden införts.

Revisionsberättelserna publicerades i tryckt form. Distributionen har omfattat berörda myndigheter inom förvaltningen, riksdagens ledamöter, riksdagens finansutskott och specialutskott, statsrevisorernas kansli, finansministeriet, statsrådets controller och justitiekanslersämbetet. Berättelserna har funnits allmänt tillgängliga och om varje berättelse har publicerats ett pressmeddelande. Pressmeddelandena och resuméer av revisionsberättelserna har funnits att läsa på revisionsverkets internet-sidor, resuméerna av berättelserna på svenska och engelska.

Vid sidan av den normala distributionen av revisionsberättelserna tryggas förvaltningsrevisionernas effekter av den till riksdagen givna berättelsen om revisionsverkets verksamhet samt av uppföljningen av revisionerna. Riksdagsberättelsen innehåller en översikt av tillståndet i förvaltningen på basis av förvaltningsrevisionerna. Riksdagsberättelsen tjänar behandlingen i riksdagen av statens budgetförslag och ger information till stöd för läsande och tolkning av statens bokslut och regeringens berättelse angående statsverkets förvaltning och tillstånd. Om varje förvaltningsrevision görs vid revisionsverket en uppföljande rapport, i vilken noteras de verkställda och förutsatta förändringarna.

2.4.2 Kostnader

De centrala kostnadsuppgifterna om de förvaltningsrevisioner som slutförts år 2004 dvs. priset för ett dagsverke och revisionernas medelkostnader presenteras i nedanstående tabeller. Båda talen beräknas utgående från verksamhetsenhetens särkostnader. De direkta kostnaderna är närmast löner för arbetstid jämte socialskydds- och pensionsavgifter. Särkostnadernas andra komponent utgörs av ledning, utveckling, deltagande i utbildning och annan stödverksamhet. Den

RESULTATOMRÅDET FÖRVALTNINGSREVISION, KOSTNADER/REVISIONSDAG, €

	2001	2002	2003	2004
Revisionsverksamhet, direkta	190	171	177	212
Ledning, utveckling, stöd	108	85	79	115
Frånvaro	76	61	61	84
Särkostnader totalt/revisionsdag	373	317	317	411
Förändring 2003–2004, %				29,7 %
Förändring 2001–2004, %				10,2 %

RESULTATOMRÅDET FÖRVALTNINGSREVISION, KOSTNADER/REVISION, €

	2001	2002	2003	2004
Revisionsverksamhet, direkta	48 608	43 680	39 501	47 178
Ledning, utveckling, stöd	27 609	21 753	17 775	25 665
Frånvaro	19 443	15 681	13 667	18 824
Särkostnader totalt/revisionsdag	95 660	81 114	70 943	91 667
Förändring 2003–2004, %				29,2 %
Förändring 2001–2004, %				- 4,2 %

tredje gruppen består av löner för avlönad frånvaro samt socialskydds- och pensionsavgifter.

De genomsnittliga kostnaderna för de under verksamhetsåret slutförda revisionerna har ökat med 29,2 procent jämfört med de slutförda revisionerna föregående år men var ändå lägre än år 2001. Räknat per revisionsdag har kostnaderna ökat med 29,7 procent. En ökning föreligger också jämfört med läget för tre år sedan. Förändringen av penningvärdet och den allmänna stegringen av förtjänstnivån ingår i siffrorna.

2.4.3 Utveckling

För intern utveckling användes 568 dagsverken dvs. 34,9 % av den faktiska arbetstiden (2003, 398 dv 3,2 %, 2002, 398 dv 3,3 %, 2001 461 dv 4,1 %).

För utbildning av förvaltningsrevisorerna användes i genomsnitt 9,4 dv/åv (2003 6,1 dv, 2002 7,0 dv, 2001 7,5 dv).

Tyngdpunkten i personalutbildningen låg alltså vid yrkesmässig fortbildning av re-

sorerna. I anskaffningen av denna utbildning som syftar till specialkunskande har utnyttjats utbildning som ordnats av utbildningsorganisationer och ämbetsverk. Förvaltningsrevisorerna har också haft möjlighet att delta i utbildning som ordnats av enheten för redovisningsrevision.

I regi av förvaltningsrevisionens utbildningsarbetsgrupp fortsattes den tidigare inledda föreläsningsserien om de växelverkande relationerna mellan förvaltningen och medborgarna. Riksdagsledamöter och europarlamentariker från olika partier har fungerat som inledare.

Utbildningsarbetsgruppen ordnade aktuell utbildning om följande ämnen: den nya förvaltningslagen, åklagarmyndigheternas åsikter om problem i förvaltningen av bidrag, utvecklande av den regionala förvaltningen och bedömning av lagarnas effekter.

Kring temat växelverkan ordnades två utbildningar. Temat behandlades vid på våren ordnad kommunikationsutbildning samt vid höstens utvecklingstemaseminarium. Utbildningsarbetsgruppen ordnade utvecklings-

och informationstillställningar, som genomfördes i samarbete med förvaltningsrevisions utvecklingsarbetsgrupper samt dataförvaltningen. Såsom under tidigare år ordnades för verkets nyanställda en fyra dagars introducerande utbildning på hösten 2004.

Ett internationellt inslag i utbildningsarbetsgruppens arbete medförde deltagandet i de nordiska revisionsverkens gemensamma utbildningsseminarium i Oslo samt en information angående erfarenheterna av revisionsarbetet vid Europeiska revisionsdomstolen (ECA).

