

# Statens revisionsverks bokslut för 2024





# Statens revisionsverks bokslut 2024

200:e verksamhetsåret

**Diarienummer**

D/717/00.03.02.01/2024

# Innehåll

<b>1</b>	<b>Verksamhetsberättelse</b>	<b>4</b>
1.1	Generaldirektörens översikt: Verkställandet av den nya strategin har inletts	5
1.2	Effektivitet och resultat	6
1.2.1	Strategiska effekt- och resultatmål samt deras utvärdering	9
1.2.2	Internationellt samarbete som stöd för revisionsverkets verksamhet	15
1.3	Funktionell effektivitet	16
1.3.1	Verksamhetens produktivitet	16
1.3.2	Verksamhetens lönsamhet	18
1.4	Prestationer och kvalitetsledning	22
1.4.1	Prestationsvolymerna och åstadkomna offentliga nyttigheter	22
1.4.2	Kvalitetsledning av gransknings- och tillsynsverksamheten	27
1.5	Hantering och utveckling av de intellektuella resurserna	29
1.5.1	Nyckeltal som beskriver hanteringen och utvecklingen av de intellektuella resurserna	30
1.5.2	Arbetshälsa	32
1.6	Bokslutsanalys	34
1.6.1	Finansieringsstruktur	34
1.6.2	Budgetutfall	34
1.6.3	Intäkts- och utgiftskalkyl	35
1.6.4	Balansräkning	35
1.7	Yttrande om utvärdering och bekräftelse av den interna kontrollen	35
1.8	Sammanfattning av upptäckt missbruk	36
1.8.1	Sammanfattande uppgifter om fel och missbruk	36
1.8.2	Sammanfattande uppgifter om återkrav	36
<b>2</b>	<b>Budgetens utfallskalkyl</b>	<b>37</b>
<b>3</b>	<b>Intäkts- och utgiftskalkyl</b>	<b>38</b>
<b>4</b>	<b>Balansräkning</b>	<b>39</b>
<b>5</b>	<b>Noter</b>	<b>40</b>
<b>6</b>	<b>Undertecknande av bokslutet</b>	<b>44</b>
	<b>Bilaga 1 till verksamhetsberättelsen: Fördelning av arbetstiden 2024</b>	<b>45</b>
	<b>Bilaga 2 till verksamhetsberättelsen: Slutprestationer 2024</b>	<b>47</b>

# 1 Verksamhetsberättelse

Statens revisionsverk är den i 90 § i grundlagen föreskrivna högsta nationella revisionsmyndigheten. Statens revisionsverk fungerar i anslutning till riksdagen och granskar lagligheten och ändamålsenligheten i skötseln av statsfinanserna samt efterlevnaden av statsbudgeten. Dessutom övervakar revisionsverket finanspolitiken samt val- och partifinansieringen.

Revisionsverket utför sin uppgift avseende extern revision enligt grundlagen genom att utföra redovisningsrevisioner, laglighetsgranskningar, effektivitetsrevisioner och granskningar av finanspolitiken, samt granskningar som kombinerar de olika revisionsmetoderna, så att skötseln av statsfinanserna granskas i enlighet med god revisionssed. Närmare bestämmelser om uppgifterna finns i lagen om statens revisionsverk (676/2000) och i lagen om rätt för statens revisionsverks att granska vissa överföringar av medel mellan Finland och Europeiska gemenskaperna (353/1995).

Om den oberoende övervakningen av finanspolitiken föreskrivs i lagen om sättande i kraft av de bestämmelser som hör till området för lagstiftningen i fördraget om stabilitet, samordning och styrning inom Ekonomiska och monetära unionen och om tillämpning av fördraget samt om kraven på de fleråriga ramarna för de offentliga finanserna (869/2012) och i lagen om statens revisionsverk (ändrad genom lag 870/2012). I unionsrätten bygger den finanspolitiska övervakningsuppgiften på Europeiska unionens stabilitetspakt och lagstiftning (direktivet om krav på medlemsstaternas budgetramverk 2011/85/EU och förordningen om övervakning av utkast till budgetplaner (EU) 473/2013).

I lagen om kandidaters valfinansiering (273/2009) föreskrivs revisionsverket uppgiften att övervaka iakttagandet av skyldigheten att redovisa valfinansieringen, publicera redovisningarna av valfinansieringen och kontrollera redovisningarna av valfinansieringen. Enligt partilagen (10/1969, ändrad genom lag 683/2010) är det revisionsverkets uppgift att övervaka användningen av understöden till partierna samt att partier, partinära sammanslutningar och i understödsbeslutet avsedda föreningar (tillsynsobjekt) i sin verksamhet iakttar partilagens bestämmelser om bidrag, redovisning av kostnaderna för och finansieringen av valkampanjen samt utarbetande och inlämnande av anknytande handlingar och uppgifter.

Enligt lagen om öppenhetsregistret (430/2023) är revisionsverket personuppgiftsansvarig för öppenhetsregistret och övervakar att anmälningsskyldigheten fullgörs. Lagen om öppenhetsregistret trädde i kraft som helhet den 1 januari 2024.

Statens revisionsverk är ett nationellt revisionsorgan enligt fördraget om Europeiska unionens funktionssätt och samverkar med Europeiska revisionsrätten i den externa tillsynen över unionens medel.

## 1.1 Generaldirektörens översikt: Verkställandet av den nya strategin har inletts

År 2024 inledde vi verkställandet av revisionsverkets förnyade strategi (2024–2030). Strategin utgår från att revisionsverket fokuserar på att sköta sina grundläggande uppgifter på ett verkningfullt och effektivt sätt. Vårt dagliga arbete styrs av en gransknings- och tillsynsplan som fastställer objekten och teman för vår gransknings- och tillsynsverksamhet samt en verksamhets- och ekonomiplan som fastställer målen för strategins verkställande.

Revisionsverkets strategiska uppgift är att trygga en hållbar skötsel av de offentliga finanserna samt en effektiv och öppen statsförvaltning. Vi sköter vår grundläggande uppgift effektivt med insikt i framtida utmaningar. Effektiv, lagenlig och transparent användning av offentliga medel samt en öppen och effektiv verksamhet inom förvaltningen är alltid viktiga men deras betydelse framhävs särskilt i ekonomiskt svåra och i övrigt instabila tider.

I vår egen verksamhet innebär effektivitet till exempel en utveckling av verksamhets-sätten: År 2024 pilottestade vi en applikation för artificiell intelligens som införs mer vidsträckt under 2025 och kommer gradvis att effektivisera arbetet. Genom arbetet med den övergripande arkitekturen främjade vi en effektivare informationshantering och planeringen av övergången till molntjänster och genom att använda dataanalys har man fortsatt att förbättra kvaliteten och effektiviteten i revisionsprocessen. Dessutom effektiviserar det nya rapporteringssystemet som stöder kunskapsbaserad ledning användningen av information i beslutsfattandet och uppföljningen.

Vi har satsat på personalens kunnande samt på att utveckla ledarskapet. Genom resultaten av arbetshälsoenkäten fick vi viktig information om vår personals arbetstillfredsställelse och om vår ledning, som båda har fortsatt sin positiva utveckling och vi uppnådde de mål som ställts upp för dem väl.

Vi genomförde revisioner och tillsynsuppgifter enligt gransknings- och tillsynsplanen. I gransknings- och tillsynsplanen ingår aktuella och statsfinansiellt betydelsefulla revisions-teman. Effekten av vår kärnverksamhet ligger på en god nivå i förhållande till de uppsatta målen. Målen för funktionell effektivitet som vi ställde upp för VEP-perioden uppnåddes inte i alla avseenden.

Öppenhet och växelverkan är grundläggande faktorer när vi vill säkerställa att vårt gransknings- och tillsynsarbete är effektivt. Vi rapporterar om allt vårt arbete till revisionsobjekten och riksdagen, och dessutom delger vi resultaten i vidare bemärkelse för kännedom och användning i samhället. Efter varje revision ber vi om respons och strävar efter att utveckla vår verksamhet utifrån den. Responsen från revisionsobjekten har igen varit utmärkt under det gångna året.

Lagen om öppenhetsregistret trädde i kraft i sin helhet i början av året och revisionsverket tog i bruk öppenhetsregistret som första nordiska land. Anmälningstiden för öppenhetsregistrets första rapporteringsperiod gick ut i slutet av augusti. Antalet organisationer som anmälde sin påverkanskommunikation, dvs. sin lobbning, och rådgivning inom påverkanskommunikation inom tidsfristen uppgick till närmare 800.

Under året fastställde vi prioriteringarna för den internationella verksamheten som vi fokuserar på. I början av året stod vi värd för generalförsamlingen för arbetsgruppen för miljörevision vid internationella organisationen för överordnade revisionsorganisationer

INTOSAI i Rovaniemi. Huvudtemat för mötet var förändringen i den arktiska miljön. Temat för de nordiska revisionsorganens generaldirektörsmöte var effektiviteten i revisionsverkens verksamhet. För att främja bästa praxis tillsattes på mötet tre arbetsgrupper för redovisningsrevision, effektivitetsrevision och gemensamma tjänster. Vi fortsatte också vårt arbete i det internationella dataanalysnätverket.

I början av november flyttade vår personal vid verksamhetsstället i Uleåborg till ett nytt aktivitetsbaserat kontor som tillhandahålls av Senatfastigheter. Vi delar lokalen med andra aktörer inom statsförvaltningen. Vi har förberett oss på statsförvaltningens gemensamma sparmål som kommer att påverka vår verksamhet stegvis under 2025–2027.

Jag vill tacka hela personalen för implementeringen av vår strategi under det första året samt för ett resultatrikt och högklassigt arbete.

Sami Yläoutinen  
generaldirektör

## 1.2 Effektivitet och resultat

Statens revisionsverks strategiska uppdrag är att trygga en hållbar skötsel av de offentliga finanserna samt en effektiv och öppen statsförvaltning. Strategin har utarbetats för 2024–2030 och utgångspunkten är att Statens revisionsverk fokuserar på att sköta sina grundläggande uppgifter på ett verkningfullt och effektivt sätt. Den tydligare organisations- och ledningsmodellen som infördes redan 2023 fungerar som ett stöd för detta.

Revisionsverket har tre strategiska tyngdpunkter: genom gransknings- och tillsynsarbetet stärker det förvaltningens redovisningsskyldighet gentemot riksdagen och allmänheten, producerar tillförlitlig och väsentlig gransknings- och tillsynsinformation om frågor som är viktiga för statsfinanserna och ekonomihushållningen samt stöder en effektiv och lagenlig förvaltning genom sin verksamhet. Man strävar efter att nå de strategiska prioriteringarna med hjälp av strategiska möjliggörare, som är en yrkeskunnig och motiverad personal samt en välmående arbetsgemenskap, utnyttjande av digitalisering och ny teknik, en effektiv och öppen verksamhet samt redovisningsskyldighet för den egna verksamheten.

Statens revisionsverk är en linjeorganisation som leds av generaldirektören. Revisionsverket är organiserat i tre enheter: revisionsenheten, enheten för övervakning och tillsyn och enheten för gemensamma tjänster. Vid revisionsenheten genomförs kontinuerliga revisioner samt revisioner med varierande ämnesområden, vid enheten för övervakning och tillsyn utförs tillsynsuppgifter, behandlas anmälningar om klagomål och missbruk samt görs granskningar av finanspolitiken. Vid enheten för gemensamma tjänster genomförs tjänster och processer som är gemensamma för hela ämbetsverket. Revisionsenheten är indelad i nio grupper, enheten för övervakning och tillsyn i två grupper och enheten för gemensamma tjänster i fyra grupper.

Revisionsverkets samhällspåverkan bygger på dess kärnuppgifter, det vill säga gransknings- och tillsynsverksamheten. För att genomföra **revisionsuppdraget** har revisionsverket tilldelats granskningsrättigheter. Den helhet som granskningsuppdraget och granskningsrättigheterna bildar förutsätter att revisionsverket gör en professionell prövning för

att rikta in revisionerna på frågor som är väsentliga med tanke på statsfinanserna och skötseln av dem samt med tanke på de helheter som omfattar betydande risker för lagenligheten eller ändamålsenligheten ur statsfinansernas perspektiv.

Revisionsenheten ska genomföra de revisioner som fastställts i granskningsplanen samt de revisioner som föreskrivs i eventuella speciallagar. Revisionerna genomförs i enlighet med revisionsinstruktionerna och -föreskrifterna. Generaldirektören för revisionsverket fastställer revisionsinstruktionerna och -föreskrifterna. Den huvudsakliga uppgiften för **effektivitetsrevisionen** är att granska ändamålsenligheten i sättet att sköta ekonomin. Vid effektivitetsrevisionerna ägnas dessutom uppmärksamhet åt de problem som framkommer i fråga om lagenligheten i skötseln av ekonomin och budgetefterlevnaden. Målet för effektivitetsrevisionen är i synnerhet att skapa mervärde för dem som utnyttjar revisionsrapporteringen genom att lyfta fram god förvaltningspraxis i fråga om resultatet av verksamheten samt väsentliga brister och problem samt orsakerna till dem. Syftet med revisionerna är att ge beslutsfattarna information som de kan utnyttja i planeringen och styrningen av ekonomiförvaltningen samt rekommendationer för vidareutveckling av verksamheten.

Med hjälp av **redovisningsrevisioner** säkerställer revisionsverket att informationen om statsfinanserna är tillförlitlig och användbar och att god förvaltning förverkligas. Tillförlitliga uppgifter om statsfinanserna och statens ekonomiska ställning säkerställer hållbara offentliga finanser. Kärnan i revisionsverkets expertis och visionerna som baserar sig på den skapas genom och utifrån revisionerna. Revisionsverket stödjer reformer och ändringar i offentliga verksamheter genom sin sakkunnigverksamhet såväl vid revisioner som i samband med utvecklingsprojekt inom förvaltningen, samt genom inlägg, artiklar och annan interaktion.

Redovisningsrevisionen omfattar ministerier och bokföringsenheter som enligt lag ska upprätta bokslut, vissa statliga fonder utanför budgeten samt statsbokslutet. Under planeringsperioden lämnas redovisningsrevisionsberättelser om statsbokslutet samt om revisioner av ministerier, andra bokföringsenheter och vissa fonder. Därutöver genomför revisionsverket internationella organisationen HELCOMs redovisningsrevision samt redovisningsrevisionen för två finländska institut som lyder under Nordiska ministerrådet.

Revisionstemana för effektivitetsrevisionerna, laglighetsgranskningarna och granskningarna som omfattar flera revisionslag väljs ut på basis av revisionsverkets omvärldsbevakning och riskanalys. Alla revisioner och granskningar grundar sig på revisionsverkets **gransknings- och tillsynsplan**.

Enheten för övervakning och tillsyn sköter revisionsverkets **lagstadgade tillsynsuppgifter**, det vill säga övervakning och granskning av finanspolitiken, tillsyn över parti- och valfinansieringen, anmälningar om klagomål och missbruk samt uppgifter som hänför sig till öppenhetsregistret. Det grundläggande målet för **övervakningen av finanspolitiken** är att säkerställa att finanspolitiken främjar hållbarheten i de offentliga finanserna och att beredningen av finanspolitiken skapar goda förutsättningar för detta. Genom övervakningen säkerställs uppställningen av finanspolitiska mål samtidigt som regelefterlevnaden och måluppfyllelsen bedöms. Dessutom verifieras tillförlitligheten i de prognoser som utgör underlag för finanspolitiken. Ett mål är också att främja reglernas transparens och begriplighet.

Övervakningen av finanspolitiken inriktas i första hand på författningsbaserade uppgifter. Övervakningen gör offentliga bedömningar och ställningstaganden om uppfyllelsen av de finanspolitiska målen, regelefterlevnaden, åtgärdernas effekter och tillförlitligheten i

finansministeriets prognoser. Den finanspolitiska övervakningens huvudsakliga observationer rapporteras två gånger om året, på våren och i slutet av året. Den rapport som publiceras i slutet av året lämnas i form av en berättelse för behandling i riksdagen.

Utöver de regelbundna rapporterna bereder den finanspolitiska övervakningen yttranden till riksdagen enligt vedertagen praxis i samband med behandlingen av planen för de offentliga finanserna och budgetpropositionen för det kommande året. Dessutom deltar den finanspolitiska övervakningen i den finanspolitiska expertdiskussionen till exempel genom att ordna seminarier samt genom blogg- och forskningspublikationer. Granskningen av finanspolitiken stödjer övervakningen av finanspolitiken så att man på basis av granskningsobservationerna kan lyfta fram sådana ämnen som senare följs upp inom ramen för övervakningen. Granskningen av finanspolitiken ingår i det grundläggande uppdraget enligt lagstiftningen om revisionsverket, där de internationella ISSAI-revisionsstandarderna tillämpas.

Statens revisionsverk är politiskt oavhängigt och därigenom en trovärdig och opartisk **tillsynsmyndighet i val- och partifinansieringsärenden**. Genom tillsynen kan man förebygga och upptäcka förfaranden som strider mot partilagen och valfinansieringslagen och därmed påverka öppenheten och lagenligheten i parti- och valfinansieringen. I enlighet med lagstiftningen består tillsynsuppgifterna av mottagning och publicering av redovisningar, kommunikation med redovisningsskyldiga, verifiering av dokumentens riktighet och åtgärder som säkerställer att begränsningarna i lagstiftningen efterlevs. Enheten för övervakning och tillsyn behandlar också klagomål som framställts till revisionsverket om iakttagandet av statsbudgeten, lagligheten i skötseln av statsfinanserna samt val- och partifinansieringen. Dessutom behandlar enheten anmälningar om missbruk som myndigheter gjort.