2.4.4 Besvär och oegentligheter

Revisionsverket har följt upp och behandlat i statsförvaltningen förekommande oegentligheter och deras statsfinansiella verkningar samt förvaltningens åtgärder i syfte att förhindra dem. Syftet har varit att redan på förhand med revisionen som medel förhin-

dra att yppade missförhållanden, fel och oegentligheter upprepas framdeles, genom att hålla kontakt med ifrågavarande myndigheter, förutsätta korrigerande åtgärder samt vid behov inleda revisioner på området.

Till revisionsverket ingavs under verksamhetsåret 49 st besvär (2003 31 st och 2002 53 st). Av dem behandlades under redogörelseåret totalt 43 besvär (2003 38 st och 2002 37 st). Besvär inlämnades av såväl enskilda medborgare som samfund. Statens ämbetsverk och inrättningar gjorde 25 anmälningar om i 16 § lagen om statens revisionsverk avsedda oegentligheter (2003 17 anmälningar). Därtill sände de ministerier som förvaltar EU-stöd sina i kommissionens förordning (EG) Nr. 1681/94 stadgade anmälningar om övervakning av stöden till revisionsverket till kännedom. Anmälningarna görs kvartalsvis för envar strukturfond.

3 Bokslutskalkyler jämte bilageuppgifter samt granskning av bokslutskalkylerna

3.1 Bokslutskalkyler

Kalkyl över intäkter och utgifter

	1.1.2004–31.12.2004		1.1.2003–31.12.2003	
INTÄKTER AV VERKSAMHET				
Övriga intäkter av verksamhet	<u>909,59</u>	909,59	<u>67,00</u>	67,00
KOSTNADER AV VERKSAMHET				
Material, tillbehör och varor:				
Inköp under räkenskapsperioden	124 596,90		98 705,30	
Personalkostnader	7 333 102,59		7 267 689,12	
Hyror	946 708,85		952 549,96	
Inköp av tjänster	829 893,23		788 884,70	
Övriga kostnader	247 711,51		236 933,05	
Avskrivningar	<u>143 288,27</u>	<u>9 625 301,35</u>	<u>140 981,85</u>	<u>9 485 743,98</u>
ÅTERSTOD I		-9 624 391,76		-9 485 676,98
INTÄKTER AV SKATTER OCH OBLIGATORISKA AVGIFTER				
Erlagda mervärdesskatter	<u>-350 077,50</u>	<u>-350 077,50</u>	<u>-388 792,95</u>	<u>-388 792,95</u>
RÄKENSKAPSPERIODENS KOSTNADSÅTERSTOD		<u>-9 974 469,26</u>		<u>-9 874 469,93</u>

Balansräkning

	31.12.2004		31.12.2003	
AKTIVA				
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR OCH ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA PLACERINGAR				
IMMATERIELLA TILLGÅNGAR				
Immateriella rättigheter	5 607,14		18 522,60	
Övriga utgifter med lång verkningstid	<u>14 637,47</u>	20 244,61	<u>25 508,79</u>	44 031,39
MATERIELLA TILLGÅNGAR				
Maskiner och utrustningar	180 499,98		280 419,34	
Inventarier	<u>13 225,21</u>	<u>193 725,19</u>	<u>21 411,76</u>	<u>301 831,10</u>
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR SOM VÄRDEPAPPER OCH ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA INVESTERINGAR TOTALT		213 969,80		345 862,49
OMSÄTTNINGS- OCH FINANSIERINGSTILLGÅNGAR KORTFRISTIGA FORDRINGAR				
Övriga kortfristiga fordringar	<u>1 112,20</u>	1 112,20	<u>111,99</u>	111,99
KASSA, BANKTILLGODOHAVANDEN OCH ANDRA FINANSIERINGSMEDEL				
Kassakonton	<u>431,80</u>	<u>431,80</u>	<u>399,45</u>	<u>399,45</u>
OMSÄTTNINGS- OCH FINANSIERINGSTILLGÅNGAR TOTALT		<u>1 544,00</u>		<u>511,44</u>
AKTIVA TOTALT		<u>215 513,80</u>		<u>346 373,93</u>
PASSIVA				
EGET KAPITAL				
STATENS KAPITAL				
Statens kapital 1.1.1998	-819 653,02		-819 653,02	
Förändringar i kapitalet från tidigare räkenskapsperioder	-197 995,84		-260 376,46	
Kapitalöverföringar	9 841 469,91		9 936 850,55	
Räkenskapsperiodens kostnadsåterstod	<u>-9 974 469,26</u>	-1 150 648,21	<u>-9 874 469,93</u>	-1 017 648,86
FRÄMMANDE KAPITAL				
KORTFRISTIGT				
Leverantörsskulder	35 456,69		44 484,87	
Avräkningar mellan räkenskapsverken	187 047,01		178 818,57	
Poster för redovisning vidare	121 835,33		117 334,03	
Resultatregleringar	<u>1 021 822,98</u>	<u>1 366 162,01</u>	<u>1 023 385,32</u>	<u>1 364 022,79</u>
FRÄMMANDE KAPITAL TOTALT		<u>1 366 162,01</u>		<u>1 364 022,79</u>
PASSIVA TOTALT		<u>215 513,80</u>		<u>346 373,93</u>