Vid enheten för övervakning och tillsyn genomförs det lagstadgade **öppenhetsregisteruppdraget**. Syftet med öppenhetsregistret är att förbättra transparensen i beslutsfattandet och bekämpa osaklig påverkan för att på så sätt stärka medborgarnas förtroende. Påverkanskommunikation ses som en acceptabel del av det demokratiska systemet, och öppenhetsregistret gör den mer transparent. Enligt lagen om öppenhetsregistret fungerar revisionsverket som registeransvarig för öppenhetsregistret och övervakar också att anmälningsskyldigheten i anslutning till registret fullgörs.

Observationerna och innehållet i granskning- och tillsynsverksamheten rapporteras förutom i separata berättelser och revisionsberättelser även i revisionsverkets årsberättelse, som lämnas till riksdagen varje år i september. Närmare information om revisionsverkets berättelser till riksdagen och antalet revisionsberättelser finns i avsnitt 1.4.1.

Enheten för gemensamma tjänster handhar revisionsverkets **gemensamma funktioner och stödtjänster**. Högklassiga och effektiva interna tjänster skapar förutsättningar för ett effektivt gransknings- och tillsynsarbete vid Statens revisionsverk. En tydlig ansvarsfördelning mellan de gemensamma tjänsterna samt de anvisningar och experttjänster som de producerar garanterar att den övriga personalen kan koncentrera sig på ämbetsverkets kärnverksamhet och externa verkningfullhet. I enheten för gemensamma tjänster ingår HR-tjänster, ekonomitjänster, kommunikations- och internationella tjänster samt informationsförvaltnings- och ämbetsverkstjänster.

Deltagande i internationellt samarbete är ett delområde i revisionsverkets arbete. I det internationella samarbetet delas information och kompetens mellan revisionsverken, vilket främjar personalutvecklingen och stöder Statens revisionsverks verkningfullhet. En del av samarbetet är förpliktande enligt lagar och avtal, en del grundar sig på ämbetsverkets egen prövning.

## 1.2.1 Strategiska effekt- och resultatmål samt deras utvärdering

Statens revisionsverks effekt- och resultatmål har härletts från strategiperiodens tyngdpunkter och möjliggörare. Revisionsverkets strategiska effektmål är:

- Statens revisionsverk stärker förvaltningens redovisningsskyldighet gentemot riksdagen och allmänheten genom sitt revisions- och tillsynsarbete.
- Med hjälp av revisions- och tillsynsarbetet producerar Statens revisionsverk tillförlitlig och väsentlig information om frågor som är betydelsefulla för statsfinanserna och ekonomihushållningen.
- Revisionsverket stödjer en effektiv och lagenlig förvaltning genom sin verksamhet.

Effektiviteten i revisionsverkets verksamhet bygger på att verket utför sina grundläggande uppgifter effektivt och högklassigt och uppnår sina resultatmål. Effekterna följs upp förutom genom uppnåendet av resultatmålen också genom intressentenkäter samt genom att samla in information om hur väl revisionsrekommendationer genomförs i förvaltningen. I förhållande till de uppställda målen kan Statens revisionsverks verkningfullhet bedömas vara god.

Revisionsverket följer systematiskt vilka åtgärder förvaltningen har vidtagit på basis av rekommendationerna och ställningstagandena i berättelserna. Genomförandet av rekommendationer från laglighetsgranskningar, effektivitetsrevisioner och finanspolitiska granskningar utvärderas via uppföljningar av granskningarna och revisionerna, som i regel görs ungefär tre år efter att revisionsberättelsen har lämnats. I fråga om redovisningsrevisioner bedöms genomförandet av rekommendationerna alltid i samband med följande års redovisningsrevision.

År 2024 genomfördes 91 procent av de rekommendationer som gavs vid redovisningsrevisionerna helt eller delvis (93 procent 2023, 88 procent 2022). Målet var 85 procent och det uppnåddes därmed. Utifrån uppföljningen har utfallsprocenten för laglighetsgranskningarna, effektivitetsrevisionerna och de finanspolitiska granskningarna förbättrats jämfört med föregående år och det uppsatta målet överskreds. Målet var 82 procent och 2024 uppnåddes 85 procent av de rekommendationer som gavs vid revisionerna och granskningarna antingen helt eller delvis (81 procent 2023, 78 procent 2022). Hur väl revisionsverkets rekommendationer genomförs beror bland annat på hur konkreta och användbara de är, om de genomförs i rätt tid, vilka resurser som behövs för genomförandet, omständigheterna inom förvaltningen och pågående utvecklingsarbete. I uppföljningarna har det observerats att det krävs ett nära samarbete av förvaltningen samt en starkare och mer omfattande förnyelse och förändring för att genomföra rekommendationerna särskilt om de är riktade till flera förvaltningsområden eller aktörer. Genomförda uppföljningar beskrivs närmare i avsnitt 1.4.1.

Revisionsverket samlar in intressenternas åsikter om verkets verkningfullhet genom en intressentenkät. Frågeställningarna och omfattningen av intressentenkäterna har varierat något under olika undersökningstillfällen, men målgrupperna är oförändrade. Resultaten från den senaste enkäten är från utgången av året 2024 och resultaten från föregående enkäter är från 2022 och 2019. Svarsprocenten var 12 år 2024 (13 procent 2022 och 15,5 procent 2019). De som svarade på intressentenkäten bedömde påståendena på skalan mycket bra, ganska bra, måttligt, ganska dåligt eller mycket dåligt. Svaren mycket bra eller ganska bra betraktas som positiva svar.

Betyget i intressentenkäten 2024 steg som helhet jämfört med 2022. Allmänt taget kan man konstatera att den negativa publiciteten kring Statens revisionsverk 2021 sannolikt har bidragit till det negativa resultatet 2022. Av de som svarade på enkäten bedömde 79 procent 2024 att revisionsverkets granskning- och tillsynsverksamhet är verkningsfull (47 procent 2022, 67 procent 2019). År 2024 var målet att 70 procent av svaren på den berörda frågan skulle uppnås.

Revisionsverket följer även utfallet för riksdagens ställningstaganden, som bygger på riksdagens revisionsutskotts betänkanden, om ställningstagandena kräver att regeringen rapporterar om ärendet eller om revisionsverkets revisionsverksamhet har gällt ärenden som ställningstagandet omfattar. Det som lyfts fram i revisionsutskottets betänkanden baserar sig i regel på centrala observationer och ställningstaganden i revisionsverkets berättelser. Riksdagens ställningstaganden berör viktiga frågor där det går långsamt att åstadkomma förändringar. Frågor med anknytning till ett ställningstagande följs därför även upp över en längre period. Revisionsverket redovisar årligen för observationerna gällande utfallet för riksdagens ställningstaganden i sin årsberättelse till riksdagen.

I fråga om uppnående av effektmålen har tre resultatmål fastställts för revisionsverket och införts i verksamhets- och ekonomiplanen 2024–2027. Planen innehåller dessutom centrala nyckeltal för det funktionella resultatet. Dessa nyckeltal används för att analysera hur resultatmålen har uppnåtts.

## 1. Statens revisionsverk agerar effektivt och öppet och är redovisningsskyldigt i fråga om den egna verksamheten

Statens revisionsverk utför sitt gransknings- och tillsynsuppdrag effektivt. Vi är effektiva. Högklassiga och effektiva processer och verksamhetssätt möjliggör ett effektivt arbete. Vi är kostnadsmedvetna i vår egen verksamhet. Vi verkar i öppet samspel med förvaltningen och intressentgrupperna.

Indikator: Responsenkät, genomförandet av gransknings- och tillsynsplanen, antalet granskings- och tillsynsprestationer och resurser och de kostnader som använts för dem, antalet besökare på den externa webbplatsen, intressentenkät, laglighetsgranskningarnas, effektivitetsrevisionernas och de finanspolitiska granskningarnas längd/ledtid, kostnaden för en arbetsdag som använts för kärnverksamheten, inriktning av årsverken på kärnverksamheten, intern kundenkät

Bedömning: Målet har uppfyllts rätt så väl.

Efter varje revision ombuds revisionsobjekten ge respons om bland annat hur aktuell och väsentlig den producerade revisionsinformationen är. Målet för mängden positiv respons om revisionsinformationens aktualitet och väsentlighet är 85 procent för 2024 (alla revisionslag sammanlagt). Utfallet låg nära målet, eftersom den positiva responsens andel var 83 procent. Den erbjudna informationens aktualitet och väsentlighet har förbättrats med 14 procent jämfört med året innan, så utvecklingen kan anses vara mycket god.

Samarbetet mellan revisorerna och revisionsobjekten under revisionen har varit mycket gott under de senaste åren. Målet är att 90 procent av de som svarar på responsenkäten efter revisionen bedömer att samarbetet under revisionen har varit positivt. Målet över-

skreds, eftersom sammanlagt 94 procent av respondenterna gav positiv respons (88 procent 2023, 91 procent 2022).

I enlighet med målen i gransknings- och tillsynsplanen samt verksamhets- och ekonomiplanen färdigställdes 2024 sammanlagt 4 berättelser till riksdagen, 69 redovisningsrevisionsberättelser, 16 laglighetsgransknings-, effektivitetsrevisions- och finanspolitiska granskningsberättelser samt 11 uppföljningsrapporter. Målet för laglighetsgransknings-, effektivitetsrevisions- och finanspolitiska granskningsberättelser överskreds med en rapport, medan målet för antalet uppföljningsrapporter (15 rapporter) inte uppnåddes. Sammanlagt färdigställdes 36 partigranskningar och två rapporter och bedömningar av övervakningen av finanspolitiken.

Målet om 400 dygn för ledtiden för laglighetsgranskningarna, effektivitetsrevisionerna och de finanspolitiska granskningarna uppnåddes inte, eftersom de räckte i genomsnitt 472 dygn (432 dygn 2023, 451 dygn 2022). Ledtiden för laglighetsgranskningarna, effektivitetsrevisionerna och de finanspolitiska granskningarna som färdigställdes 2024 varierade från 272 dygn till 839 dygn (tiden omfattar också revisionsplanering). Inga mål har satts upp för längden på och ledtiden för redovisningsrevisionerna, eftersom redovisningsrevisionerna i regel avslutas inom en tidsfrist som fastställs årligen.

De mål som ställts upp för kostnaderna för revisionsprestationerna uppnåddes inte, även om man kom ganska nära målet. 2024 var kostnaden för en laglighetsgransknings-, effektivitetsrevisions- och finanspolitisk granskningsberättelse 397 716 euro, medan målet var 380 000 euro (356 749 euro 2023, 474 000 euro 2022). Kostnaden för en redovisningsrevisionsberättelse var 50 281 euro, medan målet var 49 000 euro (51 040 euro 2023, 50 014 euro 2022). Kostnaden för en uppföljningsrapport 8 756 euro överskred det uppställda målet på 7 000 euro något (10 670 euro 2023, 12 438 euro 2022). Kostnaden för en arbetsdag som användes för kärnverksamheten ökade jämfört med året innan, men målet uppnåddes. Kostnaden för en arbetsdag som användes för kärnverksamheten var 819 euro, då målet var 825 euro (802 euro 2023, 788 euro 2022).

De totala kostnaderna för tillsynsuppgifterna ökade för övervakningen av finanspolitiken (1 119 290 euro 2024, 1 066 642 euro 2023, 740 639 euro 2022) och för öppenhetsregistret (666 937 euro 2024, 493 022 euro 2023, 194 450 euro 2022) men minskade för tillsynen över parti- och valfinansieringen (786 419 euro 2024, 859 260 euro 2023, 894 046 euro 2022). Uppgiften inom öppenhetsregistret inleddes 2024 och innan det har man förberett sig på uppgiften till exempel genom att bygga upp systemet. Även kostnaden för partigranskningarna (11 809 euro) ökade 2024 (8 404 euro 2023).

Andelen lönekostnader för interna stödtjänster (17,9 procent) av ämbetsverkets totala lönekostnader minskade något jämfört med året innan (18,2 procent 2023) liksom även de indirekta kostnadernas andel av ämbetsverkets totala verksamhetskostnader (51,8 procent 2024, 52,5 procent 2023, 54,3 procent 2022).

Arbetstiden för kärnverksamheten var 69 procent av den effektiva arbetstiden 2024 på samma sätt som året innan (68 procent 2022). När det gäller inriktningen av arbetstiden uppnåddes målet (75 procent) ännu inte. De produktivetsmål som ställts upp för kärnverksamhetens prestationer uppnåddes inte helt, även om produktiviteten i uppföljningsrapporterna (22,1 rapporter per årsverke) har en positiv utveckling (18,3 år 2023, 15,6 år

2022). Gransknings- och tillsynsberättelsernas produktivitet sjönk till 1,5 berättelser per årsverke (1,7 år 2023, 1,6 år 2022). Antalet partigranskningar (20,4 år 2024, 26,0 år 2023) samt antalet finanspolitiska övervakningsrapporter (0,4 år 2023, 0,8 år 2022–2023) per årsverke minskade också jämfört med året innan.

Antalet visningar i avsnittet Publikationer på revisionsverkets externa webbplats minskade, men överskred målet för 2024 och uppgick sammanlagt till 32 183 (34 673 år 2023, 27 929 år 2022), när målet var 30 000 unika visningar.

I intressentenkäten som genomfördes 2024 utreddes i stor utsträckning intressenternas synpunkter på ämbetsverkets verksamhet, även i fråga om Statens revisionsverks produkter och tjänster. 48 procent av respondenterna gav en positiv bedömning av nivån på produkterna och tjänsterna. Nivån kan anses ha sjunkit något jämfört med enkäten 2022, då 55 procent bedömde att Statens revisionsverks publikationer är nyttiga, även om resultatet av de två senaste enkäterna inte är helt jämförbara sinsemellan på grund av olika frågeställningar.

Ingen intern kundenkät genomfördes för 2024, enkäten görs vartannat år. Den föregående enkäten gällde 2023 och resultatet blev 4,1 (skalan 1–5). Enkäten genomfördes då för första gången. I enkäten ombads revisionsverkets personal att utvärdera de gemensamma tjänsternas kvalitet och utveckling samt hur framgångsrika tjänsterna har varit i att möjliggöra ett effektivt genomförande av kärnuppgifterna.

## 2. Revisionsverket utnyttjar digitalisering och ny teknik i sin verksamhet

Revisionsverket utnyttjar data samt en mångfald av metoder, material och tekniker i kunskapsbildningen. Verksamheten och ledningen grundar sig på utnyttjande av aktuell information.

Indikator: Självutvärdering

Bedömning: Målet har uppfyllts rätt så väl.

Vid revisionen har man i stor utsträckning använt olika datamaterial. Vid revisionerna används bland annat material som innehåller alla transaktioner inom statens budgetekonomi, omfattande och detaljerat datamaterial från inköpsprocessen, omfattande datamaterial om statens resor, betalningsrörelsematerial samt datamaterial om statsanställda. En del av leveranserna av informationsmaterial sker automatiskt och en del enligt separat revisionsbehov och materialbeställning. Statens revisionsverk utnyttjar i sina revisioner datamaterial som hämtats direkt från statens gemensamma datasystem för ekonomiförvaltning och dataanalyser som byggts upp utifrån datamaterialet.

Vid revisionerna har uppgifterna i de ämbetsverksspecifika datasystemen utnyttjats i enlighet med revisionsbehovet också med en revisorroll direkt via användargränssnitten. Vid revisionerna utnyttjas vid behov informationsmaterial som hämtats från ämbetsverkens så kallade substanssystem. Dessa datamaterial kan innehålla operativ eller ekonomisk information. I revisionerna har man alltid om möjligt utnyttjat registermaterial från olika källor. Uppgifterna som fås via det öppna gränssnittet har också utnyttjats bland annat i omvärldsbevakningen genom en separat rapporteringsportal.

I analysen av informationsmaterialet som gäller de gemensamma processerna för ekonomihushållningen inom statsförvaltningen har dataanalyser använts i stor utsträckning. Genom att använda dataanalyser har det varit möjligt att förbättra både revisionskvaliteten och -effektiviteten. Detta har för sin del förutsatt redan tidigare ändringar i genomförandet av revisionen och revisionsprocessen. Som revisionsmetod används i stor utsträckning analytisk revision som genomförs utifrån datamaterialet. I synnerhet vid redovisningsrevisionen har man dessutom med hjälp av materialet byggt upp kontrolltestning med hjälp av hela populationen, genomgångstestning som genomförts utifrån materialet samt metoder för analytisk materialgranskning (inkl. utnyttjande av väntevärden).

Att använda dataanalytik på ett heltäckande sätt i alla revisioner kommer sannolikt att vara svårt också i fortsättningen. Detta beror delvis på att det saknas tillförlitliga datamaterial som tjänar målen i en enskild revision. Vidare förutsätter omfattande användning av informationsmaterial datasäkra behandlingssätt och adekvata åtkomstkontroller.