Kalkyl över budgetutfallet

1.1.2004–31.12.2004

	Bokslut 2003	Budget 2004	Bokslut 2004	Jämförelse Budget / Bokslut
BOKSLUT				
21.40.21 Omkostnader (S2V)	0,00	10 020 000,00	10 020 000,00	0,00
22.40.21 Omkostnader (S2V)	9 569 000,00	0,00	0,00	0,00
21.40.19 Mervärdesskatt (A)	0,00	393 000,00	350 077,50	42 922,50
22.02.19 Mervärdesskatt (A)	<u>388 792,95</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
Menoarviotilit yhteensä	<u>9 957 792,95</u>	<u>10 413 000,00</u>	<u>10 370 077,50</u>	<u>42 922,50</u>
RÄKENSKAPSPERIODENS UNDERSKOTT	<u>9 957 792,95</u>	<u>10 413 000,00</u>	<u>10 370 077,50</u>	<u>42 922,50</u>

3.2 Bilageuppgifter till bokslutskalkylerna

BILAGA 1

UTREDNING AV GRUNDERNA FÖR PLANENLIGA AVSKRIVNINGAR OCH FÖRÄNDRINGAR AV DEM

Vid revisionsverket har de planenliga avskrivningarna beräknats enligt enhetliga principer som jämna avskrivningar på det ursprungliga anskaffningspriset enligt anläggningstillgångarnas ekonomiska livstid. Revisionsverket har ingen nationalegendom.

Grunderna för de planenliga avskrivningarna har inte förändrats under räkenskapsåret.

De planenliga avskrivningstiderna är:

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	Avskrivnings- metod	Avskrivningstid	Årlig avskriv- nings-%	Rest- värde-%
Immateriella tillgångar				
Immateriella rättigheter				
Inköpta adb-program	jämn avskrivning	3 år	33	0
Förhandsbetalningar och oavslutade anskaffningar				
Oavslutade anskaffningar av immateriella anläggningstillgångar		ej avskrivningstid		
Materiella tillgångar				
Maskiner och utrustningar				
Bilar och övriga landtransportmedel	jämn avskrivning	7 år	14	0
Adb-utrustningar jämte bredvidutrustning	jämn avskrivning	3 år	33	0
Kontorsmaskiner och -utrustningar	jämn avskrivning	5 år	20	0
Telefoncentraler och annan kommunikations- utrustning	jämn avskrivning	5 år	20	0
Audiovisuella maskiner och utrustningar	jämn avskrivning	5 år	20	0
Övriga maskiner och utrustningar	jämn avskrivning	5 år	20	0
Inventarier				
Bostads- och kontorsmöbler	jämn avskrivning	5 år	20	0

Mindre anskaffningar, vilkas anskaffningsutgift understiger 1 000 €, har bokförts som årliga omkostnader.

BILAGA 2

PERSONALKOSTNADER OCH NATURAFÖRMÅNER SAMT SEMESTERLÖNESKULDER

Personalkostnader och naturaförmåner	1.1.-31.12.2004 euro	1.1.-31.12.2003 euro	
- Löner och arvoden *)	5 824 819,96	5 727 114,97	
- Naturaförmåner	130 019,60	132 888,00	
- Pensionskostnader	1 095 078,33	1 125 077,71	
- Övriga personalbikostnader	413 204,30	415 496,44	
Totalt	7 463 122,19	7 400 577,12	
*) År 2004 inkluderar löner och arvoden 11 990,00 € i arvoden. *) År 2003 inkluderar löner och arvoden 8 518,00 € i arvoden.			
Semesterlöneskulder	1.1.2004	31.12.2004	Muutos euroa
Semesterlöneskuld	814 576,72	816 804,94	2 228,22
Personalbikostnadsskuld	208 808,60	205 018,04	-3 790,56
Semesterlöneskulder totalt	1 023 385,32	1 021 822,98	-1 562,34

BILAGA 3

FÖRÄNDRINGAR I ANSKAFFNINGSPRISERNA FÖR NATIONELL EGENDOM OCH ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR OCH ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA UTGIFTER, €

Anskaffningsutgiften inkluderar alla anläggningstillgångar, vilkas ekonomiska brukstid ännu inte hade utgått vid räkenskapsperiodens början, även om deras anskaffningsutgift redan hade avskrivits i sin helhet.

Revisionsverket har ingen nationalegendom.

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
	Immateriella nyttigheter		Totalt
	Immateriella rättigheter	Övriga långfristiga utgifter	
Anskaffningsutgift 1.1.2004	251 241,30	32 613,81	283 855,11
Ökningar			
Avdrag	2 315,96		2 315,96
Anskaffningsutgift 31.12.2004	248 925,34	32 613,81	281 539,15
Akkumulerade avskrivningar 1.1.2004	232 718,70	7 105,02	239 823,72
Akkumulerade avskrivningar på avdrag	2 315,96		2 315,96
Planenliga avskrivningar under räkenskapsperioden	12 915,46	10 871,32	23 786,78
Från planen avvikande avskrivningar under räkenskapsperioden			
Akkumulerade avskrivningar 31.12.2004	243 318,20	17 976,34	261 294,54
Värdeförhöjningar			
Bokslutsvärde 31.12.2004	5 607,14	14 637,47	20 244,61
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
	Materiella nyttigheter		Totalt
	Maskiner och utrustningar	Inventarier	
Anskaffningsutgift 1.1.2004	855 200,16	73 936,53	929 136,69
Ökningar	11 395,58		11 395,58
Avdrag	67 163,35		67 163,35
Anskaffningsutgift 31.12.2004	799 432,39	73 936,53	873 368,92
Akkumulerade avskrivningar 1.1.2004	574 780,82	52 524,77	627 305,59
Akkumulerade avskrivningar på avdrag	67 163,35		67 163,35
Planenliga avskrivningar under räkenskapsperioden	111 314,94	8 186,55	119 501,49
Från planen avvikande avskrivningar under räkenskapsperioden			
Akkumulerade avskrivningar 31.12.2004	618 932,41	60 711,32	679 643,73
Värdeförhöjningar			
Bokslutsvärde 31.12.2004	180 499,98	13 225,21	193 725,19

BILAGA 4**VÄRDEFÖRHÖJNINGAR**

Vid revisionsverken har inte gjorts värdeförhöjningar på nationell egendom och anläggningstillgångar.

BILAGA 5**BEVILJADE VID RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG GÄLLANDE LÅN SPECIFICERADE**

Revisionsverket har inte beviljade vid räkenskapsårets utgång gällande lån.

BILAGA 6**BEVILJADE VID RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG GÄLLANDE STATSGARANTIER, AV STATEN STÄLLDA SÄKERHETER OCH ÖVRIGA ANSVARFÖRBINDELSER**

Revisionsverket har inte vid räkenskapsårets utgång gällande beviljade statsgarantier, av staten ställda säkerheter och övriga ansvarsförbindelser.

BILAGA 7**GRUND FÖR DEN KURS SOM HAR ANVÄNTS VID OMVANDLING AV SKULDER, FORDRINGAR OCH ÖVRIGA FÖRBINDELSER I UTLÄNDSK VALUTA TILL FINLÄNDSK VALUTA**

Revisionsverket har inte skulder, fordringar och övriga förbindelser i utländsk valuta.

BILAGA 8**I BESITTNING VARANDE OLIKA SLAGS AKTIER OCH ANDELAR I OLIKA BOLAG SAMT ÖVRIGA MED AKTIER JÄMFÖRBARA VÄRDEPAPPER**

Revisionsverket har inte i sin besittning aktier, andelar eller andra med aktier jämförbara värdepapper.

BILAGA 9**I BESITTNING VARANDE NATIONALEGENDOM, SOM INTE HAR ANGETTS I BALANSRÄKNINGEN**

Räkenskapsverket har ingen nationalegendom i sin besittning.

BILAGA 10**UTREDNING AV KOMPLETTERING AV BOKFÖRINGEN I BOKSLUTET SÄTT SOM AVSES I BUDGETFÖRORDNINGENS 42 F § 2 MOMENT**

Utgifterna för anskaffning av produktionsfaktorer och intäkterna av sålda prestationer har bokförts enligt prestationsprincipen. Räkenskapsverket har inte haft andra utgifter och intäkter.

BILAGA 11**SPECIFICERING AV TILL FÖLJANDE RÄKENSKAPSPERIOD ÖVERFÖRDA ANSLAG**

De överförda anslagens konton	Initialsaldo 1.1.2004	Akkumulerats från årets början	Saldo 31.12.2004
4.03.22.40.21 Omkostnader (S2V)	-544 231,45	544 231,45	0,00
4.04.21.40.21 Omkostnader (S2V)	0,00	-1 070 170,04	-1 070 170,04
Överförda anslag totalt	-544 231,45	-525 938,59	-1 070 170,04

BILAGA 12**I BUDGETEN BEVILJADE FULLMAKTER SAMT ANVÄNDNINGEN AV DEM OCH AV ANVÄNDNINGEN ORSAKADE UTGIFTER**

Revisionsverket har inte i budgeten beviljade fullmakter.

BILAGA 13**AVSTÄMNINGSKALKYL TILL BOKSLUTET 31.12.2004**

1. Kosnadåterstod	-9 974 469,26
2. Noteringar vilka ingår i intäkts/utgiftsresten men inte i budgetens under/överskott	
Debet+ / Kredit-	
2.1 Intäkter och utgifter i affärsbokföringen, vilka inte bokförs i budgetbokföringen	141 725,93
2.2 Intäkter och utgifter i affärsbokföringen, vilka i budgetbokföringens kontoklass har bokförts på budgetkontot eller kontot för överförda anslag på konton för poster vilka skall bokföras senare	
2.3 Intäkter, utgifter och tekniska noteringar, vilka i budgetbokföringens kontoklass bokförts på kontot för överförda anslag	-525 938,59
2.4 Intäkter, utgifter och tekniska noteringar i affärsbokföringen, vilka i budgetbokföringens kontoklass bokförts på specifikationskonton för rester	0,00
2.5 Intäkter och utgifter i affärsbokföringen, vilka i affärsbokföringens kontoklass bokförts på konton för extern finansiering	0,00
3. Noteringar vilka inte ingår i intäkts/utgiftsresten men ingår i budgetens under/överskott	
Debet- / Kredit+	
3.1 Balansnoteringar i affärsbokföringen, vilka har bokförts som budgetintäkt eller -utgift	
4. Totalt	-10 370 077,50
5. Budgetunderskott	10 370 077,50
6. Skillnad	<u>0,00</u>