Tillgången till, analyseringen och visualiseringen av de ekonomiska data som övervakningen av finanspolitiken behöver effektiviserades genom att bygga upp ett R-språkbaserat användargränssnitt och en figurdatabank i samarbete med en extern leverantör. Utnyttjandet av artificiell intelligens i programmeringsarbetet fick en större roll. Metoder för prognostisering som grundar sig på maskininlärning pilottestades i syfte att bedöma deras användbarhet i verktygen för de bedömningsuppgifter som ingår i övervakningen av finanspolitiken. Byggandet av datasystemet för öppenhetsregistret fortsatte och nya funktioner togs i bruk. Samtidigt bereddes ett avgörande för att möjliggöra en effektiv massöverföring av anmälningsuppgifterna.

I ämbetsverkets projekt för gemensam digital utveckling inleddes beredningen av utvecklingsåtgärderna för informationshanteringsmodellen, molnövergången och kunskaps hanteringen 2024. Under året färdigställdes ett utvecklingsprojekt för den övergripande arkitekturen och utvecklingsarbetet fortsätter 2025. Ämbetsverkets policy för artificiell intelligens godkändes 2024 och AI-assistenter som utnyttjar de utvecklade språkmodellerna testades under året som en del av arbetsuppgifterna och ett omfattande pilotprojekt genomfördes så att ämbetsverket har beredskap att i stor utsträckning ta i bruk en AI-lösning för att effektivisera arbetet 2025. Utvecklingsarbetets tyngdpunkt kommer också under de närmaste åren att ligga på effektivt utnyttjande av informationsmaterial och tekniker inom vår kunskapsbildning samt på dataskydds- och informationssäkerhetsfrågor när man arbetar i en molnmiljö.

Förutsättningarna för kunskapsbaserad ledning utvecklades under året i och med att den första fasen av ledningens rapporteringstjänst togs i bruk. Ledningen har via rapporteringstjänsten kontinuerligt tillgång till aktuell basinformation om verksamhetens målutfall och prognoser. Ledningens rapportering innehåller informationshelheter om ekonomi, personal och arbetstider som uppdateras automatiskt på dags- eller månadsnivå.

### 3. Personalen är yrkeskunnig och motiverad och vår arbetsgemenskap mår bra

Vi sörjer för arbetshälsan, upprätthållandet och utvecklingen av yrkeskompetensen, delar med oss av vår kompetens och lär oss av andra. Vi bär vårt ansvar som medlemmar av arbetsgemenskapen och främjar en förtroendebaserad verksamhetskultur. Vi utvecklas i lednings- och chefsarbetet.

Indikator: Antal anställda, personalenkät, antal yrkesexamina inom revisionen, arbetstid som använts för utbildning, sjukfrånvaro, nettokostnader för företagshälsovården.

Bedömning: Målet har uppfyllts väl.

Antalet årsverken vid Statens revisionsverk steg till 148 (143 år 2023, 145 år 2022). Målet på 151,5 årsverken uppnåddes inte helt. Detta beror delvis på personinformationssystemets beräkningar som inte beaktar de årsverken som intjänas genom personalrotation samt personalens relativt korta oavlönade tjänstledigheter under vilka det inte är möjligt att rekrytera personal.

Utifrån svaren i VMbaro-personalenkäten överträffades målet för personalens totala arbetstillfredsställelse. Målet var 3,6 och enligt svaren var personalens totala tillfredsställelse 3,9 (3,8 år 2023, 3,4 år 2022). Också inom andra delområden har svaren utvecklats positivt. Helhetsindexet för kompetens, lärande och förnyelse har stigit till 3,7 från 3,9 och arbetsgivarens stöd för upprätthållande och förbättring av kompetensen har stigit till 4,3 från 3,8.

Ledarskapsindexet steg också något jämfört med året innan och överskred rejält det uppställda målet. Ledarskapsindexet var 3,9 år 2024, medan målet var 3,4 (3,8 år 2023 och 3,2 år 2022).

Fastställandet av kompetenser fortsatte 2024 genom att fastställa ämbetsverkets gemensamma kompetenser. De gemensamma kompetenserna fastställdes utifrån strategiska möjlighetsområden. När det gäller gemensamma kompetenser genomfördes en kompetenskartläggning i samband med utvecklingssamtalen. I fråga om utvecklingen av revisionskompetensen fortsatte man att utnyttja de kurshelheter i revisionskompetens som genomfördes i eOppiva. Resultaten från kompetenskartläggningen av gemensamma kompetenser utnyttjades vid utarbetandet av utbildningsplanen. Den tid som använts för utbildning per årsverke har ökat jämfört med året innan och var 5,2 arbetsdagar (5,0 dagar/årsverke 2023, 2,5 dagar/årsverke 2022). Personalens utbildningsnivåindex var 6,9, medan målet var 6,8 (6,7 åren 2022–2023). Antalet yrkesexamina för revisorer var 45 och målet för antalet examina uppnåddes (42 åren 2022–2023).

Sjukfrånvaron har stigit till 6,0 dagar per årsverke från 4,1 dagar per årsverke året innan (6,6 dagar/årsverke 2022) men målet uppnåddes. Målet var att underskrida den genomsnittliga sjukfrånvaron inom statsförvaltningen, som var 8,1 dagar per årsverke 2024. Kostnaderna för företagshälsovården per årsverke ökade rejält och var 1 761 euro, medan målet var 900 euro (1 119 euro/årsverke 2023, 1 083 euro/årsverke 2022).

## 1.2.2 Internationellt samarbete som stöd för revisionsverkets verksamhet

Målet för den internationella verksamheten är att stödja och stärka revisionsverkets verkningfullhet, att främja personalutvecklingen men också att dela information och kompetens med andra revisionsorgan. Det internationella arbetet och de internationella nätverken utgör en väsentlig del av revisionsverkets verksamhet, eftersom det vid sidan av den inhemska omvärlden är viktigt att också i större utsträckning förstå de omvärldsförändringar som påverkar revisionsverkets verksamhet. Genom att delta i internationellt samarbete kan revisionsverket få information och erfarenheter både om nya metoder och om aktuella teman som kan stödja revision- och tillsynsverksamheten och dess planering. Även EU-samarbetet, Finlands medlemskap i internationella sammanslutningar och ämbetsverkets ställning som högsta externa revisionsmyndighet förpliktar revisionsverket till internationellt samarbete.

Till revisionsverkets uppgifter hör lagstadgat internationellt gransknings- och tillsynssamarbete inom ramen för extern granskning av Europeiska unionens ekonomiförvaltning samt oberoende övervakning av finanspolitiken. Statens revisionsverk är nationell samarbetsmyndighet för Europeiska revisionsrätten. Revisionsverket är permanent extern revisor för Östersjökommissionen HELCOM samt deltar i Nordiska rådets och ministerrådets redovisningsrevision genom att granska ministerrådets institutioner Nordisk Kulturkontakt och Nordiska institutionen för arbetarskyddet NIVA, som har sin hemort i Finland. Revisionsverket kan också ansvara för eller medverka i revisionen av andra internationella organisationer.

Under åren 2020–2025 är revisionsverket ordförande för miljö- och klimatgranskningsarbetsgruppen (WGEA), som lyder under INTOSAI, den globala paraplyorganisationen för revisionsmyndigheter. Arbetsgruppen har förnyat sin verksamhet under ledning av revisionsverket bland annat genom att utveckla nya arbetsformer och genom att öka kommunikationen och det internationella samarbetet med intressenter. Arbetsgruppens 22:a generalförsamling ordnades i januari 2024 i Rovaniemi. Temat för mötet var förändringen i den arktiska miljön. I evenemanget deltog 120 representanter från 43 länder.

2024 deltog Statens revisionsverk återigen i många internationella arbetsgrupper och nätverk. Revisionsverkets revisorer deltog i det multilaterala dataanalysnätverket och i INTOSAI:s arbetsgrupper för miljörevision, big data, vetenskapens och teknikens inverkan på verksamheten, arbetsgrupper för den offentliga förvaltningens och offentliga sektorns program samt i EUROSAI:s arbetsgrupper för miljörevision och IT-revision, stödgrupp för Ukraina och nätverk för etisk verksamhet. Revisionsverket fungerar också som ordförande i nätverket för granskning av finanspolitiken, som är underställt EU-kontaktkommittén för de högre revisionsorganen. Statens revisionsverk samarbetar också aktivt inom ramen för OECD och deltog i det europeiska nätverket för registeransvariga för lobbyistregister.

Experter på övervakning av finanspolitiken deltog under året aktivt i verksamheten i olika nätverk för oberoende övervakare (IFI) och träffade representanter för internationella institutioner kring finanspolitiska frågor (EU-kommissionen, OECD, IMF).

## 1.3 Funktionell effektivitet

Under berättelseåret inleddes verkställandet av revisionsverkets nya strategi och gransknings- och tillsynsverksamheten stärktes ytterligare. För gransknings- och tillsynsverksamheten användes sex årsverken mer arbetstid än år 2023. Den arbetstid som användes för den övriga kärnverksamheten minskade med tre årsverken. Den övriga kärnverksamheten omfattar planering, utveckling och ledning av revisionsverket, arbete med intressenter, internationell verksamhet samt kvalitets- och utvärderingsarbete. Inledandet av öppenhetsregisteruppdraget ökade ämbetsverkets gransknings- och tillsynsverksamhet och minskade å andra sidan arbetstiden för den övriga kärnverksamheten, vilket utvecklingsverksamheten i allmänhet riktas till. Verkets internationella verksamhet och intressentgruppsarbete var på samma nivå som året innan. Den arbetstid som användes för stödverksamheten var också på samma nivå som året innan.

Sammanlagt 85 revisionsberättelser (exkl. berättelser till riksdagen) färdigställdes (86 st. 2023 och 81 st. 2022). För revisionsberättelserna och andra prestationer redogörs närmare i kapitlet 1.4.1 Prestationsvolymen och åstadkomna offentliga nyttigheter.

Statens revisionsverks resultatmål är att verket ska agera effektivt och öppet och vara redovisningsskyldigt i fråga om den egna verksamheten. Revisionsverkets högklassiga och effektiva processer och verksamhetssätt möjliggör ett effektivt arbete och stödjer produktionen av väsentlig och aktuell information. Resultatmålet kan bedömas hänföra sig till funktionell effektivitet och i fråga om måluppfyllelsen har man bland annat följt upp hur länge revisionerna pågår (ledtid) samt direkta och indirekta kostnader för kärnverksamheten. Måluppfyllelsen utvärderas också i kapitlet 1.2.1 Strategiska effekt- och resultatmål samt deras utvärdering.

### 1.3.1 Verksamhetens produktivitet

Målen för produktiviteten har ställts upp med hjälp av tre indikatorer. Produktivitetens målen uppnåddes inte, även om produktiviteten har utvecklats väl i fråga om uppföljningsrapporterna. Revisionsverkets kärnverksamhet utgörs av gransknings- och tillsynsverksamhet och övrig kärnverksamhet. År 2024 användes arbetstid för kärnverksamheten på samma sätt som året innan: av den effektiva arbetstiden hänförde sig 69 procent till kärnverksamheten (69 procent 2023, 68 procent 2022). Målet för fördelningen av arbetstiden (75 procent) uppnåddes således ännu inte.

År 2024 användes 67 årsverken för gransknings- och tillsynsverksamheten (61 årsverken 2023, 58 årsverken 2022, 50 årsverken 2021) och färdigställdes sammanlagt 89 gransknings- och tillsynsberättelser (exkl. berättelse om övervakningen av finanspolitiken). En berättelse mindre färdigställdes än året innan och mer arbetstid riktades till gransknings- och tillsynsverksamheten. I fråga om produktiviteten bör man beakta att antalet redovisningsrevisionsobjekt minskade jämfört med året innan och å andra sidan gavs berättelser inte för alla lagstadgade uppgifter, till exempel i fråga om öppenhetsregistret, för vilket den lagstadgade årsrapporteringen inleddes 2025. Dessutom lämnas en berättelse om uppdraget till riksdagen i slutet av valperioden. 1,5 berättelser färdigställdes per årsverke (1,7 år 2023, 1,6 år 2022) och produktivitetens målet uppnåddes inte. I produktivitetsberäkningen har man beaktat arbetstiden som hänför sig till revisioner (redovisningsrevisioner, laglighets-

granskningar, effektivitetsrevisioner och finanspolitiska granskningar), tillsynsverksamheten (parti- och valfinansieringstillsynen samt öppenhetsregisteruppdraget), årsberättelsen samt till ledningen av dessa.

Under året färdigställdes sammanlagt 11 uppföljningsrapporter. Målet (15 rapporter) för antalet uppföljningsrapporter uppnåddes inte, men betydligt mindre arbetstid användes än tidigare för att utarbeta rapporterna. Därför kom man nära det produktivetsmål som ställts upp för uppföljningsrapporterna.

Tabell 1: Målen för verksamhetens produktivitet 2024 i verksamhets- och ekonomiplanen 2024-2027 samt målutfallen och jämförelseuppgifterna från de två föregående åren.

Produktivetsmätare	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024
Antalet gransknings- och tillsynsberättelser (inkl. berättelser till riksdagen, exkl. finanspolitiska berättelser) / årsv.	1,6	1,7	1,5	1,8
Antalet uppföljningsrapporter/årsv.	15,6	18,3	22,1	23
Inriktning av årsverken på kärnverksamheten %	68	69	69	75

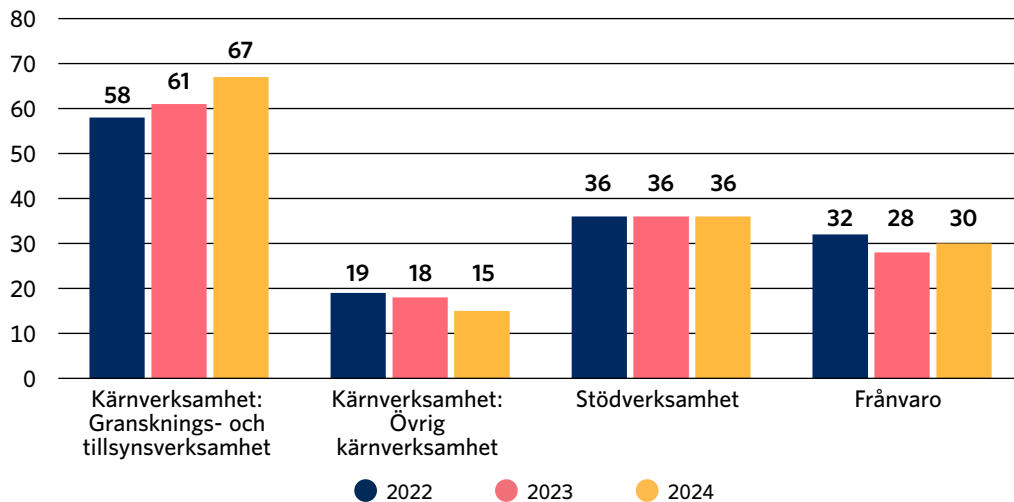
För revisions- och tillsynsverksamheten användes mer arbetstid än tidigare, medan den arbetstid som användes för annan kärnverksamhet minskade. Skötseln av öppenhetsregisteruppdraget inleddes i början av 2024 och arbetstiden har inriktats på gransknings- och tillsynsverksamheten i större utsträckning än på den övriga kärnverksamheten. 2024 användes för den övriga kärnverksamheten 15 årsverken (18 årsverken 2023, 20 årsverken 2022). Arbetstiden som användes för kärnverksamheten, sammanlagt 82 årsverken, ökade ytterligare från nivån 2023 (79 årsverken). Närmare uppgifter om funktionerna finns i tabell 3.

Arbetstiden som användes för stödverksamheten, 36 årsverken, var oförändrad jämfört med de två föregående åren. Arbetstiden som användes för utbildning ökade med 0,3 årsverken. Arbetstiden inom funktionen allmän förvaltning och ledning (13,8 årsverken) utgjorde 38 procent av stödverksamheten, men den minskade med 1,4 årsverken jämfört med året innan (15,2 årsverken 2023, 17,0 årsverken 2022). I funktionen ingår administrativt chefsarbete, assistent- och sekreterarbete samt övrig allmän förvaltning.

Av de egentliga stödtjänstuppgifterna inom stödverksamheten användes mest arbetstid för informationsförvaltning (13,4 procent av stödverksamheten, 11,9 procent 2023, 11,4 procent 2022), personalförvaltningen (9,9 procent av stödverksamheten, 10,1 procent 2023, 7,2 procent 2022) och kommunikationen (8,0 procent av stödverksamheten, 8,3 procent 2023, 8,6 procent 2022). Till de egentliga stödtjänstuppgifterna hör dessutom uppgifter inom ekonomiförvaltning, resor och informationshantering samt andra stödfunktioner.

År 2024 var frånvaron 30 årsverken, vilket innebar en ökning med två årsverken jämfört med året innan (28 årsverken 2023, 32 årsverken 2022). I frånvaron ingår bland annat semester, familjeledigheter och sjukfrånvaro.