BILAGA 14

FÖRÄNDRINGAR AV EGET KAPITAL

EGET KAPITAL (euro)	2004	2003
Statens kapital 1.1.1998	-819 653,02	-819 653,02
Förändring av tidigare räkenskapsperioders kapital 1.1.	-260 376,46	-196 256,74
Kontoöppningsöverföring (Räkenskapsperiodens återstod)	-9 874 469,93	-9 250 002,74
Kontoöppningsöverföring (Kapitalöverföringar)	9 936 850,55	9 185 883,02
Förändring av tidigare räkenskapsperioders kapital 31.12.	-197 995,84	-260 376,46
Kapitalöverföringar 1.1.	9 936 850,55	9 185 883,02
Kontoöppningsöverföring	-9 936 850,55	-9 185 883,02
Överföringar från statens allmänna utgiftskonton för betalningsrörelse	9 967 565,44	9 988 208,98
Överföringar till statens allmänna intäktskonton för betalningsrörelse	-126 095,53	-51 358,43
Överföringar från remisskontot	0,00	0,00
Dispositionsöverföringar mellan räkenskapsverken	0,00	0,00
Av gemensamma anskaffningar orsakade utgiftsöverföringar	0,00	0,00
Kapitalöverföringar 31.12.	9 841 469,91	9 936 850,55
Räkenskapsperiodens kostnadsåterstod 1.1.	-9 874 469,93	-9 250 002,74
Kontoöppningsöverföring	9 874 469,93	9 250 002,74
Överföring av räkenskapsperiodens kostnads-återstod till balansräkningen	-9 974 469,26	-9 874 469,93
Räkenskapsperiodens kostnadsåterstod 31.12.	-9 974 469,26	-9 874 469,93
Statens kapital totalt 31.12.	-1 150 648,21	-1 017 648,86

Revisionsverket har inte efter godkännande av den ingående balansen haft såsom intäkter eller utgifter noterade egendoms- eller skuldposter.

BILAGA 15

FINANSIERING UTANFÖR BUDGETEN SOM SKALL NOTERAS I INTÄKTS- OCH UTGIFTSKALKYLEN

Revisionsverket har inte finansiering utanför budgeten som skall noteras i intäkts- och utgiftskalkylen.

BILAGA 16

I BALANSRÄKNINGEN INGÅENDE FONDERADE MEDEL

Revisionsverket har inte i balansräkningen ingående fonderade medel.

BILAGA 17

AV RÄKENSKAPSVERKET FÖRVALTADE FONDERADE MEDEL, STIFTELSE OCH FÖRENINGAR VILKA INTE INGÅR I BALANSRÄKNINGEN

Revisionsverket har inte av räkenskapsverket förvaltade fonderade medel, stiftelser och föreningar vilka inte ingår i balansräkningen.

BILAGA 18

ÖVERSKRIDNINGAR AV FÖRSLAGSANSLAG OCH MOTIVERINGAR TILL DEM

Revisionsverket har inte överskridningar av förslagsanslag.

BILAGA 19

UTREDNING ÖVER GRUNDERNA FÖR UPPGÖRANDE AV BOKSLUTET

Bokslutet har uppgjorts i enlighet med finansministeriets och Statskontorets föreskrifter och anvisningar.

För fastställande av de planliga avskrivningarna på anläggningstillgångar har använts den på förhand uppgjorda avskrivningsplanen. De planliga avskrivningarna beräknas som jämna avskrivningar på det ursprungliga anskaffningspriset. Avskrivningstiden är för adb-program och utrustningar tre år, för tjänstebil sju år samt för alla andra maskiner, utrustningar och kontorsmöbler fem år. Revisionsverket har ingen nationalegendom.

I driftsintäkterna inkluderar intäkterna försäljningsintäkterna av ur bruk tagen egendom.

I driftsutgifterna inkluderar personalutgifterna Statens revisionsverks tjänstelöner, semesterpenningar, övertidsarbeten, sakkunnigarvoden, utbildningsarvoden, övriga arvoden, ändring av semesterlöneskulden samt personalbikostnader. Övriga utgifter inkluderar resekostnader, inhemska och utländska medlemsavgifter, avgifter för användningsrätt, till Statskontoret betalda trafikskadepremier, bilskatter samt övriga till offentligrättsliga samfund betalda obligatoriska avgifter, vilka inte är skatter.

De kortfristiga transitoriska skulderna i balansräkningens främmande kapital inkluderar semesterlöneskulden.

I Statens revisionsverks affärsbokföring är bokföringsgrunden bokföring enligt betalningsgrunden. I bokslutet har bokföringarna korrigerats enligt prestationsgrunden.

3.3 Granskning av bokslutskalkylerna

UTFALLSKALKYL ÖVER BUDGETEN 2004

BUDGETKONTO						
	För år 2004 €	Anslag För före- gående år €	Till förfogande €	Använt eller ackumulerat €	Överfört till år 2005 €	Budget- jäm- förelse €
21.40.21 Omkostnader (S2V)	10 020 000,00	0,00	10 020 000,00	8 949 829,96	1 070 170,04	0,00
22.40.21 Omkostnader (S2V)	0,00	544 231,45	544 231,45	544 231,45	0,00	0,00
TOTALT	10 020 000,00	544 231,45	10 564 231,45	9 494 061,41	1 070 170,04	0,00
21.40.19 Mervärdesskatteutgifter (A)	393 000,00	0,00	393 000,00	350 077,50	0,00	42 922,50
<p>De anslag som stod till revisionsverkets förfogande var totalt ca 10,6 miljoner euro, av vilket andelen för det anslag som överförts från föregående år utgjorde 5,2 %. Till år 2005 överfördes anslag 1 070 170 euro.</p> <p>Revisionsverkets driftskostnader var ca 9,6 miljoner euro, av vilket personalutgifterna utgjorde 76,2 procent.</p> <p>I kostnadsstrukturen har inte skett väsentliga förändringar jämfört med föregående år.</p>						

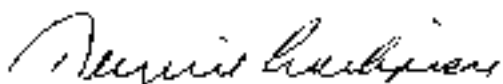
4 Intern kontroll

Revisionsverkets interna kontroll utförs medels inverkan på verkets kontrollmiljö samt med redovisningssystem och i verksamhetsprocesserna inbyggda kontroller. Om de principer och förfaringsätt vilka iakttas i den interna kontrollen ingår bestämmelser i verkets ekonomistadga. En kontinuerlig utveckling av denna skapar för sin del grunder för en fungerande och täckande intern kontroll. Ledningen ansvarar för den interna kontrollens förverkligande. Ekonomistadgan förutsätter att hela personalen på området för sina uppgifter och sitt ansvar bidrar till en adekvat intern kontroll.