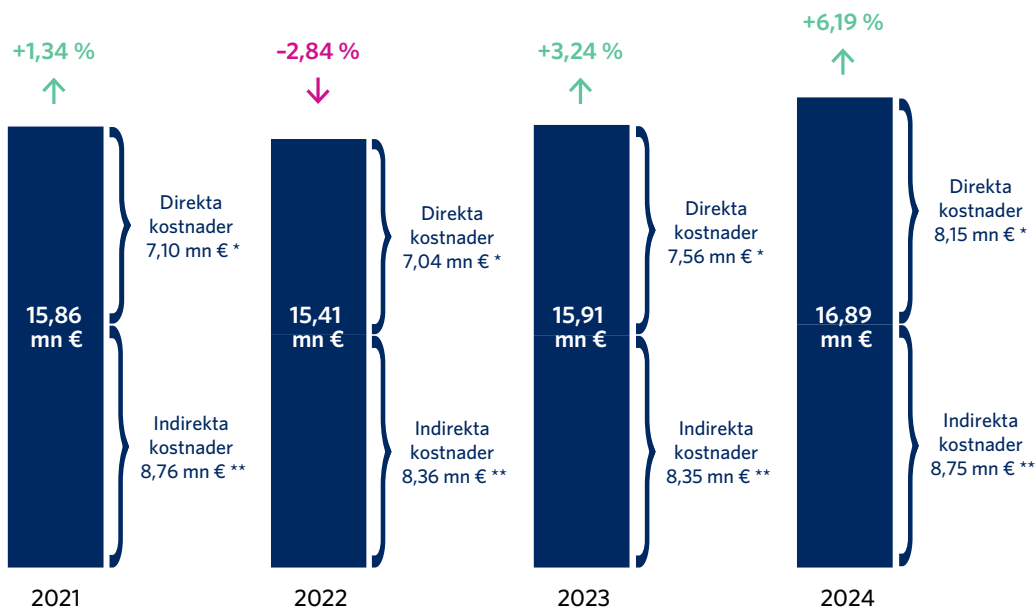
I figur 1 beskrivs hur arbetstiden inriktas på huvudfunktionerna och i bilaga 1 finns en noggrannare fördelning av användningen av arbetstiden per funktion.



Figur 1: Indelning av arbetstiden på huvudfunktionerna, inkl. frånvaro (årsv.), siffrorna är avrundade

### 1.3.2 Verksamhetens lönsamhet

De totala kostnaderna för revisionsverkets verksamhet uppgick till 16,89 miljoner euro 2024 (15,91 miljoner euro 2023 15,41 miljoner euro 2022), vilket innebar en ökning jämfört med föregående år. Figur 2 visar kostnadsutvecklingen samt andelen indirekta och direkta kostnader 2021–2024.



\*) Direkta kostnader som hänför sig till kärnverksamheten inklusive personalkostnader.

\*\*\*) Kostnader för stödverksamhet och avlönad frånvaro som övervälrats på kärnverksamheten, inklusive personalkostnader för stödverksamheten samt lokalhyror.

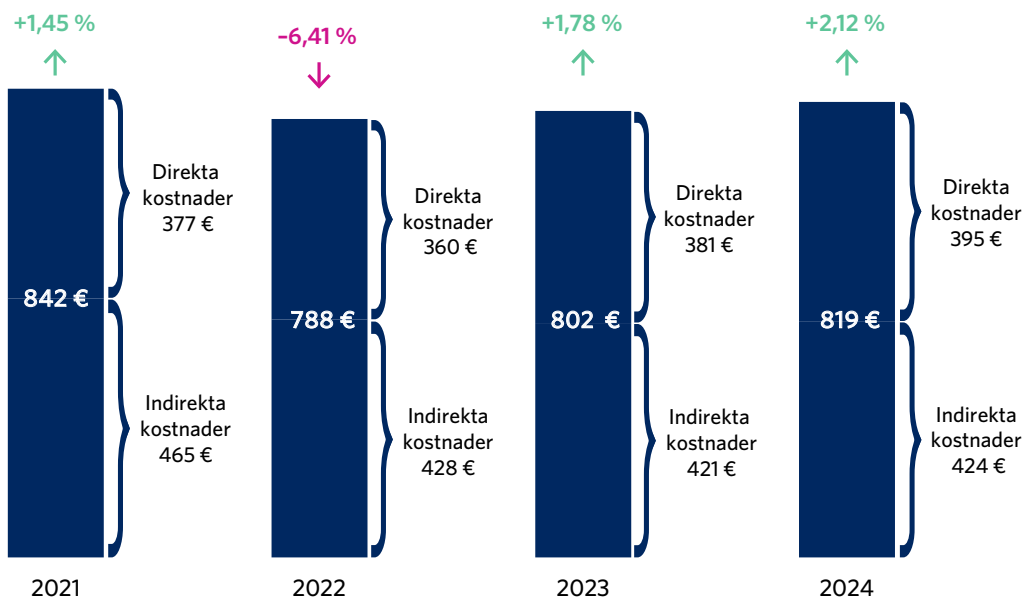
Figur 2: Utvecklingen av de totala kostnaderna för verksamheten

Lönsamhetsmål har satts upp med hjälp av fem indikatorer. Målen har uppnåtts i fråga om ett mål och i fråga om två mål har man närmat sig måluppfyllelse. De uppsatta målen i euro i fråga om kostnaderna för laglighetsgranskings-, effektivitetsrevisions- och de finanspolitiska granskningsberättelserna, redovisningsrevisionsberättelserna samt uppföljningsrapporterna uppnåddes inte, men man låg inte långt efter målen. I kostnaderna ingår direkta och indirekta kostnader.

Tabell 2: Lönsamhetsmålen för verksamheten 2024 i verksamhets- och ekonomiplanen 2024-2027 samt målutfallen och jämförelseuppgifterna med de två föregående åren

Lönsamhetsmätare	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024
Längd på och ledtid för laglighetsgranskningar, effektivitetsrevisioner och finanspolitiska granskningar (dygn, inkl. planering)	451	432	472	400
Kostnad för en laglighetsgranskning, effektivitetsrevision eller finanspolitisk granskning (€)	474000	356749	397716	380000
Kostnad för en revisionsberättelse (€)	50014	51040	50281	49000
Kostnad för en uppföljningsrapport (€)	12438	10670	8756	7000
Kostnad för en arbetsdag som använts för kärnverksamheten (€)	788	802	819	825

Kostnaden för en arbetsdag som användes för revisionsverkets kärnverksamhet, 819 euro, ökade 2024 (802 euro 2023, 788 euro 2022). Detta berodde på att den arbetstid som användes för kärnverksamheten ökade med tre årsverken.



Figur 3: Kostnaden för en arbetsdag som användes för kärnverksamheten

Under berättelseåret uppgick de totala kostnaderna för gransknings- och tillsynsverksamheten till 13,7 miljoner euro (12,1 miljoner euro 2023, 11,2 miljoner euro 2022) och kostnaderna för den övriga kärnverksamheten till 3,2 miljoner euro (3,8 miljoner euro 2023, 4,2 miljoner euro 2022). De totala kostnaderna för gransknings- och tillsynsverksamheten ökade i och med att mer arbetstid användes för gransknings- och tillsynsverksamheten än året innan. För den övriga kärnverksamheten användes däremot mindre arbetstid, varvid kostnaderna för den övriga kärnverksamheten minskade. I och med att tyngdpunkten i arbetstidsanvändningen har förändrats ingår i gransknings- och tillsynsverksamheten fler direkta personalkostnader och fördelade indirekta kostnader.

Kostnaderna för granskningsverksamheten (utan utvecklingskostnader) uppgick till 9,6 miljoner euro 2024 (9,0 miljoner euro 2023, 8,9 miljoner euro 2022). Till granskningsverksamheten hör redovisningsrevision, effektivitetsrevision, laglighetsgranskning, granskning som omfattar flera revisionsslag och uppföljning. Ledningen av gransknings- och tillsynsverksamheten ingår inte i kostnaderna, eftersom det inte är möjligt att särskilja kostnaderna för gransknings- och tillsynsfunktionerna.

Kostnaderna för tillsynsverksamheten utan utvecklingskostnader ökade till 3,0 miljoner euro (2,5 miljoner euro 2022–2023). Kostnadsökningen beror delvis på det nya uppdraget som hänför sig till öppenhetsregistret och som inleddes 2024. Kostnaderna ökade i fråga om övervakningen av finanspolitiken och uppgifter som hänför sig till öppenhetsregistret, men sjönk i fråga om parti- och valfinansieringstillsynen.

Tabell 3: Fördelning av verksamhetskostnader och arbetstid enligt funktion

Totala kostnader per funktion (1000 €)	2023		2023		2024		2024	
	Direkta kostnader	Indirekta kostnader	Kostnader totalt	Arbets- tid (årsv.)	Direkta kostnader	Indirekta kostnader	Kostnader totalt	Arbets- tid (årsv.)
<b>Gransknings- och tillsynsverksamhet</b>	<b>5 666</b>	<b>6 482</b>	<b>12 148</b>	<b>61,3</b>	<b>6 504</b>	<b>7 187</b>	<b>13 691</b>	<b>67,3</b>
Redovisningsrevision	1 674	1 950	3 624	18,4	1 595	1 874	3 469	17,5
Effektivitetsrevision	1 660	1 981	3 642	18,7	1 896	2 288	4 184	21,4
Granskning som omfattar flera revisionslag	90	122	212	1,2	153	183	336	1,7
Laglighetsgranskning	612	655	1 267	6,2	718	789	1 507	7,4
Finanspolitiska övervakningens rapportering	195	193	388	1,8	236	223	458	2,1
Finanspolitiska övervakningens övriga verksamhet	243	280	523	2,7	226	251	477	2,3
Tillsyn över valfinansieringen	180	242	422	2,3	206	155	361	1,5
Tillsyn över partifinansieringen	226	211	437	2,0	236	189	425	1,8
Granskning av finanspolitiken	95	136	231	1,3	150	187	337	1,8
Uppföljning	105	130	235	1,2	43	53	96	0,5
Öppenhetsregistret	86	91	177	0,9	328	300	629	2,8
Klagomål och anmälningar om missbruk	138	166	304	1,6	153	197	350	1,8
Ledning av gransknings- och tillsynsverksamheten	361	326	687	3,1	564	498	1 062	4,7
<b>Övrig kärnverksamhet</b>	<b>1 889</b>	<b>1 872</b>	<b>3 761</b>	<b>17,7</b>	<b>1 644</b>	<b>1 558</b>	<b>3 203</b>	<b>14,6</b>
Ledning av kärnverksamheten	387	291	679	2,8	381	265	647	2,5
Internationellt samarbete	372	366	738	3,5	414	387	801	3,6
Utveckling av revisionsverksamheten	142	110	252	1,0	84	91	175	0,9
Utveckling av den finanspolitiska övervakningen	73	82	156	0,8	94	90	184	0,8
Utveckling av den övriga tillsynsverksamheten	269	317	587	3,0	19	24	43	0,2
Utveckling av revisionskompetensen	18	16	35	0,2	31	29	61	0,3
Utveckling av den övriga kärnverksamheten	180	202	381	1,9	162	170	332	1,6
Planering av gransknings- och tillsynsverksamheten	306	349	655	3,3	255	292	547	2,7
Kvalitetsarbete	11	12	23	0,1	61	59	120	0,6

Totala kostnader per funktion (1000 €)	2023		2023		2024		2024	
	Direkta kostnader	Indirekta kostnader	Kostnader totalt	Arbets- tid (årsv.)	Direkta kostnader	Indirekta kostnader	Kostnader totalt	Arbets- tid (årsv.)
Utvärderingar	-	-	-	-	5	5	9	-
Utlåtanden och höranden	27	29	55	0,3	44	45	89	0,4
Delegationen	14	10	23	0,1	8	8	17	0,1
Statens revisionsverks årsberättelse	39	46	85	0,4	27	31	58	0,3
Intressentverksamhet	26	24	50	0,2	25	24	49	0,2
Juridiska frågor	24	18	43	0,2	34	37	71	0,3
<b>Alla sammanlagt</b>	<b>7555</b>	<b>8354</b>	<b>15909</b>	<b>79,0</b>	<b>8148</b>	<b>8746</b>	<b>16894</b>	<b>81,9</b>

Direkta kostnader inkluderar kostnader som hänför sig direkt till kärnfunktionerna, till exempel personalkostnader som beräknats utifrån den arbetstid som bokförts för kärnverksamheten, köp av tjänster och andra anskaffningar samt årliga avskrivningar på informationssystem som används i kärnverksamheten. De direkta kostnadernas andel av totalkostnaderna var 48,2 procent (47,5 procent 2023, 45,7 procent 2022).

De indirekta kostnaderna inkluderar stödverksamhetens personalkostnader, köp av tjänster och andra anskaffningar, till exempel kostnader för gemensam informationsförvaltning. I dem ingår dessutom kostnader för frånvaro bland hela personalen, kompetensutveckling och arbetsgemenskapsverksamhet samt revisionsverkets lokalhyror. Andelen lönekostnader för interna stödtjänster av de totala lönekostnaderna minskade något jämfört med året innan (17,9 procent, 18,2 procent 2023). De indirekta kostnaderna har övervälrats på kärnverksamhetens funktioner i förhållande till den arbetstid som använts för dem (årsverken), och deras andel av totalkostnaderna var 51,8 procent (52,5 procent 2023, 54,3 procent 2022). De indirekta kostnaderna 2024 omfattade i huvudsak kostnaderna för de egentliga stödtjänsterna (ca 39 procent) och hela personalens frånvaro (ca 37 procent).

## 1.4 Prestationer och kvalitetsledning

### 1.4.1 Prestationsvolymer och åstadkomna offentliga nyttigheter

#### Berättelser till riksdagen

Statens revisionsverk rapporterar regelbundet till riksdagen om sin verksamhet. I årsberättelsen presenterar revisionsverket sina viktigaste, på revisionerna baserade, observationer om lagligheten och ändamålsenligheten i skötseln av statsfinanserna och om budgetefterlevnaden. I årsberättelsen, som lämnades i september 2024, ingick dessutom en översikt över revisionsverkets egen verksamhet.

I juni 2024 publicerades en särskild berättelse om revisionen av statsbokslutet och regeringens årsberättelse för 2023. Revisionen gällde huruvida statsbokslutet har upprättats enligt författningarna och huruvida budgeten och bestämmelserna om den har iakttagits.

Dessutom granskades om regeringen i sin årsberättelse rapporterade i enlighet med författningarna om statusen för statsfinanserna och de offentliga finanserna samt om verksamhetens resultat.

I december 2024 publicerades rapporten om övervakningen av finanspolitiken som innehåller en bedömning av läget för de finanspolitiska reglerna och målen, efterlevnaden av statens utgiftsram samt av konjunkturläget och finanspolitikens dimensionering. I rapporten granskas också delfaktorerna i skuldsättningen i de offentliga finanserna, realismen i de ekonomiska prognoserna och EU:s nya finanspolitiska regelverk som tillämpades för första gången hösten 2024.

Statens revisionsverk granskar årligen både partifinansieringen och statsunderstödet till partierna, det vill säga partistödet. Revisionsverket rapporterade i mars 2024 till riksdagen om genomförandet av dessa uppgifter och revisioner som föreskrivs i partilagen. I oktober lämnades en berättelse om tillsynen över valfinansieringen vid presidentvalet 2024 till riksdagen.

## Revisionsberättelser

År 2024 gav revisionsverket sammanlagt 61 statliga bokföringsenheter en redovisningsrevisionsberättelse för finansåret 2023. Dessutom gavs redovisningsrevisionsberättelser till tre fonder utanför budgeten, en internationell organisation (HELCOM) och två institutioner som lyder under Nordiska ministerrådet. Revisionsverket gav också en revisionsberättelse om statsbokslutet och utarbetade en sammanfattande rapport om redovisningsrevisionerna.

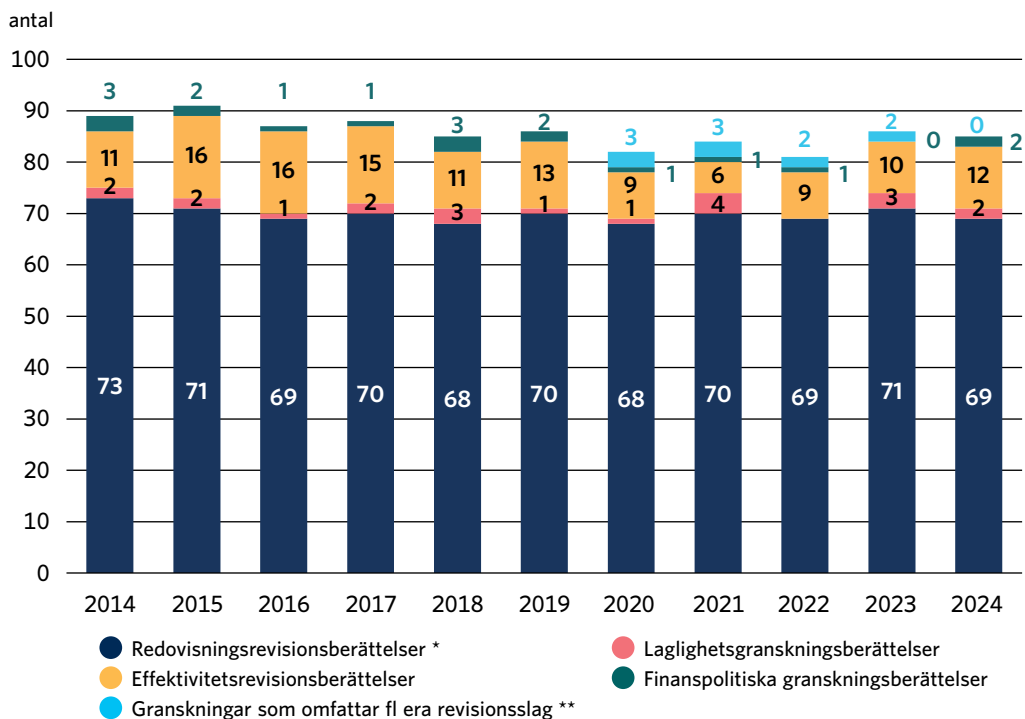
År 2024 färdigställdes 12 effektivitetsrevisionsberättelser, 2 laglighetsgranskingsberättelser och 2 finanspolitiska granskingsberättelser.