Dessutom utförs intern revision i enlighet med fastslagna regler och en revisionsplan. Den interna revisionen har till uppgift att bistå ledningen i att trygga att vid revisionsverket tillämpas förfaranden, vilka är adekvata med hänsyn till omfattningen av och innehållet i dess ekonomi och verksamhet samt med dem anknutna risker, och vilka säkerställer lagenlighet och resultat i verkets ekonomi och verksamhet, tryggar de tillgångar och den egendom som är i verkets besittning samt ger riktiga och tillförlitliga uppgifter om verkets ekonomi och verksamhet för verkets ledning och den externa styrningen. Revisionen år 2004 har vid sidan av olika materialanalyser koncentrerats på centrala funktionella processer inom ekonomi- och löneadministrationen. För revisionen har ansvarat en överrevisor vid revisionsverket, som i detta uppdrag har fungerat direkt underställd generaldirektören.

Verket har utan dröjsmål verkställt de rekommendationer till utvecklande som har framförts av den externa och interna revisionen.

Bokslutet har godkänts i Helsingfors 22 mars 2005.



Tapio Leskinen
Generaldirektör



Esa Tammelin
Planeringschef

VERKETS LEDNINGSGRUPP



Revisionsråd
Vesa Jatkola

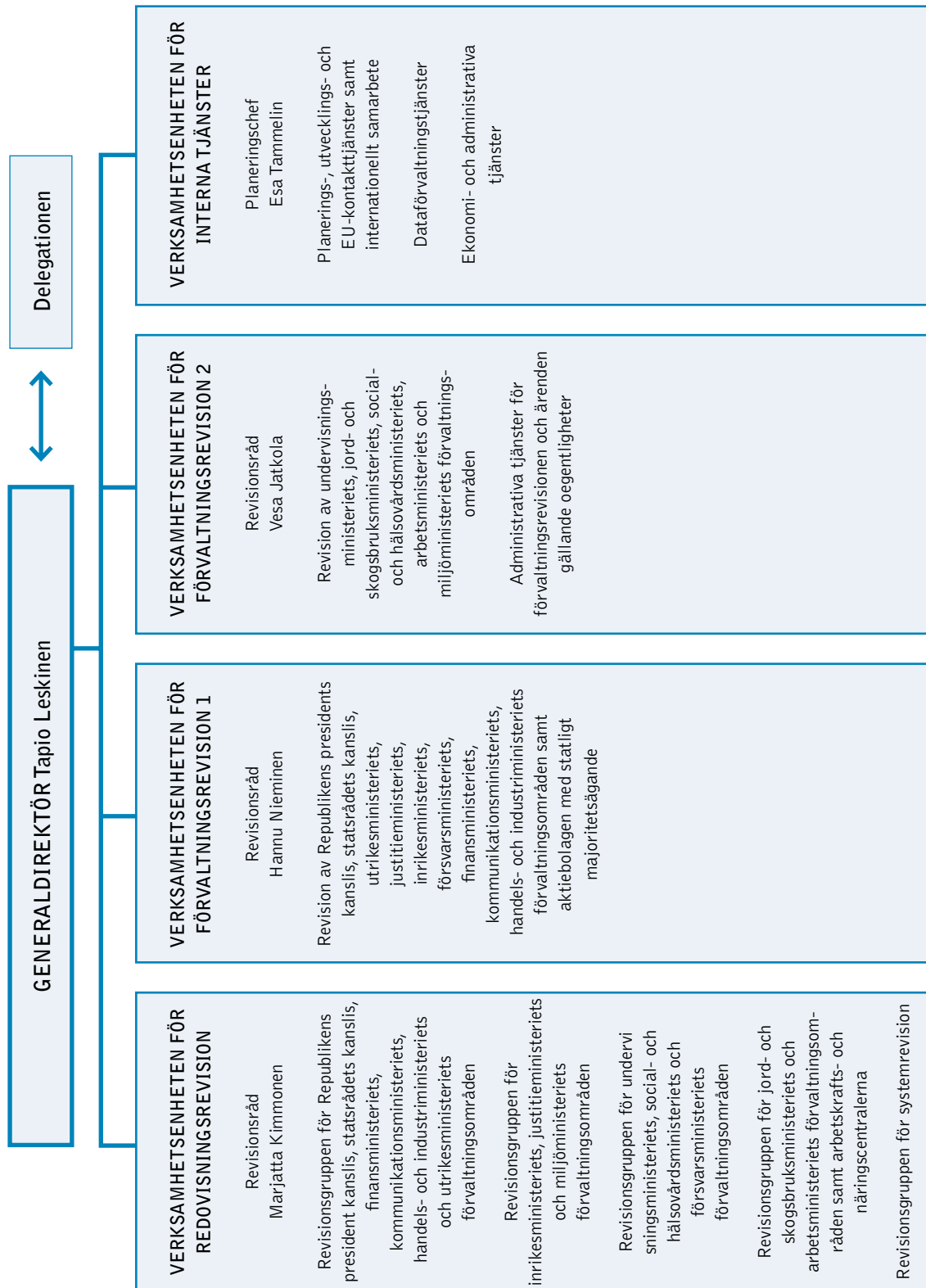
Planeringschef
Esa Tammelin

Revisionsråd
Marjatta Kimmonen

Generaldirektör
Tapio Leskinen

Revisionsråd
Hannu Nieminen

BILAGA 1 • ORGANISATION OCH UPPGIFTSFÖRDELNING



BILAGA 2 • SLUTFÖRDA ARBETEN 2004

Redovisningsrevision

		Försvarsmakten	321/53/03
		Försvarsförvaltningens byggverk	322/53/03
REPUBLIKENS PRESIDENTS KANSLI		FINANSMINISTERIETS	
Republikens presidents kansli	297/53/03	FÖRVALTNINGSOMRÅDE	
STATSRÅDETS KANSLI		Finansministeriet	323/53/03
Statsrådets kansli	298/53/03	Statens ekonomiska	
		forskningscentral	324/53/03
UTRIKESMINISTERIETS		Statskontoret	325/53/03
FÖRVALTNINGSOMRÅDE		Skattestyrelsen	326/53/03
Utrikesministeriet	299/53/03	Tullstyrelsen	327/53/03
		Statistikcentralen	328/53/03
JUSTITIEMINISTERIETS		UNDERVISNINGSMINISTERIETS	
FÖRVALTNINGSOMRÅDE		FÖRVALTNINGSOMRÅDE	
Justitieministeriet	300/53/03	Undervisningsministeriet	329/53/03
Brottspåföljdsverket	301/53/03	Utbildningsstyrelsen	330/53/03
INRIKESMINISTERIETS		Helsingfors universitet	331/53/03
FÖRVALTNINGSOMRÅDE		Joensuu universitet	332/53/03
Inrikesministeriet	302/53/03	Jyväskylä universitet	333/53/03
Utlänningsverket	303/53/03	Kuopio universitet	334/53/03
Länsstyrelsen på Åland	304/53/03	Lapplands universitet	335/53/03
Länsstyrelsen i Södra Finlands län	305/53/03	Uleåborgs universitet	336/53/03
Länsstyrelsen i Östra Finlands län	306/53/03	Tammerfors universitet	337/53/03
Länsstyrelsen i Lapplands län	307/53/03	Åbo universitet	338/53/03
Länsstyrelsen i		Vasa universitet	339/53/03
Västra Finlands län	308/53/03	Åbo Akademi	340/53/03
Länsstyrelsen i Uleåborgs län	309/53/03	Tekniska högskolan	341/53/03
Befolkningsregistercentralen	310/53/03	Villmanstrands tekniska högskola	342/53/03
Polisinrättning i Helsingfors härad	311/53/03	Tammerfors tekniska universitet	343/53/03
Centralkriminalpolisen	312/53/03	Helsingfors handelshögskola	344/53/03
Rörliga polisen	313/53/03	Svenska Handelshögskolan	345/53/03