Effektivitetsrevisioner gjordes om följande teman: beredning av projekt och reformer som överskrider valperioderna, förhållandet mellan Finlands FUI-politik och annan styrning i utnyttjandet av EU-programfinansieringen, främjande av batterivärdekedjan, polisens och justitieförvaltningens datasystemprojekt, centralisering av hälso- och sjukvårdstjänsterna, utveckling av lönsamheten och konkurrenskraften i fråga om investeringsstöd för jordbruket, vatten- och havsvårdens styrning, finansiering och effektivitet, ordnande av servicekanaler och stöd för digitala tjänster, förhindrande av penningtvätt, tillgången till och tillgänglighet och samordning av mentalvårds- och missbrukartjänster för unga i välfärdsområdena, styrning av förvaltningsöverskridande åtgärdshelheter samt förvaltningsreformen inom kommunikationsministeriets förvaltningsområde 2019.

Laglighetsgranskningarna gällde inriktningen av ämbetsverkens verksamhet på lagstadgade uppgifter samt den statliga finansieringen av yrkeshögskolorna.

De finanspolitiska granskningarna behandlade utvärderingsförfarandet för kommuner som befinner sig i en speciellt svår ekonomisk ställning samt prognosmetoder för den offentliga skulden.

Antalet revisionsberättelser har varierat mellan 81 och 91 under åren 2014–2024. Under berättelseåret upprättades sammanlagt 85 revisionsberättelser; nästan samma antal som året innan.



\* Statens revisionsverk lämnar årligen redovisningsrevisionsberättelser till alla statliga bokföringsenheter, det vill säga till ministerierna och andra ämbetsverk och inrättningar, samt till tre fonder utanför statsbudgeten. Redovisningsrevisionsberättelsernas antal beror på variationerna i ämbetsverkens, inrättningarnas och fondernas antal. I antalet ingår också redovisningsrevisionsberättelser om internationella revisioner samt revisionsberättelsen om statens bokslut och den sammanfattande rapporten om redovisningsrevisionen.

\*\* Granskningarna som omfattar flera revisionslag inleddes 2020 och de är kombinationer av olika revisionslag.

Figur 4: Revisionsberättelser 2014-2024

## Utlåtanden och andra publikationer

Det sammanlagda antalet expertutlåtanden och höranden ökade 2024. År 2024 lämnades på begäran 23 utlåtanden till riksdagens utskott (19 utlåtanden 2023, 26 utlåtanden 2022). Revisionsverkets experter hördes i riksdagens utskott sammanlagt 25 gånger (12 gånger år 2023 och 23 gånger år 2022). Revisionsverket gav dessutom sammanlagt 21 utlåtanden till ministerier som bereder regeringspropositioner eller till den övriga förvaltningen (12 utlåtanden 2023, 27 utlåtanden 2022).

Statens revisionsverks experter förde fram sina synpunkter på aktuella ämnen och diskussioner även i form av bloggar. I tjänsten vtv.fi publicerades 14 bloggar 2024.

## Uppföljningar

Revisionsverket följer upp vilka åtgärder förvaltningen har vidtagit med anledning av de ställningstaganden och framför allt de rekommendationer som lagts fram i revisionsberättelserna. År 2024 färdigställdes 11 separata uppföljningsrapporter. Uppföljningarna gällde huvudsakligen revisioner som slutförts 2021 och 2022.

Under 2024 utarbetades ett sammandrag för ministerierna av de rekommendationer som getts på basis av revisionerna av respektive förvaltningsområde samt en bedömning av läget för genomförandet av rekommendationerna. Dessutom informerades förvaltningsområdena om kommande uppföljningar och rekommendationer i anslutning till dem.

De uppföljningar som genomfördes 2024 beskrivs i bilaga 2 till verksamhetsberättelsen.

## Övervakning av finanspolitiken

När undantagsförhållandena upphörde att gälla tillät EU-regleringen inte längre avvikelser från de finanspolitiska målen 2024. Samtidigt trädde EU:s förnyade regelverk för finanspolitiken i kraft. På våren utvärderade revisionsverkets övervakning av finanspolitiken överensstämmelsen mellan planen för de offentliga finanserna och den inhemska finanspolitiska lagstiftningen samt om de anpassningsåtgärder för de offentliga finanserna som regeringen gjort i samband med ramförhandlingarna är tillräckliga med tanke på reglerna och målen. Uppmärksamhet ägnades också åt konjunkturlägets utveckling mätt med alternativa metoder samt åt konsekvenserna av dessa alternativ för de slutsatser som ska dras om dimensioneringen av finanspolitiken. Dessutom gjordes en bedömning av efterlevnaden av de statsfinansiella utgiftsramarna och principerna för ramförfarandet. Övervakningen av finanspolitiken bedömer också regelbundet huruvida de prognoser om makroekonomin och de offentliga finanserna som används som underlag för finanspolitiken är realistiska.

I december 2024 rapporterade övervakningen av finanspolitiken som en särskild berättelse till riksdagen sin bedömning av regeringens finanspolitik i ljuset av reglerna och målen. I berättelsen fästes särskild uppmärksamhet vid de centrala elementen i EU:s reviderade regelverk för finanspolitiken, i synnerhet skuldållbarhetsanalysen samt regelverkets betydelse för Finland. Berättelsen innehöll också en analys av faktorer som påverkat utvecklingen av den offentliga skulden. I berättelsen behandlades dessutom teman som ingick redan i vårens rapport, såsom konjunkturläget samt dimensioneringen av och prognoserna för finanspolitiken. Berättelsens innehåll och färgdiagrammet över konjunkturläget, som den finanspolitiska övervakningen ger ut, fick synlighet i de ekonomiska medierna.

Revisionsverket lämnade ett utlåtande som grundade sig på berättelsen till riksdagens finansutskott i samband med behandlingen av budgeten för 2025. Under 2024 beredde övervakningen av finanspolitiken dessutom yttranden till riksdagen om den finanspolitiska övervakningens rapport för 2023 samt planen för de offentliga finanserna för 2025–2028. Sakkunniga inom övervakningen kommunicerade om aspekter på finanspolitiken och regelverket i olika artiklar och andra skrivelser.

År 2024 inleddes ett projekt som publiceras som en separat rapport där man utvärderar den finanspolitik som bedrevs under coronaåren 2020–2022 särskilt med tanke på dess adekvata inriktning.

Utvecklingsprojektet för att bygga upp en övergripande analysram för de offentliga finanserna fortsatte 2024. När ramarna färdigställs 2025 är avsikten att de ska underlätta tillsynsuppgifterna bland annat med avseende på bedömningen av regelefterlevnaden, måluppfyllelsen och prognosernas realism. Under året genomfördes dessutom ett projekt tillsammans med en extern samarbetspartner för att främja effektivt införande, analys och visualisering av den ekonomiska information som övervakningen behöver. Projektet fortsätter 2025 bland annat inom ramen för vidareutvecklingen av figurdatabanken och interaktiva publikationsinnehåll. I anknytning till modelleringen av den långsiktiga ekonomiska tillväxten hade verket ett nära samarbete med Finlands Bank.

I intressentgruppsarbetet framhövdes verksamheten med finansministeriet, Finlands Bank, rådet för utvärdering av den ekonomiska politiken och forskningsinstitutet. Sakkunniga inom övervakningen samarbetade med internationella oberoende finanspolitiska övervakare i nätverk och arbetsgrupper av de nordiska och baltiska länderna, EU-länderna och OECD. Dessutom hörde internationella organisationer sakkunniga inom övervakning under sina besök i Finland.

## Tillsyn över val- och partifinansieringen

Med stöd av 10 § 3 mom. i lagen om kandidaters valfinansiering ska Statens revisionsverk separat för varje val lämna en berättelse till riksdagen om tillsyn över valfinansieringen, det vill säga om verkets tillsyn av efterlevnaden av redovisningsskyldigheten. Statens revisionsverk övervakade att skyldigheten att redovisa valfinansieringen och kampanjkostnaderna vid presidentvalet 2024 och Europaparlamentsvalet 2024 hade fullgjorts på det sätt som föreskrivs i lagen om kandidaters valfinansiering (273/2009). Berättelsen om tillsynen över valfinansieringen vid presidentvalet 2024 (B 21/2024) lämnades till riksdagen i oktober 2024. Berättelsen om tillsynen över valfinansieringen vid Europaparlamentsvalet 2024 lämnas till riksdagen i februari 2025.

Revisionsverket antog den 10 oktober 2024 allmänna anvisningar om redovisning av valfinansieringen och förhandsredovisning i samband med välfärdsområdes- och kommunalvalet 2025. Anvisningarna finns även i författningsdatabasen Finlex och på webbplatsen [www.vaalirahoitusvalvonta.fi](http://www.vaalirahoitusvalvonta.fi), som upprätthålls av revisionsverket.

Revisionsverket fullgjorde under 2024 de uppgifter som föreskrivits i partilagen (10/1969, ändrad 683/2010). Revisionsverket lämnade berättelsen om tillsynen över partifinansieringen 2023 till riksdagen i mars 2024 (B 5/2024). Revisionsverket rapporterar om granskningarna 2024 i en berättelse enligt 9 e § i partilagen. Berättelsen lämnas till riksdagen i mars 2025.

År 2024 utförde Statens revisionsverk 36 granskningar av partifinansieringen (52 år 2023).

## Upprätthållande av och tillsyn över öppenhetsregistret

Statens revisionsverk är personuppgiftsansvarig enligt 9 § i lagen om öppenhetsregistret (430/2023), som trädde i kraft den 1 januari 2024. Som personuppgiftsansvarig (registeransvarig) för öppenhetsregistret upprätthåller revisionsverket ett elektroniskt register, övervakar att anmälingsskyldigheten fullgörs samt ger råd och handledning till de anmälingsskyldiga i fullgörandet av de lagstadgade skyldigheterna. Revisionsverket tillsätter också en delegation för öppenhetsregistret och rapporterar om öppenhetsregistrets verksamhet med en årsrapport och en berättelse till riksdagen som lämnas en gång per valperiod. Det elektroniska registret byggs upp stegvis och färdigställs före utgången av 2025, varefter Statens revisionsverk fortsättningsvis upprätthåller och utvecklar det.

År 2024 registrerade sig 1 113 organisationer i öppenhetsregistret. Under den första anmälningsperioden sommaren 2024 anmälde 1 003 organisationer påverkanskommunikation och rådgivning inom påverkanskommunikation. Statens revisionsverk utredde fyra tillsynsakttagelser gällande öppenhetsregistret och skickade 24 uppmaningar på grund av förse- nad verksamhetsanmälan.

Enligt 6 § 5 mom. i lagen om öppenhetsregistret får registermyndigheten utfärda närmare föreskrifter om hur de ekonomiska uppgifterna om påverkanskommunikation och om rådgivning inom påverkanskommunikation ska sammanställas. Statens revisionsverks utkast till föreskrift om bildande av ekonomiska uppgifter var på öppen och offentlig remissrunda i tjänsten Utlåtande.fi och sammanlagt mottogs 91 yttranden. Efter den fortsatta beredningen utfärdade Statens revisionsverk en föreskrift om bildande av ekonomiska uppgifter inom påverkanskommunikationen i december 2024.

Delegationen för öppenhetsregistret med 33 medlemmar sammanträdde fyra gånger 2024. Rekommendationerna för god intressebevakningssed som delegationen utarbetat och som förutsätts i lagen om öppenhetsregistret färdigställdes och publicerades sommaren 2024. Statens revisionsverk ordnade ett diskussionstillfälle om rekommendationerna. 129 olika organisationer som bedriver påverkanskommunikation eller rådgivning inom påverkanskommunikation har förbundit sig till rekommendationerna.

Andra evenemang som ordnades i öppenhetsregistrets namn var SuomiArenas paneldiskussion och jour på medborgartorget samt handledning i riksdagens lokaler för journalister i hur uppgifterna från öppenhetsregistret används.

År 2024 ordnade revisionsverket 22 utbildningar och webinarier, höll anföranden vid 20 olika evenemang och träffade intressenter i Teams-möten och nådde sammanlagt cirka 1 300 åhörare. I ärenden som gäller öppenhetsregistret har revisionsverkets sakkunniga nåtts dagligen per e-post och telefon, och dessutom har revisionsverket regelbundet publicerat öppenhetsregistrets nyhetsbrev samt nyheter i anslutning till temat på öppenhetsregistrets webbplats.

## Klagomål och anmälningar om missbruk

Statens revisionsverk behandlar klagomål som hör till dess behörighet. Revisionsverket behandlar också myndigheternas anmälningar om missbruk, om vilka föreskrivs i 16 § i lagen om Statens revisionsverk (676/2000). Dessutom ansvarar funktionen Klagomål och anmälningar om missbruk för upprätthållandet av revisionsverkets interna rapporteringskanal och mottagandet av rapporter. Revisionsverket följer också upp missbruk och andra regelstridigheter som anmälts till Europeiska byrån för bedrägeribekämpning (OLAF).

År 2024 tog revisionsverket emot 52 klagomål eller medborgarbrev (-22 st. jämfört med föregående år). Antalet anmälningar om missbruk var 78 (+22 jämfört med föregående år).

Medborgarnas kontakter gällde i likhet med tidigare år missnöje med skötseln av ett eget ärende hos myndigheterna eller misstankar om lagenligheten i en myndighets ekonomiska verksamhet. I många fall har en förenande faktor varit medborgarnas oro över huruvida statens medel och egendom har använts i enlighet med skattebetalarnas intressen.

### 1.4.2 Kvalitetsledning av gransknings- och tillsynsverksamheten

I revisionsverkets verksamhets- och ekonomiplan har nyckeltalsmål satts upp för kvalitetsledningen. Målen för revisionsverkets kvalitetsledning gäller revisionsobjektens respons om hur aktuell och väsentlig revisionsinformation är samt om samarbetet med revisorerna under revisionsprocessen. Mål har dessutom satts upp för nyttan av revisionsverkets publikationer och för hur framgångsrika verkets interna tjänster har varit. Resultaten i fråga om dessa mål rapporteras i samband med kapitel 1.2 om utfallet av resultatmålen.

Nedan beskrivs målen för och åtgärderna inom kvalitetsledningen av granskningen och tillsynen.

## Kvalitetsledning vid revisioner

Kvalitetsledningen vid revisioner ska säkerställa att revisionerna genomförs enligt verkets revisionsinstruktioner och så att revisionsverksamheten genomför verkets strategiska mål. Med kvalitetsledning avses alla de åtgärder som revisionsverket vidtar i syfte att påverka arbetets kvalitet i väsentlig grad. Dessa är till exempel revisionsverkets organisationsstruktur, arbetsfördelningen under revisionen, revisorernas kompetenskrav och kompetensutveckling, instruktionerna om revisionsprocessen samt vars och ens frivilliga strävan efter att utföra sitt arbete väl och utveckla arbetskvaliteten. Revisionsverkets ställning och trovärdighet som oberoende extern revisor förutsätter att revisionen och rapporteringen om den i revisionsberättelserna håller hög kvalitet.

Till kvalitetsledningen hör i väsentlig grad kvalitetssäkring och kvalitetskontroll. Kvalitetssäkringen tillser kvaliteten hos en revision medan den pågår. Kvalitetskontrollen utvärderar kvaliteten hos en revision i efterhand.

Kvalitetssäkring avser förfaranden som ingår i revisionsprocessen och som syftar till att förbättra och säkra kvaliteten på planerade eller pågående revisioner: planering, genomförande, rapportering och uppföljning av revisioner.

Kvalitetssäkringen är en väsentlig del av revisionsprocessen. Kvalitetssäkringen omfattar alla skeden av revisionen från valet av revisionstema till uppföljningen. Syftet är att förbättra och säkra kvaliteten under revisionen. Kvalitetssäkringens mål är att

- revisionsberättelserna uppfyller verkets uppdrag
- motiveringarna till slutsatserna i revisionsberättelserna uppfyller revisionsverkets kvalitetskrav
- de slutsatser och rekommendationer som läggs fram i revisionsberättelserna grundar sig på en dokumenterad och hållbar kunskapsbildning.