Skyddspolisen	314/53/03	Åbo handelshögskola	346/53/03
Polisens teknikcentral	315/53/03	Bildkonstakademin	347/53/03
Polisskolan	316/53/03	Sibelius-Akademin	348/53/03
Polisyreshögskolan	317/53/03	Konstindustriella högskolan	349/53/03
Räddningsinstitutet	318/53/03	Teaterhögskolan	350/53/03
Gränsbevakningsväsendet	319/53/03	Riksarkivet	351/53/03
FÖRSVARSMINISTERIETS		Finlands Akademi	352/53/03
FÖRVALTNINGSOMRÅDE		Statens konstmuseum	353/53/03
Försvarsministeriet	320/53/03	Museiverket	354/53/03
		Förvaltningsnämnden	
		för Sveaborg	355/53/03

JORD- OCH SKOGSBRUKSMINISTERIETS FÖRVALTNINGSOMRÅDE		Södra Savolax arbetskrafts- och näringscentral	398/53/03
Jord- och skogsbruksministeriet	356/53/03	Tavastlands arbetskrafts- och näringscentral	399/53/03
Jord- och skogsbruksministeriets informationstjänstcentral	357/53/03	Sydöstra Finlands arbetskrafts- och näringscentral	400/53/03
Forskningscentralen för jordbruk och livsmedelsekonomi	358/53/03	Kajanalands arbetskrafts- och näringscentral	401/53/03
Kontrollcentralen för växtproduktion	359/53/03	Mellersta Finlands arbetskrafts- och näringscentral	402/53/03
Skogsforskningsinstitutet	360/53/03	Lapplands arbetskrafts- och näringscentral	403/53/03
Vilt- och fiskeriforskningsinstitutet	361/53/03	Birkalands arbetskrafts- och näringscentral	404/53/03
Lantmäteriverket	362/53/03	Österbottens arbetskrafts- och näringscentral	405/53/03
Geodetiska institutet	363/53/03	Norra Karelen arbetskrafts- och näringscentral	406/53/03
Anstalten för veterinärmedicin och livsmedel	364/53/03	Norra Österbottens arbetskrafts- och näringscentral	407/53/03
KOMMUNIKATIONSMINISTERIETS FÖRVALTNINGSOMRÅDE		Norra Savolax arbetskrafts- och näringscentral	408/53/03
Kommunikationsministeriet	365/53/03	Satakunta arbetskrafts- och näringscentral	409/53/03
Fordonsförvaltningscentralen	366/53/03	Nylands arbetskrafts- och näringscentral	410/53/03
Vägförvaltningen	367/53/03	Egentliga Finlands arbetskrafts- och näringscentral	411/53/03
Sjöfartsverket	368/53/03		
Banförvaltningscentralen	369/53/03		
Kommunikationsverket	370/53/03		
Meteorologiska institutet	371/53/03		
Havsforskningsinstitutet	372/53/03		
HANDELS- OCH INDUSTRIMINISTERIETS FÖRVALTNINGSOMRÅDE		SOCIAL- OCH HÄLSOVÅRDS- MINISTERIETS FÖRVALTNINGS- OMRÅDE	
Handels- och industriministeriet	373/53/03	Social- och hälsovårds- ministeriet	386/53/03
Patent- och registerstyrelsen	374/53/03	Forsknings- och utvecklings- centralen för social- och hälsovården	387/53/03
Geologiska forskningscentralen	375/53/03	Försäkringsinspektionen	388/53/03
Statens tekniska forsknings- central	376/53/03	Folkhälsoinstitutet	389/53/03
Säkerhetsteknikcentralen	377/53/03	Social- och hälsovårdens produkttillsynscentral	390/53/03
Mätteknikcentralen	378/53/03	Strålsäkerhetscentralen	391/53/03
Teknologiska utvecklings- centralen	379/53/03	Läkemedelsverket	392/53/03
Konsumentverket	380/53/03		
Konsumentforskningscentralen	381/53/03	ARBETSMINISTERIETS FÖRVALTNINGSOMRÅDE	
Konsumentklagonämnden	382/53/03	Arbetsministeriet	393/53/03
Konkurrensverket	383/53/03		
Centralen för turistfrämjande	384/53/03		
Energimarknadsverket	385/53/03		
Södra Österbottens arbetskrafts- och näringscentral	397/53/03		