Varje revisor ansvarar för kvaliteten på sitt arbete. Den revisionschef som leder revisionen ansvarar för kvalitetssäkringen av revisionen som helhet. Kvalitetssäkring utförs särskilt när revisionsprocessen övergår till följande fas, till exempel när man övergår från planeringsfasen till revisionsfasen eller när man bereder ett berättelseutkast som ska skickas för utlåtanden.

En viktig förutsättning för kvalitetssäkringen är att revisionerna dokumenteras. Den som övervakar kvaliteten eller säkerställer den i efterhand ska ha förutsättningar att utifrån dokumentationen och berättelsen uppnå samma resultat som de resultat man kommit fram till vid revisionen. Även kvalitetssäkringsåtgärderna ska dokumenteras.

Revisionsverket följer upp principerna och förfarandena för kvalitetssäkringen i revisionens olika faser.

Revisionsverket har en funktion för uppföljning av kvalitetssäkringssystemet, som är direkt underställd generaldirektören och som har till uppgift att med olika uppföljningsmetoder skaffa rimlig säkerhet om att de verksamhetsprinciper och förfaringsätt som är förknippade med kvalitetssäkringssystemet är relevanta och tillräckliga och att de fungerar effektivt. Observationerna från kvalitetskontrollen rapporterades till enheterna för övervakning och tillsyn. Enheterna behandlade responsen och beslutade om nödvändiga preciseringar av verksamheten.

## Kvalitetsledning av tillsynsuppgifterna

Kvalitetsledningen av tillsynsuppgifterna grundar sig på samma principer som för revisionerna och den ingår i processen för genomförande av tillsynsuppgifterna. Varje sakkunnig som utför tillsyn ansvarar för kvaliteten på sitt arbete, och den som är föredragande av rapporterna ansvarar för tillsynsteamets kvalitetssäkring. Eftersom tillsynsuppgifterna är författningsbaserade, inriktas kvalitetssäkringen särskilt på översyn under arbetet och på det skede då ett berättelseutkast bereds för att skickas för utlåtanden eller ett promemoriautkast för kommentarer. Kvalitetssäkringen stödjer sig på dokumenteringen av kunskapsbildningen och arbetsskedena inom tillsynen.

Målet för kvalitetsledningen av övervakningen av finanspolitiken och tillsynen över val- och partifinansieringen är att revisionsverket genomför de föreskrivna övervakningsuppgifterna i enlighet med lagkraven och på så sätt att övervakningsverksamheten stödjer ämbetsverkets effektmål. Ambitionen är att säkerställa kvaliteten på tillsynen över val- och partifinansieringen genom enhetliga arbetsprogram och -anvisningar. Tillsynschefen ansvarar för kvalitetssäkringen som helhet. År 2024 gjordes kvalitetskontrollen i efterhand för första gången för tillsynen över partifinansieringen.

Kvalitetssäkringen av övervakningen av finanspolitiken stödjer sig förutom på anvisningar även på kvalitetssäkringen av varje delområde av utvärderingen och på kvalitetssäkringen av rapporteringen, som utförs av den rapporteringskoordinator som fungerar som föredragande. Funktionens direktör övervakar kvaliteten på koordinators arbete. I kvalitetssäkringen används också utomstående experter efter övervägande. Kvalitetsledningen av övervakningen av finanspolitiken stödjer sig också på externa utvärderingar av verksamheten. En sådan utvärdering gjordes senast 2021. I samband med riksdagsbehandlingen begär revisionsutskottet vanligtvis omfattande expertbedömningar av de berättelser som lämnas till riksdagen, vilket fungerar som ett kvalitetsledningsverktyg.

## 1.5 Hantering och utveckling av de intellektuella resurserna

Statens revisionsverks ledning av personalresurserna har skapat förutsättningar för revisionsverkets verksamhet med särskild betoning på kärnverksamheten, det vill säga gransknings- och tillsynsverksamheten. Personalledningsprocesserna fastställdes i samband med organisationsförändringen från och med den 1 januari 2023 och 2024 var målet att etablera processerna samt personalledningens årsklocka som stöd för ledningen och chefsarbetet. Genom systematisk ledning av personalresurserna skapas förutsättningar för hela ämbetsverkets verksamhet.

I ämbetsverkets resurs- och rekryteringsplan har man förberett sig för kommande pensioneringar och allokering av ämbetsverkets resurser för kärnuppgifterna. Under perioden för verksamhets- och ekonomiplanen 2023–2026 har personalramen utökats för viss tid och således har man förberett sig i förväg på ämbetsverkets nya uppgifter och på kompetensöverföring.

Ämbetsverket fastställde 2024 gemensamma kompetenser som grundar sig på strategiska möjliggörare och genomförde en kompetenskartläggning av dem. Utifrån kompetenskartläggningen lyftes digital kompetens, informationsledning och informationshantering

fram som kompetenser som särskilt bör utvecklas på övergripande nivå i ämbetsverket. I synnerhet för utbildningar avsedda för utveckling av gemensamma kompetenser använde ämbetsverket HAUS tjänst för kontinuerligt lärande, via vilken personalen kan delta i utbildningar som ordnas av HAUS och Eduhouse med en årsavgift. I fråga om utvecklingen av revisionskompetensen fortsatte ämbetsverkets utbildningar samt användningen av utbildningar i revisionskompetens som producerats i eOppiva.

Personalledningsprocesserna fastställdes bestå av prestationsbedömnings- och målsamtalen i januari–februari samt utvecklingssamtalen i september–oktober. Vid prestationsbedömnings- och målsamtalen bedöms den gångna perioden genom en prestationsbedömning och genom att mål sätts upp för arbetet under den kommande perioden. Under utvecklingssamtalen utarbetar man en personlig plan för kompetensutveckling, diskuterar arbetsförmågan och arbetshälsan samt tar hänsyn till karriärledningsaspekter.

### 1.5.1 Nyckeltal som beskriver hanteringen och utvecklingen av de intellektuella resurserna

#### Personalstyrka, -struktur och -kostnader

I slutet av 2024 hade revisionsverket 150 anställda, varav 86 var kvinnor och 64 män. Antalet anställda minskade med en person jämfört med året innan. Antalet årsverken för hela året ökade dock med fem.

Tabell 4: Personalstyrka och årsverken

Personalstyrka och årsverken	2022	2023	2024	Årsförändring %
Personalstyrka 31.12	145	151	150	-0,7
Kvinnor	83	88	86	-2,3
Män	62	63	64	1,6
Årsverken	145,2	143	148	3,5

År 2024 var personalens genomsnittsålder 47 år. Genomsnittsåldern sjönk ytterligare jämfört med tidigare år. Kvinnornas genomsnittsålder var 46,7 år och männens 47,5 år. Med andra ord steg kvinnornas genomsnittsålder en aning medan männens genomsnittsålder sjönk. Den största åldersgruppen vid revisionsverket var 45–54-åringarna och den näst största var 55–64-åringarna.

Tabell 5: Kvinnornas och männens genomsnittsålder, personalens åldersstruktur per den 31 december

Personalens medelålder, år	2022	2023	2024	Årsförändring %
Hela personalen	47,8	47,6	47,0	-1,3
Kvinnor	46,3	46,4	46,7	0,6
Män	49,9	49,3	47,5	-3,7

Tabell 6: Personalstyrka enligt åldersklass

Personalstyrka enligt åldersklass	2022	2023	2024	Årsförändring %
-24	1	3	0	-100,0
25-34	25	25	27	8,0
35-44	25	27	32	18,5
45-54	49	52	54	3,8
55-64	43	43	37	-14,0
65-	2	1	0	-100,0

Ämbetsverkets personal är i huvudsak högt utbildad. Personalens utbildningsnivåindex är 6,9. 2024 steg andelen för dem som avlagt åtminstone högre högskole- och universitetsexamen från 78,8 procent till 85,3 procent av hela personalen. Andelen som genomfört forskarutbildning var 16 procent.

Tabell 7: Utbildningsnivåindex per den 31 december

Utbildningsnivåindex	2021	2022	2023	2024	Årsförändring %
Hela personalen	6,8	6,7	6,7	6,9	3,0
Kvinnor	6,7	6,5	6,6	6,8	3,0
Män	6,9	7,0	6,7	6,9	3,0

Ämbetsverkets personal består i huvudsak av fast anställda. År 2024 var de fast anställda 135 till antalet. Antalet visstidsanställda har ökat med två jämfört med året innan. En utredning har gjorts över möjligheterna att förlänga visstidsanställningar och om grunderna till visstidsanställningar. Största delen av visstidsanställningarna är vikariatbaserade.

Tabell 8: Fastanställd och visstidsanställd personal per den 31 december

Antalet fast anställda och visstidsanställda	2022	2023	2024	Årsförändring %
Fastanställda	127	138	135	-2,2
Kvinnor	71	79	77	-2,5
Män	56	59	58	-1,7
Visstidsanställda	18	13	15	15,4
Kvinnor	12	9	9	0,0
Män	6	4	6	50,0

Antalet deltidsanställda har minskat till fem personer från nio personer året innan. Deltidsarbete har utnyttjats särskilt för att samordna arbete och fritid samt för studier.

Tabell 9: Heltids- och deltidsanställd personal per den 31 december

Antalet heltids- och deltidsanställda	2022	2023	2024	Årsförändring %
Heltidsanställda	135	142	145	2,1
Deltidsanställda	10	9	5	-44,4

Tabell 10: Arbetskraftskostnader, källa Tahti-systemet. Siffrorna för 2023 har korrigerats i bokslutet för 2024.

Arbetskraftskostnader	2022	2023	2024	Årsförändring %
Arbetskraftskostnader totalt €/år	13 145 266	13 542 519	14 454 687	6,7
Löner för presterad arbetstid, % av lönesumman	71,6	74,7	73,3	-1,9
Indirekta arbetskraftskostnader	5 401 759	5 171 195	5 710 279	10,4
De indirekta arbetskraftskostnadernas procentandel av lönerna för presterad arbetstid	69,8	61,8	65,3	5,7

## 1.5.2 Arbetshälsa

Som prioriteringar för arbetshälsan 2024 fastställdes samma teman som för året innan. Prioriteringar som ska utvecklas var effektivare organisering av arbetet, en trygg arbetsgemenskap där man visar uppskattning samt kompetens och lärande. Med utveckling av arbetets organisering avsågs i synnerhet ett hanterbart antal samtidigt projekt och arbetstid utan störningar. Till en trygg arbetsgemenskap där man visar uppskattning fastställdes höra ansvarsfullt arbetsbeteende, respektfullt diskussionsstöd samt konstruktiv hantering av avvikande åsikter. Utöver de prioriterade områden som ska utvecklas identifierades också möjligheterna till flexibla arbetsformer som ett upprätthållande tema. Dessa konstaterades stödja personalens arbetshälsa och man ville bevara dem som ett prioriterat område som ska följas upp under året.

Förverkligandet av prioriteringarna inom arbetshälsan följdes upp fyra gånger under året (med hjälp av riktade frågor) i Fiilismittari. Uppföljningen visade att utvecklingstrenden är positiv, vilket också stöds av resultaten av den mer omfattande VMBaro-enkäten om arbetstillfredsställelse som genomfördes i oktober. Resultaten från den visade att den totala arbetstillfredsställelsen har ökat från 3,78 till 3,93. Den positiva utvecklingen är synlig i nästan varje fråga i VMBaro. Den totala arbetstillfredsställelsen som följs upp med Fiilismittari hölls på samma nivå som året innan.

Trots den positiva utvecklingen av arbetshälsan ökade kostnaderna för företagshälsovården 2024. Orsakerna till kostnadsökningen har granskats tillsammans med företagshälsovården. Kostnadsutvecklingen under 2024 förklaras delvis av att tjänsterna inom företagshälsovården riktades till sjukvård (FPA II), medan den förebyggande FPA I-verksamheten var betydligt mindre.

En starkare betoning av företagshälsovårdsverksamheten till förebyggande (FPA I) verksamhet kommer att framhävas under 2025, när man utifrån den konkurrensutsättning av företagshälsovården som inleddes hösten 2024 utarbetar ett nytt avtal om företagshälsovård. För att stödja detta kommer man också att utarbeta en ny verksamhetsplan för företagshälsovården.

Den nya jämställdhetskommittén inledde sin mandatperiod den 1 maj 2024. Jämställdhetskommittén utnyttjar resultaten från Fiilismittari i sin verksamhet samt följer bland annat rekryteringarna ur ett jämställdhets- och likabehandlingsperspektiv. Jämställdhetskommittén sammanträder regelbundet och informerar hela personalen om de frågor som kommittén behandlat. Dessutom har jämställdhetskommittén öppnat en kommunikationskanal för personalen, via vilken var och en kan lyfta fram både frågor som bör behandlas och egna observationer som kommittén behöver utreda.

Vid enheten för gemensamma tjänster pilottestades måluppsättning för arbetet i Osaava. Tydliga personliga mål stödjer de anställdas möjligheter att planera sitt eget arbete, sin tidsanvändning och återhämtningen.

Personalens sjukfrånvaro ökade jämfört med året innan och enligt Tahti-systemet uppgick sjukfrånvaron till 5,7 dagar/årsverke. Personalens avgångsomsättning sjönk något och bestod huvudsakligen av pensioneringar. Nio personer gick i pension. Även tillträdesomsättningen minskade. Under året var 38 personer frånvarande på oavlönad tjänstledighet, alturneringsledighet eller av någon annan orsak.

Tabell 11: Personalomsättning och övrig arbetshälsa

Personalomsättning och övrig arbetshälsa	2022	2023	2024	Årsförändring %
Avgångsomsättning (% av personalen)	13,1 %	13,2 %	9,3 %	-29,5
Övergång till anställning hos en annan arbetsgivare (% av personalen)	3,4 %	6,0 %	3,3 %	-45,0
Tillträdesomsättning (% av personalen)	15,2 %	16,6 %	14,7 %	-11,4
Sjukfrånvaro (d/årsv.) *	6,6	4,1	5,7	39,0
Företagshälsovårdstjänsternas kostnader netto (€/årsv.)	1 083 €	1 119 €	1 761 €	57,3
Arbetshälsa, medelvärde för den totala arbetstillfredsställelsen på bedömningsskalan 1-5 (VMbaro i användning från och med 2020)	3,41	3,78	3,93	4,0
Fiilismittari, utveckling av den allmänna stämningen och temaområden, medelvärde, bedömningsskala 1-5 (i användning från och med 2021)	3,60	3,96	3,96	0,0

\* Källa: Siffrorna i Tahti-systemet skiljer sig från siffrorna i Kieku-systemet. I kapitel 1.2 i bokslutet används siffror från Kieku-systemet.

Den arbetstid som användes för kompetensutveckling ökade något jämfört med året innan. För utbildning användes 824 euro per årsverke (430 euro/årsverke 2023, 517 euro/årsverke 2022). Under 2024 deltog två personer i personalrotation.

Tabell 12: Utbildning och utveckling

Utbildning och utveckling	2022	2023	2024	Årsförändring %
Deltagande i utbildning (euro/årsv.) <sup>1</sup>	517	430	824	91,6
Deltagande i utbildning (arbetsdagar/årsv.) <sup>2</sup>	2,5	5,0	5,5	10,7
Personalrotation (arbetsdagar/årsv.)	0,3	0,0	0,4	100,0

<sup>1</sup> I utbildningsutgifterna 2022-2024 ingår de utgifter som bokförts för funktionen Utbildning som elev och anskaffningar av utbildningstjänster som bokförts för andra funktioner. I de utbildningsutgifter som angetts i bokslutet för 2023 ingick utbildningsutgifter som bokförts för funktionen Utbildning som elev. Utgifterna inkluderar inte lönekostnader för utbildningstiden eller utveckling av yrkeskompetensen på egen hand.

<sup>2</sup> Källa: Siffrorna i Tahti-systemet skiljer sig från siffrorna i Kieku-systemet. I kapitel 1.2 i bokslutet används siffror från Kieku-systemet.

## 1.6 Bokslutsanalys

### 1.6.1 Finansieringsstruktur

Det skedde inga förändringar i revisionsverkets finansieringsstruktur jämfört med 2023. Revisionsverkets driftsutgifter täcktes från moment 21.40.01 och mervärdesskatteutgifterna från moment 21.40.29.

### 1.6.2 Budgetutfall

Riksdagen beviljade Statens revisionsverk sammanlagt 17 585 000 euro för omkostnader 2024 (17 062 000 euro 2023). Från tidigare år överfördes 3 452 522 euro i anslag, varvid de disponibla anslagen uppgick till sammanlagt 21 037 522 euro 2024.

Under 2024 användes 13 629 963 euro i anslag under omkostnadsmomentet och 3 955 037 euro överfördes till följande år. Överföringsposten 2024 var 502 516 euro större än föregående år.

Överföringen av utvecklingsutgifter kopplade till strategin och andra tjänsteupphandlingar, såsom digitaliseringsutvecklingen, har inverkat på den överförda postens storlek. Den överförda posten kan anses vara motiverad på grund av de reformer som riktas till VEP-perioden, såsom digitaliseringsutvecklingen och reformen av parti- och valfinansieringssystemet.