MILJÖMINISTERIETS
FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Miljöministeriet	394/53/03
Finlands miljöcentral	395/53/03
Bostadsfondsverket	396/53/03

SEPARAT REVISION

Statens centralbokföring och statens bokslut	497/53/03
--	-----------

FONDER UTANFÖR STATSBUDETEN

Oljeskyddsfonden	495/53/03
Brandskyddsfonden	496/53/03

Förvaltningsrevision

REVISIONSBERÄTTELSE

67/2004 Övervakningen av användningen av strålning	483/54/03
68/2004 Rekryteringen av personal till statsförvaltningen	352/54/02
69/2004 Produktsäkerhets-tillsynen	244/54/02
70/2004 Systemet med flygtillägg och förbindelseflygverksamheten inom försvarsmakten	245/54/03
71/2004 Förfarandet med statsbidrag till barn- och ungdomspsykiatri	393/54/01
72/2004 Finpro rf:s verksamhet	186/54/03
73/2004 De strukturella arrangemangen vid Hansel Ab och bolaget som en del av den statliga upphandlingsfunktionen	44/54/02
74/2004 Utlänningsverkets verksamhet granskad närmast ur verksamhetsprocessernas synvinkel	138/54/03
75/2004 Geodetiska institutets verksamhet	122/54/04
76/2004 Bekämpningen av grå ekonomi och ekonomisk brottslighet inom statsförvaltningen	377/54/02
77/2004 Korruption; en risk för det bilaterala utvecklingssamarbetets resultat	435/54/03

78/2004 Resultatrapporteringen till riksdagen från social- och hälsovårdsministeriets förvaltningsområde	294/54/04
79/2004 Resultatrapporteringen till riksdagen från justitieministeriets förvaltningsområde	477/54/03
80/2004 Statens kärnavfalls-hanteringsfond	50/54/04
81/2004 Folkhögskolesystemet	259/54/02
82/2004 Innovativa åtgärder – regionala program	439/54/03
83/2004 Resultatrapporteringen till riksdagen angående statens affärsverk	326/54/04
84/2004 Behärskande av produktiviteten i resursanvändningen	73/54/03
85/2004 Alkoholtillsynen	295/54/04
86/2004 Forsknings- och utvecklingsverksamheten vid kommunikationsministeriet	162/54/04
87/2004 Avfallsbeskattningen	198/54/04
88/2004 Statsunderstödslagens styrande effekt	446/54/03
89/2004 Lokala aktionsgrupper som utvecklare av landsbygden	399/54/02
90/2004 Förverkligandet av det nationella skogsprogrammet	112/54/04
91/2004 Stödet till ekologisk produktion	292/54/03

UTMYNNADE I FÖRUTREDNING

Luftkuddefarkosten Tuuli	109/54/04
--------------------------	-----------

UTREDNINGAR

Straffskatt på dryckesförpackningar	9/54/04
Verksamheten i aktiebolagen med statligt majoritetsägande år 2003	22/58/04

UTMYNNADE I BREV

Upphandlingen av statens resetjänster	337/54/02
---------------------------------------	-----------

STATENS REVISIONSVERK

Annegatan 44
00100 Helsingfors
PB 1119, FI-00101 Helsingfors
telefon +359 9 4321
telefax +358 9 432 5820
e-mail: kirjaamo@vtv.fi
hemsidan: <http://www.vtv.fi>

Generaldirektör Tapio Leskinen

telefon +358 9 432 5700
telefax +358 9 432 5818

Verksamhetsenhet 1 för förvaltningsrevision

Revisionsråd Hannu Nieminen
telefon +358 9 432 5702

Verksamhetsenhet 2 för förvaltningsrevision

Revisionsråd Vesa Jatkola
telefon +358 9 432 5704

Verksamhetsenhet för redovisningsrevision

Revisionsråd Marjatta Kimmonen
telefon +358 9 432 5703

Interna tjänsternas verksamhetsenhet

Planeringschef Esa Tammelin
telefon +358 9 432 5705