I den andra tilläggsbudgeten för 2022 beviljades revisionsverket anslag för kostnaderna för grundandet av systemet för öppenhetsregistret och tillhörande service till ett belopp av sammanlagt 500 000 euro. Systemuppbyggnaden och -upphandlingen inleddes åren 2022-2023, men det anslag som reserverats för upphandlingen har huvudsakligen använts 2024.

År 2024 beviljades revisionsverket 700 000 euro för mervärdesskatteutgifter. Av beloppet användes 493 575 euro. Fördröjningen i de planerade upphandlingarna av experttjänster på grund av digitaliseringsutvecklingen återspeglades också i de låga mervärdesskatteutgifterna.

### 1.6.3 Intäkts- och utgiftskalkyl

Revisionsverkets verksamhetskostnader uppgick till 16 891 547 euro och ökade jämfört med året innan (15 905 166 euro 2023).

Merparten av verksamhetskostnaderna, 81 procent, är personalkostnader (13,7 milj. euro). Personalkostnaderna ökade med 5,0 procent. De höjningar som avtalats i riksdagens tjänstekollektivavtal bidrog till att personalkostnaderna ökade. Den näst största kostnadsposten är köp av tjänster (1,9 miljoner euro). Denna post stod för 11,0 procent av verksamhetskostnaderna (10,2 procent 2023). Köp av tjänster ökade med 14,9 procent, vilket huvudsakligen berodde på ökade kostnader för användning av företagshälsovårds-, utbildnings- och ICT-tjänster. Den tredje största kostnadsposten är hyror (0,6 miljoner euro) med en andel på 3,8 procent av driftskostnaderna. Hyreskostnaderna var på samma nivå som året innan.

Material, förnödenheter och varor (161 162 euro) var 20,7 procent lägre än året innan, vilket delvis berodde på anskaffningen av mobiltelefoner 2023. De övriga kostnaderna (455 640 euro) ökade med cirka 20,0 procent, vilket berodde på ökade rese- och licenskostnader. I och med reformen av systemet för tillsyn över val- och partifinansieringen, införandet av öppenhetsregistret och ledningens rapportering ökade avskrivningarna i verksamhetskostnaderna med 106 773 euro jämfört med året innan.

### 1.6.4 Balansräkning

Balansräkningen för Statens revisionsverk ökade under räkenskapsperioden 2024, vilket berodde på att reformen av systemet för tillsyn över val- och partifinansieringen, öppenhetsregistret och den första delen av ledningens rapportering blev klar. Anläggningstillgångar och övriga långfristiga placeringar ökade med 26,6 procent (696 005 euro), leverantörsskuldena minskade med 15,3 procent (291 051 euro) och resultatregleringsskuldena minskade med 2,0 procent i och med att semesterlöneskulden minskade.

## 1.7 Yttrande om utvärdering och bekräftelse av den interna kontrollen

Revisionsverket har gjort en bedömning av tillståndet för intern kontroll och riskhantering vid verket. Bedömningen gjordes enligt bedömningsramen för intern kontroll, som inbegriper bedömningar per ansvarsområde och ett sammandrag för hela revisionsverket. Självutvärderingen har genomförts utifrån finanscontrollerfunktionens bedömningsramverk (reviderad i oktober 2024). Vid utvärderingen användes sammandragen från tidigare år och resultaten från ledningens riskhanteringsworkshop från november 2024. Yttrandet bygger på internrevisionens observationer om den interna kontrollens och riskhanteringsens tillstånd.

Revisionsverkets tekniska verksamhetsmiljö förändras mycket snabbt. Detta har en betydande inverkan på ordnandet av den interna kontrollen och riskhanteringen. 2024 var det andra året med den nya organisationsstrukturen och det första hela verksamhetsåret efter att den nya strategin färdigställdes. Revisionsverkets verksamhet har utvecklats i enlighet med strategin. Största delen av de åtgärder som är centrala för ordnandet av den interna kontrollen och riskhanteringen genomfördes före utgången av 2024. En del av åtgärderna pågick ännu vid utgången av 2024 och verkställandet av dessa åtgärder fortsätter.

Revisionsverkets ledning konstaterar utifrån det utvärderingsarbete som gjorts inom den interna kontrollen att den interna kontrollen och riskhanteringen uppfyller de krav som har föreskrivits för dem.

År 2025 kommer utvecklingen av den interna kontrollen och riskhanteringen att fokusera på följande:

- Ämbetsverket fäster uppmärksamhet vid och förbereder sig på förändringar i den tekniska verksamhetsmiljön. Utvecklingen av informationshanteringsens verksamhetsprocesser fortsätter. Även utvecklingen av rollerna, arkitekturen, datasäkerheten, dataskyddet och tjänsterna som krävs för att genomföra processerna fortsätter. I synnerhet inom detta område ställer förändringar i verksamhetsmiljön samt nya och föränderliga risker ständigt kompletterande krav på ordnandet av den interna kontrollen och riskhanteringen.
- Personalens kompetensutveckling fortsätter utifrån strategin och kompetensområdena. Anvisningar för kompetensutveckling utarbetas utgående från ISSAI-standard 150.
- Utvecklingen av ämbetsverkets kvalitetskontrollsystem fortsätter utifrån den förnyade ISSAI-standard 140 som behandlar kvalitetskontrollsystem.

## 1.8 Sammanfattning av upptäckt missbruk

### 1.8.1 Sammanfattande uppgifter om fel och missbruk

Inga uppgifter att rapportera.

### 1.8.2 Sammanfattande uppgifter om återkrav

Inga uppgifter att rapportera.

## 2 Budgetens utfallskalkyl

Avdelningens, momentets och kontoindelningens nummer och namn	Bokslut 2023	Budget 2024 (B + TB)	Bokslut 2024	Jämförelse Bokslut - Budget	Utfall %
12. Inkomster av blandad natur	1 020 198,77	0	0,00	0,00	0
12.39.04. Återkallelse av överförda anslag	1 000 000,00	0	0,00	0,00	0
12.39.10. Diverse intäkter	20 198,77	0	0,00	0,00	0
<b>Budgetintäktskonton totalt</b>	<b>1 020 198,77</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>

Huvudtitelns, momentets och kontoindelningens nummer, namn och anslagstyp	Bokslut 2023	Budget 2024 (B + TB)	Anslag i budgeten för år 2024		Bokslut 2024	Jämförelse Budget - Bokslut	Kompletterande uppgifter gällande reservationsanslag			
			använt år 2024	överfört till följande år			Överfört från tidigare år	Tillgängligt år 2024	Använt år 2024(exkl. annulleringar)	Överföring till följande år
21. Riksdagen	17 559 704,18	18 078 575	14 123 538,07	3 955 037,42	18 078 575,49	0,00	3 452 521,78	21 037 521,78	17 082 484,36	3 955 037,42
21.40.01. Omkostnader för Statens revisionsverk (reservationsanslag 2 år)	17 062 000,00	17 585 000	13 629 962,58	3 955 037,42	17 585 000,00	0,00	3 452 521,78	21 037 521,78	17 082 484,36	3 955 037,42
21.40.29. Mervärdesskatteutgifter (förslagsanslag)	497 704,18	493 575	493 575,49		493 575,49	0,00				
<b>Anslagskonton totalt</b>	<b>17 559 704,18</b>	<b>18 078 575</b>	<b>14 123 538,07</b>	<b>3 955 037,42</b>	<b>18 078 575,49</b>	<b>0,00</b>	<b>3 452 521,78</b>	<b>21 037 521,78</b>	<b>17 082 484,36</b>	<b>3 955 037,42</b>

Utfallsuppgifter om revisionsverkets budget gällande fullmakter och användningen av dem per budgetmoment

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not fullmakter.

[Uppgifterna i budgetens utfallskalkyl finns i Excelformat här.](#)

### 3 Intäkts- och utgiftskalkyl

	1.1.2024-31.12.2024		1.1.2023-31.12.2023	
<b>Intäkter av verksamhet</b>				
Övriga intäkter av verksamhet	<u>14280,00</u>	14280,00	<u>3400,00</u>	3400,00
<b>Kostnader av verksamhet</b>				
Material, förnödenheter och varor				
Inköp under räkenskapsperioden	169161,72		213372,81	
Personalkostnader	13690477,03		13033667,19	
Hyror	642074,49		643591,30	
Inköp av tjänster	1865304,69		1622952,27	
Övriga kostnader	455640,49		379625,80	
Tillverkning för eget bruk (-)	-49841,01		0,00	
Avskrivningar	<u>118729,95</u>	<u>-16891547,36</u>	<u>11956,66</u>	<u>-15905166,03</u>
Återstod I		-16877267,36		-15901766,03
<b>Finansiella intäkter och kostnader</b>				
Finansiella intäkter	35,00		1405,94	
Finansiella kostnader	<u>-48,95</u>	-13,95	<u>-56,08</u>	1349,86
<b>Extraordinära intäkter och kostnader</b>				
Extraordinära intäkter	38,95		14534,33	
Extraordinära kostnader	<u>0,00</u>	<u>38,95</u>	<u>-884,00</u>	<u>13650,33</u>
Återstod II		-16877242,36		-15886765,84
Återstod III		-16877242,36		-15886765,84
<b>Intäkter av skatter och obligatoriska avgifter</b>				
Betalda mervärdesskatter	<u>-493561,13</u>	<u>-493561,13</u>	<u>-497704,18</u>	<u>-497704,18</u>
Räkenskapsperiodens intäkts-/ kostnadsåterstod		<u>-17370803,49</u>		<u>-16384470,02</u>

[Uppgifterna i intäkts- och kostnadskalkylen finns i Excelformat här.](#)

## 4 Balansräkning

	31.12.2024	31.12.2023	
<b>AKTIVA</b>			
Anläggningstillgångar och övriga långfristiga placeringar			
Immateriella nyttigheter			
Övriga långfristiga utgifter	534 949,54	346 743,34	
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	<u>161 055,86</u>	<u>202 800,00</u>	549 543,34
Anläggningstillgångar och övriga långfristiga placeringar totalt	696 005,40		549 543,34
Omsättnings- och finansieringstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Försäljningsfordringar	1 850,00	330,00	
Resultatregleringar	3 260,00	0,00	
Övriga kortfristiga fordringar	23,34	500,31	
Förskottsbetalningar	<u>0,00</u>	<u>784,00</u>	1 614,31
Kassa, banktillgodohavanden och övriga finansiella tillgångar			
Bokföringsenhetens utgiftskonton	<u>-211,64</u>	<u>-211,64</u>	<u>-208,75</u>
Omsättnings- och finansieringstillgångar totalt	4 921,70		1 405,56
Aktiva totalt	<u>700 927,10</u>		<u>550 948,90</u>
<b>PASSIVA</b>			
Eget kapital			
Statens kapital			
Statens kapital 1.1.1998	-819 653,02	-819 653,02	
Förändringar i kapitalet från tidigare räkenskapsperioder	-2 484 738,81	-2 561 688,87	
Kapitalöverföringar	17 632 010,90	16 461 420,08	
Räkenskapsperiodens intäkts-/kostnadsåterstod	<u>-17 370 803,49</u>	<u>-3 043 184,42</u>	<u>-16 384 470,02</u>
Främmande kapital			
Kortfristigt			
Leverantörsskulder	291 050,55	343 770,88	
Avräkningar mellan bokföringsenheterna	295 259,74	288 072,59	
Poster som ska redovisas vidare	257 849,32	265 294,47	
Resultatregleringar	<u>2 899 951,91</u>	<u>3 744 111,52</u>	<u>3 855 340,73</u>
Främmande kapital totalt	3 744 111,52		3 855 340,73
Passiva totalt	<u>700 927,10</u>		<u>550 948,90</u>

[Uppgifterna i balansräkningen finns i Excel-format här.](#)

## 5 Noter

### Bilaga 1 till bokslutet: Utredning om principerna för upprättande av bokslutet och om jämförbarheten

1. Ändringarna i budgeteringen och de väsentligaste effekterna av ändringarna på utfallskalkylen, intäkts- och utgiftskalkylen samt jämförbarheten av dessa

Statens revisionsverks omkostnader 21.40.01 är ett tvåårigt reservationsanslag. Det har inte skett några förändringar i budgeteringen av momentet.

2. Valutakurs som använts vid omräkning av fordringar och skulder i utländsk valuta och andra åtaganden till finsk valuta

Ingenting att redovisa.

3. Principerna och metoderna för värdering och periodisering vid upprättandet av bokslutet samt i synnerhet inverkan av ändringarna i dessa på bildningen av över-/underskottet och balansposterna för räkenskapsperioden

Bokslutet har upprättats med iakttagande av lagen och förordningen om statsbudgeten samt finansministeriets och Statskontorets föreskrifter och anvisningar.

4. Balanserade intäkter och kostnader, budgetintäkter och -utgifter samt korrigeringar av andra än obetydliga fel

Ingenting att redovisa.

5. Utredning av uppgifter om föregående år om dessa inte är jämförbara med uppgifterna för bokslutsåret

Ingenting att redovisa.

6. Utredning av de väsentligaste händelserna efter bokslutsåret såvida de inte redovisas i verksamhetsberättelsen

Ingenting att redovisa.

### Bilaga 2 till bokslutet: Nettobudgeterade intäkter och utgifter

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 2.

### Bilaga 3 till bokslutet: Överskridningar av förslagsanslag

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 3.

### Bilaga 4 till bokslutet: Annullerade överförda anslag

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 4.

## Bilaga 5 till bokslutet: Specifikation av personalkostnader

Specifikation av personalkostnader (€)	2024	2023
<b>Personalkostnader</b>	<b>11 535 413,40</b>	<b>10 948 517,47</b>
Löner och arvoden	11 575 416,29	10 924 273,10
Resultatbaserade poster	0,00	0,00
Förändringar i semesterlöneskulden	-40 002,89	24 244,37
<b>Lönebikostnader</b>	<b>2 155 063,63</b>	<b>2 085 149,72</b>
Pensionskostnader	2 027 207,32	1 908 827,12
Övriga lönebikostnader	127 856,31	176 322,60
<b>Totalt</b>	<b>13 690 477,03</b>	<b>13 033 667,19</b>
Ledningens löner och arvoden, varav	645 389,24	619 192,20
- resultatbaserade poster	0,00	0,00
Naturaförmåner och övriga ekonomiska förmåner	252 794,62	229 065,59
Ledningen	9 190,50	9 726,90
Övrig personal	243 604,12	219 338,69

## Bilaga 6 till bokslutet: Utredning av grunderna för planerliga avskrivningar och förändringar av dem

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 6.

## Bilaga 7 till bokslutet: Avskrivningar på nationalegendom och anläggningstillgångar samt övriga utgifter med lång verkningstid

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 7.

## Bilaga 8 till bokslutet: Finansiella intäkter och kostnader

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 8.

## Bilaga 9 till bokslutet: Lån givna från budgetekonomin

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 9.

## Bilaga 10 till bokslutet: Värdepapper och placeringar i form av eget kapital

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 10.

## Bilaga 11 till bokslutet: Balansräkningens finansieringsposter och skulder

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 11.

## Bilaga 12 till bokslutet: Statsgarantier och av staten ställda säkerheter och övriga fleråriga ansvar

### Övriga fleråriga förpliktelser

Sedvanliga avtal och förbindelser som ingåtts med stöd av punkten Omkostnadsanslag under allmänna föreskrifter i detaljmotiveringen i statsbudgeten

Euro	Budget- utgifter 2024	Anslags- behov 2025	Anslags- behov 2026	Anslags- behov 2027	Anslags- behov senare	Anslags- behov totalt
Sedvanliga avtal och förbindelser totalt (€)	717 204,00	744 654,00	62 054,00	0,00	0,00	806 708,00

Avtal och förbindelser som ingåtts på andra grunder än punkten Omkostnadsanslag under allmänna föreskrifter i detaljmotiveringen i statsbudgeten

Euro	Budget- utgifter 2024	Anslags- behov 2025	Anslags- behov 2026	Anslags- behov 2027	Anslags- behov senare	Anslags- behov totalt
Övriga avtal och åtaganden totalt (€)	-	-	-	-	-	-
<b>Övriga fleråriga förpliktelser totalt (€)</b>	<b>717 204,00</b>	<b>744 654,00</b>	<b>62 054,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>806 708,00</b>

### Not 13 till bokslutet: Fonderade medel som ingår i balansräkningen

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 13.

### Bilaga 14 till bokslutet: Fonderade medel som inte ingår i balansräkningen

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 14.

### Bilaga 15 till bokslutet: Skuldens förändring

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 15.

### Bilaga 16 till bokslutet: Skuldens maturitetsfördelning och duration

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 16.

## Bilaga 17 till bokslutet: Övriga kompletterande uppgifter för givande av riktiga och tillräckliga uppgifter

Helsingfors förvaltningsdomstol har den 20 juni 2024 ålagt Statens revisionsverk att betala en enskild tjänstemans lönefordringar från år 2022. Lönefordran är 27 333,46 euro. Statens revisionsverk har ansökt om besvärstillstånd hos HFD och sökt ändring i förvaltningsdomstolens avgörande. Ärendet har inte vunnit laga kraft.

Statens revisionsverk har 2024 krävts på lönefordringar på 34 585,11 euro från år 2021. Behandlingen av ärendet vid Helsingfors förvaltningsdomstol pågår fortfarande.

Statens revisionsverk har i balansräkningen 2024 bokfört som långfristiga utgifter sammanlagt 40 465,15 euro i anslutning till uppbyggandet av första implementeringsfasen av ledningens rapportering. På grund av leverantörens faktureringsfördröjning kunde avskrivningarna på 26 298,47 euro i den första implementeringsfasen inledas först i början av december 2024, även om de borde ha inletts genast efter ibruktagandet i september 2024. Utgifter med lång verkningstid som aktiverats ska enligt 66 g § i förordningen om statsbudgeten (1243/1992) avskrivas enligt plan under sin verkningstid.

## Bilaga 18 till bokslutet: Resultaträkning för verksamhet i ett konkurrensläge samt en beskrivning av principerna för kostnadsberäkningen

Statens revisionsverk har inga uppgifter som ska presenteras i not 18.

## 6 Undertecknande av bokslutet



Bokslutet har godkänts i Helsingfors den 24 februari 2025.

Helsingfors 24.2.2025

Sami Yläoutinen  
generaldirektör

Jenni Leppälahti  
ekonomichef

# Bilaga 1 till verksamhetsberättelsen: Fördelning av arbetstiden 2024

Kärnverksamhet (årsv.)	2021	2022	2023	2024
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Redovisningsrevision	15,4	17,8	18,4	17,5
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Effektivitetsrevision	14,4	19,7	18,7	21,4
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Laglighetsgranskning	5,0	5,1	6,2	7,4
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Övervakning av finanspolitiken	3,8	3,8	-	-
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Finanspolitiska övervakningens rapportering	-	-	1,8	2,1
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Finanspolitiska övervakningens övriga verksamhet	-	-	2,7	2,3
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Granskning som omfattar flera revisionslag	5,3	2,2	1,2	1,7
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Tillsynen över val- och parti-finansieringen	3,3	5,2	-	-
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Tillsyn över partifinansieringen	-	-	2,0	1,8
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Tillsyn över valfinansieringen	-	-	2,3	1,5
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Granskning av finanspolitiken	1,4	2,4	1,3	1,8
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Uppföljning	1,4	1,0	1,2	0,5
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Öppenhetsregistret	-	0,7	0,9	2,8
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Klagomål och anmälningar om missbruk	-	-	1,6	1,8
Gransknings- och tillsynsverksamhet: Ledning av gransknings- och tillsynsverksamheten	-	-	3,1	4,7
<b>Gransknings- och tillsynsverksamhet totalt</b>	<b>50,1</b>	<b>57,9</b>	<b>61,3</b>	<b>67,3</b>
Övrig kärnverksamhet: Ledning av kärnverksamheten	7,7	6,1	2,8	2,5
Övrig kärnverksamhet: Planering av kärnverksamheten	3,8	2,4	-	-
Övrig kärnverksamhet: Planering av gransknings- och tillsynsverksamheten	-	-	3,3	2,7
Övrig kärnverksamhet: Internationellt samarbete	4,8	4,8	3,5	3,6
Övrig kärnverksamhet: Utveckling av kärnverksamheten	3,1	2,6	-	-
Övrig kärnverksamhet: Utveckling av revisionsverksamheten	-	-	1,0	0,9
Övrig kärnverksamhet: Utveckling av den finanspolitiska övervakningen	-	-	0,8	0,8
Övrig kärnverksamhet: Utveckling av den övriga tillsynsverksamheten	-	-	3,0	0,2
Övrig kärnverksamhet: Utveckling av den övriga kärnverksamheten	-	-	1,9	1,6
Övrig kärnverksamhet: Utveckling av revisionskompetensen	-	-	0,2	0,3
Övrig kärnverksamhet: Effekter och intressentarbete	2,3	1,5	-	-
Övrig kärnverksamhet: Intressentverksamhet	-	-	0,2	0,2
Övrig kärnverksamhet: Delegationen	-	-	0,1	0,1
Övrig kärnverksamhet: Kvalitet, utvärdering och klagomål	2,7	2,1	-	-
Övrig kärnverksamhet: Kvalitetsarbete	-	-	0,1	0,6
Övrig kärnverksamhet: Utlåtanden och höranden	-	-	0,3	0,4
<b>Kärnverksamhet totalt</b>	<b>74,4</b>	<b>77,3</b>	<b>79,0</b>	<b>81,9</b>
<b>Kärnverksamhetens andel av den effektiva arbetstiden</b>	<b>63 %</b>	<b>68 %</b>	<b>69 %</b>	<b>69 %</b>

Kärnverksamhet (årsv.)	2021	2022	2023	2024
Övrig kärnverksamhet: Statens revisionsverks årsberättelse	-	-	0,4	0,3
Övrig kärnverksamhet: Juridiska frågor	-	-	0,2	0,3
<b>Övrig kärnverksamhet totalt</b>	<b>24,3</b>	<b>19,5</b>	<b>17,7</b>	<b>14,6</b>
<b>Kärnverksamhet totalt</b>	<b>74,4</b>	<b>77,3</b>	<b>79,0</b>	<b>81,9</b>
Kärnverksamhetens andel av den effektiva arbetstiden	63 %	68 %	69 %	69 %

Stödverksamhet (årsv.) *	2021	2022	2023	2024
Allmän förvaltning och ledning	21,8	17,0	15,2	13,8
Personalförvaltning	3,2	2,6	3,6	3,6
Utbildning	2,6	1,4	2,9	3,2
Personalrotation	0,9	0,3	-	0,4
Ekonomiförvaltning	2,5	2,5	2,7	2,7
Resor	0,0	0,4	0,2	0,3
Internrevision, riskhantering och säkerhet	2,6	2,7	2,6	2,7
Informationsförvaltning	4,5	4,1	4,3	4,8
Informationshantering	2,1	1,4	1,3	1,7
Kommunikation	3,4	3,1	3,0	2,9
Övriga stödfunktioner **	0,3	0,2	0,1	0,1
<b>Stödfunktioner totalt</b>	<b>44,0</b>	<b>35,6</b>	<b>35,9</b>	<b>36,2</b>
Stödfunktionernas andel av den effektiva arbetstiden	37 %	32 %	31 %	31 %

<b>Effektiv arbetstid totalt</b>	<b>118,4</b>	<b>112,9</b>	<b>114,9</b>	<b>118,1</b>
Den effektiva arbetstidens andel av den totala arbetstiden	81 %	78 %	80 %	80 %

Frånvaro	2021	2022	2023	2024
Avlönad semester	19,7	21,2	20,3	22,2
Sjukfrånvaro	2,6	4,3	2,9	4,1
Övrig avlönad frånvaro ***	3,5	4,8	3,5	2,5
Utbytesledighet för semesterpenning	1,5	2,0	1,4	1,2
<b>Frånvaro totalt</b>	<b>27,3</b>	<b>32,2</b>	<b>28,1</b>	<b>30,0</b>

<b>Total arbetstid sammanlagt (årsv.)</b>	<b>145,7</b>	<b>145,2</b>	<b>143,0</b>	<b>148,1</b>
---	--------------	--------------	--------------	--------------

\* Specifikationen av stödverksamheten presenteras utifrån statens funktionshierarki.

\*\* Övriga stödfunktioner inkluderar också arbetstid som använts för fastighetsförvaltning, kontors-tjänster och representation.

\*\*\* År 2023 ingick i den övriga avlönade frånvaron 1,3 årsverken oriktat arbete som beror på en engångspost.

[Uppgifterna i tabellen Inriktning av arbetstiden 2024 finns i Excel-format här.](#)

# Bilaga 2 till verksamhetsberättelsen: Slutprestationer 2024

## Berättelser till riksdagen

- B 5/2024 rd Tillsyn över partifinansieringen 2023 – Statens revisionsverks berättelse
- B 18/2024 rd Statens revisionsverks särskilda berättelse till riksdagen om revisionen av statsbokslutet och regeringens årsberättelse för år 2023
- B 20/2024 rd Statens revisionsverks årsberättelse till riksdagen 2024
- B 21/2024 rd Tillsyn över valfinansieringen vid presidentvalet 2024 – Statens revisionsverks berättelse
- B 22/2024 rd Statens revisionsverks särskilda berättelse till riksdagen: Rapport om övervakningen av finanspolitiken 2024

## Revisionsberättelser

### Redovisningsrevision

#### Republikens presidents kansli

Republikens presidents kansli D/380/04.08.01/2023

#### Statsrådets kansli

Statsrådets kansli D/393/04.08.01/2023

#### Utrikesministeriets förvaltningsområde

Utrikesministeriet D/387/04.08.01/2023

#### Justitieministeriets förvaltningsområde

Justitieministeriet D/357/04.08.01/2023

Rättsregistercentralen D/358/04.08.01/2023

Brottspåföljdsmyndigheten D/368/04.08.01/2023

Åklagarväsendet D/378/04.08.01/2023

Domstolsväsendet D/384/04.08.01/2023

Utsökningsväsendet D/388/04.08.01/2023

#### Inrikesministeriets förvaltningsområde

Inrikesministeriet	D/370/04.08.01/2023
Nödcentralverket	D/342/04.08.01/2023
Migrationsverket	D/354/04.08.01/2023
Räddningsinstitutet	D/362/04.08.01/2023
Polisstyrelsen	D/363/04.08.01/2023
Gränsbevakningsväsendet	D/367/04.08.01/2023
Skyddspolisen	D/374/04.08.01/2023

#### Försvarsministeriets förvaltningsområde

Försvarsministeriet	D/364/04.08.01/2023
Försvarsmakten	D/365/04.08.01/2023

#### Finansministeriets förvaltningsområde

Finansministeriet	D/394/04.08.01/2023
Statens ämbetsverk på Åland	D/335/04.08.01/2023
Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata	D/337/04.08.01/2023
Regionförvaltningsverket i Södra Finland	D/340/04.08.01/2023
Verket för finansiell stabilitet	D/366/04.08.01/2023
Statistikcentralen	D/382/04.08.01/2023
Tullen	D/383/04.08.01/2023
Statskontoret	D/389/04.08.01/2023
Statens ekonomiska forskningscentral	D/390/04.08.01/2023
Servicecentret för statens ekonomi- och personalförvaltning	D/391/04.08.01/2023
Statens center för informations- och kommunikationsteknik Valtori	D/392/04.08.01/2023
Skatteförvaltningen	D/396/04.08.01/2023

#### Undervisnings- och kulturministeriets förvaltningsområde

Undervisnings- och kulturministeriet	D/359/04.08.01/2023
Riksarkivet	D/345/04.08.01/2023
Museiverket	D/356/04.08.01/2023
Utbildningsstyrelsen	D/360/04.08.01/2023
Finlands Akademi	D/375/04.08.01/2023
Förvaltningsnämnden för Sveaborg	D/377/04.08.01/2023

#### Jord- och skogsbruksministeriets förvaltningsområde

Jord- och skogsbruksministeriet	D/353/04.08.01/2023
Naturresursinstitutet	D/351/04.08.01/2023
Lantmäteriverket	D/355/04.08.01/2023
Livsmedelsverket	D/369/04.08.01/2023

## Kommunikationsministeriets förvaltningsområde

Kommunikationsministeriet	D/348/04.08.01/2023
Meteorologiska institutet	D/343/04.08.01/2023
Transport- och kommunikationsverket	D/350/04.08.01/2023
Trafikledsverket	D/397/04.08.01/2023

## Arbets- och näringsministeriets förvaltningsområde

Arbets- och näringsministeriet	D/386/04.08.01/2023
NTM-centralernas och arbets- och näringsbyråernas utvecklings- och förvaltningscenter	D/338/04.08.01/2023
Energimyndigheten	D/339/04.08.01/2023
Geologiska forskningscentralen	D/341/04.08.01/2023
Innovationsfinansieringsverket Business Finland	D/344/04.08.01/2023
Konkurrens- och konsumentverket	D/346/04.08.01/2023
Patent- och registerstyrelsen	D/361/04.08.01/2023
Säkerhets- och kemikalieverket	D/385/04.08.01/2023

## Social- och hälsovårdsministeriets förvaltningsområde

Social- och hälsovårdsministeriet	D/372/04.08.01/2023
Säkerhets- och utvecklingscentret för läkemedelsområdet	D/352/04.08.01/2023
Tillstånds- och tillsynsverket för social- och hälsovården	D/371/04.08.01/2023
Besvärnämnden för social trygghet	D/373/04.08.01/2023
Strålsäkerhetscentralen	D/379/04.08.01/2023
Institutet för hälsa och välfärd	D/381/04.08.01/2023

## Miljöministeriets förvaltningsområde

Miljöministeriet	D/398/04.08.01/2023
Finansierings- och utvecklingscentralen för boendet	D/336/04.08.01/2023
Finlands miljöcentral	D/376/04.08.01/2023

## Statsbokslutet

Statsbokslutet	D/402/04.08.01/2023
----------------	---------------------

## Statliga fonder utanför statsbudgeten

Brandskyddsfonden	D/399/04.08.01/2023
Statens televisions- och radiofond	D/400/04.08.01/2023
Oljeskyddsfonden	D/401/04.08.01/2023

## Sammanfattande rapport

9/2024 Sammanfattande rapport: 2023 års redovisningsrevisioner

## Internationella redovisningsrevisioner

Skyddskommissionen för Östersjön HELCOM	D/609/05.06.01/2024
Nordiska ministerrådets institutioner NKK och NIVA	D/532/05.06.01/2023

## Effektivitetsrevision

- 1/2024 Beredning av projekt och reformer som överskrider valperioderna
- 3/2024 Förhållandet mellan Finlands FUI-politikstyrning och övriga styrning och utnyttjandet av EU:s programfinansiering
- 4/2024 Främjande av batterivärdekedjan
- 5/2024 Polisens och justitieförvaltningens datasystemprojekt
- 6/2024 Centralisering av hälso- och sjukvårdstjänsterna – Genomförande av arbetsfördelning inom den specialiserade sjukvården och samjour
- 7/2024 Investeringsstöd för jordbruket – Utveckling av lönsamheten och konkurrenskraften
- 10/2024 Vatten- och havsvårdens styrning, finansiering och effektivitet – Minskning av näringsbelastningen från jordbruket
- 12/2024 Ordnande av servicekanaler och stöd för digitala tjänster
- 14/2024 Förhindrande av penningtvätt
- 15/2024 Mentalvårds- och missbrukartjänster för unga i välfärdsområdena – Tillgång, tillgänglighet och samordning av tjänsterna
- 16/2024 Styrning av förvaltningsöverskridande åtgärdshelheter
- 17/2024 Förvaltningsreformen inom kommunikationsministeriets förvaltningsområde 2019

## Revision av regeringens årsberättelse

Revisionen av regeringens årsberättelse rapporteras som en del av den särskilda berättelsen till riksdagen om revisionen av statsbokslutet och regeringens årsberättelse.

## Laglighetsgranskning

- 8/2024 Inriktningen av ämbetsverkens verksamhet på lagstadgade uppgifter
- 11/2024 Den statliga finansieringen av yrkeshögskolorna

## Granskning av finanspolitiken

- 2/2024 Utvärderingsförfarandets funktion i balanseringen av kommunernas ekonomi och trygghandet av tjänsterna
- 13/2024 Prognosmetoder för den offentliga skulden

## Uppföljningsrapporter

- 4/2021 Verkställande av konkurrenslagen
- 6/2021 Finlands internationella klimatfinansiering – Styrning och effektivitet
- 7/2021 Styrning och uppföljning av patient- och klientsäkerheten
- 8/2021 Det statsfinansiella ramsystemets effektivitet
- 14/2021 Beredning och verkställande av avvecklingen av flitfällor
- 1/2022 Statens pensionssystem och statens ansvar i andra pensionssystem
- 4/2022 Organisationsfusioner

- 5/2022 Kompetensutveckling och rekrytering hos staten – Statens styrning och  
6/2022 Kompetensutveckling och rekrytering hos staten – Ämbetsverkens verksamhet
- 10/2022 Suomi.fi-tjänsternas nuläge och utveckling
- 11/2022 Omvärldsbevakning och framsynsarbete som stöd för det strategiska beslutsfattandet
- 12/2022 Tillförlitligheten i statistiken över de offentliga finanserna

## Övervakning av finanspolitiken

Finanspolitiska övervakningens bedömning av skötseln av de offentliga finanserna, våren 2024

Working paper: Ex-post evaluation of the official short-term fiscal forecasts: Evidence from Finland (publikationen Working paper på engelska i anslutning till publikationen 11/2023. Sammanfattning av de huvudsakliga resultaten i berättelsen 11/2023.)

## Utlåtanden och hörande i riksdagens utskott

Riksdagens utskott kallade in experter från revisionsverket vid sammanlagt 25 tillfällen. Revisionsverket lämnade sammanlagt 23 utlåtanden till utskotten.

Revisionsverket lämnade sammanlagt 21 utlåtanden till ministerier som bereder regeringspropositioner eller till den övriga förvaltningen.

## Övriga publikationer

- 29.4.2024 Statens revisionsverks ansvarsrapport 2023
- 30.10.2024 Verksamhets- och ekonomiplan 2025–2028



---

**STATENS REVISIONSVERK**  
PORKALAGATAN 1, PB 1119, 00101 HELSINGFORS

tfn 09 4321 | [www.vtv.fi](http://www.vtv.fi) | @VTV\_fi